

Dirección General de Planificación y Desarrollo Institucional

AVANCE CUALITATIVO SEMESTRAL DE GESTIÓN



INFORME CUALITATIVO DEL PRIMER SEMESTRE 2021

Fundamentación

El presente informe de gestión con énfasis en la valoración cualitativa está basado en los datos cuantitativos de las metas alcanzadas en el primer semestre del periodo fiscal vigente; obtenidos de las estadísticas del Departamento de Planificación, en coordinación y cooperación permanente con la Secretaría General de la institución. Asimismo, contempla el resultado de los procesos de los juicios de responsabilidad y de los diferentes procesos de las unidades administrativas de apoyo institucional.

INFORME CUALITATIVO DEL PRIMER SEMESTRE 2021

Vinculación con la Secretaría Técnica de Planificación.

Este informe de avance cualitativo permite evaluar el progreso del programa público ***GESTIÓN ADMINISTRATIVA P/ EL FUNCIONAMIENTO DEL JEM***, cuya Línea de Acción medible es ***“Juicios de responsabilidad ejecutados por el JEM”*** registrado en el Sistema Por Resultados (SPR) de la Secretaría Técnica de Planificación, a través del cual es posible visualizar la actividad misional que se está llevando a cabo, cómo se está ejecutando, identificar desviaciones, dificultades y aprendizajes al respecto, como así también valorar los logros obtenidos y plantear objetivos.

INFORME CUALITATIVO DEL PRIMER SEMESTRE 2021

Los siguientes puntos forman parte del **Formulario 4- Informe Cualitativo Semestral**, aprobado por el Poder Ejecutivo a través de la Secretaría Técnica de Planificación en su Resolución N° 45/2021 para el presente ejercicio fiscal.

Gestiones Realizadas

- Señalamos que al 30 de diciembre del año 2020, se contaba en existencia en Secretaría General un total de 854 Expedientes. Asimismo, han ingresado, dentro del periodo que se analiza un total de **150** nuevas causas tanto por denuncias como por acusación.
- Que, se realizaron un total de **29** Sesiones Ordinarias y Extraordinarias, trascurso de los cuales se han dictado Autos Interlocutorios y Sentencias Definitivas, arrojando al 30 de junio de 2021, un saldo de **599** Expedientes.



Gestiones Realizadas (continuación)

- Impulso de **TRES** Convenios de cooperación interinstitucionales en beneficio de la gestión misional del JEM, a través de los cuales se dio inicio a las acciones para el logro de la digitalización de los juicios de responsabilidad y la implementación de procesos electrónicos.
- Planes de acción establecidos para dar mayor agilidad al tratamiento de las causas pendientes, logrando una depuración de los expedientes considerados antiguos que datan desde el año 2012 hasta el 2018, en número de 136 expedientes incluidos en el orden del día de las sesiones realizadas durante el semestre, ello alineado a uno de los ejes estratégicos institucionales que constituye, el Combate a la Morosidad.



Principales Logros

- Suscripción de convenios vitales para la gestión misional de la institución.
- Disminución del número de expedientes obrantes en la Secretaría General, existiendo una depuración de 255 causas finiquitadas.
- Socialización y amplia publicidad de los resultados obtenidos de los procesos misionales y de apoyo, tanto en redes sociales como con los comunicadores externos.
- Se cuenta con un Cronograma de Capacitación regular al plantel de funcionarios, en especial del área jurídica.



Dificultades y lecciones aprendidas



- A raíz de la pandemia por el Covid-19, se vieron afectadas las comunicaciones con otras instituciones para el avance en determinados Convenios.
- Necesidad de mejorar el control del sistema de entradas y salidas de documentos institucionales.
- Necesidad de un software de aplicación en el área misional a los efectos de optimizar el control de registro de los expedientes y procesamiento de datos estadísticos para la obtención de informaciones relevantes para la ciudadanía.

Dificultades y lecciones aprendidas (continuación)



- Necesidad de espacio físico (infraestructura edilicia) para el desempeño óptimo de los recursos humanos.
- Necesidad de provisión de equipos informáticos para una mayor productividad en la emisión de informes jurídicos.

Objetivos propuestos para el Siguiete Semestre

- Coordinación de trabajos en conjunto para finalizar el tratamiento de causas antiguas que se encuentran en trámite.
- Disminución de las estadísticas en cuanto a los expedientes ingresados para estudio del Pleno, acelerar los trámites de enjuiciamiento a fin de obtener sentencias dentro del plazo legal.
- Estudio de viabilidad para la adquisición de un software de aplicación integrado, que agilice las gestiones para el logro de objetivos misionales.



Objetivos propuestos para el Siguiete Semestre (Continuación)

- Mejoramiento de la Pagina Web del JEM, socializando las estadísticas institucionales.
- Implementación del Expediente Electrónico.
- Implementación de los Antecedentes Electrónicos.



Dirección General de Planificación y Desarrollo Institucional

PLAN OPERATIVO ANUAL (POA)

Estructurado de acuerdo a las Resoluciones
DGGTH N° 20/18 y DGGTH N° 106/18



CONTROL Y EVALUACIÓN DEL PRIMER SEMESTRE 2021

DIRECCIÓN GENERAL EJECUTIVA

VALORACIÓN AVANCE	RESULTADO OBTENIDO
100 %	ADECUADO

Analizado en base a 5 Objetivos estratégicos y 8 acciones ejecutadas de 8 planificadas.

Referencia		
Verde	> 80%	ADECUADO
Amarillo	60-80%	INTERMEDIO
Rojo	<60%	INSUFICIENTE

CONTROL Y EVALUACIÓN DEL PRIMER SEMESTRE 2021

DIRECCIÓN GENERAL DE GABINETE

VALORACIÓN AVANCE	RESULTADO OBTENIDO
100 %	ADECUADO

Analizado en base a 6 Objetivos estratégicos y 8 acciones ejecutadas de 8 planificadas.

Referencia		
Verde	> 80%	ADECUADO
Amarillo	60-80%	INTERMEDIO
Rojo	<60%	INSUFICIENTE

CONTROL Y EVALUACIÓN DEL PRIMER SEMESTRE 2021

SECRETARÍA GENERAL

VALORACIÓN AVANCE	RESULTADO OBTENIDO
100 %	ADECUADO

Analizado en base a 9 Objetivos estratégicos y 11 acciones ejecutadas de 11 planificadas.

Referencia		
Verde	> 80%	ADECUADO
Amarillo	60-80%	INTERMEDIO
Rojo	<60%	INSUFICIENTE

CONTROL Y EVALUACIÓN DEL PRIMER SEMESTRE 2021

DIRECCIÓN GENERAL DE ASESORÍA JURÍDICA

VALORACIÓN AVANCE	RESULTADO OBTENIDO
90 %	ADECUADO

Analizado en base a 10 Objetivos estratégicos y 10 acciones ejecutadas de 11 acciones planificadas.

Referencia		
Verde	> 80%	ADECUADO
Amarillo	60-80%	INTERMEDIO
Rojo	<60%	INSUFICIENTE

CONTROL Y EVALUACIÓN DEL PRIMER SEMESTRE 2021

DIRECCIÓN GENERAL DE ASESORÍA JURÍDICA ADMINISTRATIVA

VALORACIÓN AVANCE	RESULTADO OBTENIDO
67%	INTERMEDIO

Analizado en base a 4 Objetivos estratégicos y 8 acciones ejecutadas de 12 acciones planificadas.

Referencia		
Verde	> 80%	ADECUADO
Amarillo	60-80%	INTERMEDIO
Rojo	<60%	INSUFICIENTE

CONTROL Y EVALUACIÓN DEL PRIMER SEMESTRE 2021

DIRECCIÓN GENERAL DE FISCALES ACUSADORES

VALORACIÓN AVANCE	RESULTADO OBTENIDO
86%	ADECUADO

Analizado en base a 7 Objetivos estratégicos y 6 acciones ejecutadas de 7 acciones planificadas.

Referencia

Verde	> 80%	ADECUADO
Amarillo	60-80%	INTERMEDIO
Rojo	<60%	INSUFICIENTE

CONTROL Y EVALUACIÓN DEL PRIMER SEMESTRE 2021

DIRECCIÓN GENERAL DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCIÓN

VALORACIÓN AVANCE	RESULTADO OBTENIDO
89%	ADECUADO

Analizado en base a 12 Objetivos estratégicos y 16 acciones ejecutadas de 18 acciones planificadas.

Referencia

Verde	> 80%	ADECUADO
Amarillo	60-80%	INTERMEDIO
Rojo	<60%	INSUFICIENTE

CONTROL Y EVALUACIÓN DEL PRIMER SEMESTRE 2021

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

VALORACIÓN AVANCE	RESULTADO OBTENIDO
84%	ADECUADO

Analizado en base a 11 Objetivos estratégicos y 16 acciones ejecutadas de 19 acciones planificadas.

Referencia

Verde	> 80%	ADECUADO
Amarillo	60-80%	INTERMEDIO
Rojo	<60%	INSUFICIENTE

CONTROL Y EVALUACIÓN DEL PRIMER SEMESTRE 2021

DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

VALORACIÓN AVANCE	RESULTADO OBTENIDO
60%	INTERMEDIO
<i>Analizado en base a 4 Objetivos estratégicos y 3 acciones ejecutadas de 5 acciones planificadas.</i>	

Referencia

Verde	> 80%	ADECUADO
Amarillo	60-80%	INTERMEDIO
Rojo	<60%	INSUFICIENTE

CONTROL Y EVALUACIÓN DEL PRIMER SEMESTRE 2021

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL

VALORACIÓN AVANCE	RESULTADO OBTENIDO
71%	INTERMEDIO

Analizado en base a 6 Objetivos estratégicos y 10 acciones ejecutadas de 14 acciones planificadas.

Referencia

Verde	> 80%	ADECUADO
Amarillo	60-80%	INTERMEDIO
Rojo	<60%	INSUFICIENTE

CONTROL Y EVALUACIÓN DEL PRIMER SEMESTRE 2021

DIRECCIÓN AUDITORÍA INTERNA

VALORACIÓN AVANCE	RESULTADO OBTENIDO
89%	ADECUADO

Analizado en base a 5 Objetivos estratégicos y 8 acciones ejecutadas de 9 acciones planificadas.

Referencia

Verde	> 80%	ADECUADO
Amarillo	60-80%	INTERMEDIO
Rojo	<60%	INSUFICIENTE

CONTROL Y EVALUACIÓN DEL PRIMER SEMESTRE 2021

DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN

VALORACIÓN AVANCE	RESULTADO OBTENIDO
100%	ADECUADO
<i>Analizado en base a 7 Objetivos estratégicos y 8 acciones ejecutadas de 8 acciones planificadas.</i>	

Referencia		
Verde	> 80%	ADECUADO
Amarillo	60-80%	INTERMEDIO
Rojo	<60%	INSUFICIENTE