

MESA DE ENTRADA Nro. 001-23

Fecha: 02/01/2023  
Hora: 08:00:17  
Entregado: PABLO ISMAEL SERVIN MARIN  
Telefono: 021 64 22 15

Documento:

NOTA I.M. N° 556/2022, DE FECHA 29 DE DICIEMBRE DE 2022, REMITIDO POR EL INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE LUQUE, ABG. CARLOS ECHEVERRIA ESTIGARRIBIA, A LOS EFECTOS DE SOLICITAR EL COMISIONAMIENTO DEL FUNCIONARIO PABLO ISMAEL SERVIN MARIN, CON C.I. N° 3.807.597, PARA PRESTAR SERVICIOS EN LA MUNICIPALIDAD DE LUQUE, DESDE EL 02 DE ENERO DE 2023 HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2023.-

Detalles:

NOTA PRESENTADA CON 1 FOJA



**ABG. CELSO REJALA F.**  
Jefe de Dpto. de Mesa de Entrada  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662  
Email: mesadeentrada@jem.gov.py



# MUNICIPALIDAD DE LUQUE

## Intendencia

Misión: Brindar servicios de calidad con equilibrio entre el desarrollo humano, económico, social, cultural y ambiental, con servidores públicos altamente competitivos, aplicando innovación constante para promover el desarrollo integral y sostenible de los habitantes, fortaleciendo la identidad comunitaria a través de una gestión inclusiva, eficiente, transparente y participativa, con respeto al medio ambiente.

Nota I. M. N° 556 /2022

Luque, 29 DIC 2022

**Señor Presidente:**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE LUQUE** tiene a bien dirigirse a usted, a los efectos de solicitar el comisionamiento del Sr. **Pablo Ismael Servín Marín con C.I. N° 3.807.597**, funcionario de la Institución a su digno cargo, para prestar servicios en la Municipalidad de Luque, desde el 02 de enero hasta el 31 de Diciembre de 2023, conforme a la Ley N° 1626/2000 "De la Función Pública".

La petición obedece a la necesidad que tiene la Municipalidad de Luque, de contar con funcionarios de confianza, para que ejerzan labores en este sentido.

Sin otro particular y en espera de un despacho favorable a lo solicitado, hace propicia la ocasión para saludarla con su consideración más distinguida.

Abg. Manuel González  
Secretario General



Abg. Carlos Echeverría Estigarribia  
Intendente Municipal

A SU EXCELENCIA  
ABG. JORGE LUIS BOGARIN, PRESIDENTE  
JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS  
E. S. D.

MESA DE ENTRADA Nro. 002-23

Fecha: 02/01/2023  
Hora: 08:12:56  
Entregado: ENRIQUE OVIEDO  
Telefono: 0533 232 296

Documento:

NOTA DE FECHA 2 DE ENERO DE 2023, REMITIDO POR LA DIRECTORA DE GESTIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAS DE LA MUNICIPALIDAD DE YAGUARÓN, ABG. CECILIA DÍAZ, A LOS EFECTOS DE PRESENTAR EL REPORTE DE ASISTENCIA DEL MES DE DICIEMBRE DE 2022, DEL FUNCIONARIO GUSTAVO HERNÁN IBARRA PAREDES, CON C.I. N° 3.530.525.-

Detalles:

NOTA PRESENTADA CON 1 FOJA, SE ADJUNTA PLANILLA DE ASISTENCIA DEL MES DE DICIEMBRE DE 2022, original con 1 foja.



**ABG. CELSO REJALA F.**  
Jefe de Dpto. de Mesa de Entrada  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662  
Email: mesadeentrada@jem.gov.py



## MUNICIPALIDAD DE YAGUARÓN

myaguaron@gmail.com.py

Yaguarón - Paraguay

Yaguarón, 02 de enero de 2023.-

**Señor**  
**Abg. Luis Morínigo Ganchi**  
**Director DGTH**  
**Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados**  
**Presente.**

Tengo el agrado de dirigirme a Usted, a efectos de remitir reporte de asistencia correspondiente al mes de diciembre del año 2022 del funcionario **Gustavo Hernán Ibarra Paredes**, con C.I. N° 3530525 quien presta servicios en la Municipalidad de Yaguarón Departamento de Paraguari en carácter de comisionado.

Así mismo se informa que dicho funcionario cumple funciones en la sede de **Turista Róga** dependiente de la Municipalidad donde no contamos con el reloj biométrico, por lo cual se remite el registro de asistencia firmado en planilla.

Sin otro particular aprovecho la ocasión para saludarle muy atentamente.



  
**Abg. Cecilia Díaz**

**Dirección de Gestión y Desarrollo de Personas**  
**Municipalidad de Yaguarón**



**MUNICIPALIDAD DE YAGUARÓN**  
**PLANILLA DE ASISTENCIA**

Nombre y Apellido: Gustavo Hernán Ibarra Paredes  
Dependencia: Dirección de Educación Cultura y Turismo  
Mes: diciembre  
Condición Laboral: Comisionado

C.I. N°: 3530525

Fecha	Firma Entrada	Hora	Firma Salida	Hora
01/12/22		06:55		12:35
02/12/22		07:00		12:00
03/12/22		06:58		11:30
05/12/22		06:55		12:35
06/12/22		07:00		12:30
07/12/22		07:00		12:35
08/12/22		07:00		12:30
09/12/22		06:56		12:30
10/12/22		07:00		11:30
12/12/22		07:00		12:40
13/12/22		06:50		12:50
14/12/22		06:57		12:35
15/12/22		07:00		12:40
16/12/22		07:00		12:45
17/12/22		06:57		11:35
19/12/22		07:00		12:30
20/12/22		07:00		12:35
21/12/22		07:00		12:40
22/12/22		07:00		12:35
23/12/22		07:00		12:00
26/12/22		07:00		12:50
27/12/22		06:59		12:30
28/12/22		07:00		12:30
29/12/22		06:59		12:35
30/12/22		07:00		12:00

VºBº DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAS



*(Firma)*  
Abg. Cecilia M. Díaz Aguayo  
D.G.D.P.  
Municipalidad de Yaguarón

MESA DE ENTRADA Nro. 003-23

Fecha: 02/01/2023  
Hora: 08:21:22  
Entregado: ENRIQUE OVIEDO  
Telefono: correo: munistarosa@hotmail.com

Documento:

NOTA I.M. N° 01/2023, DE FECHA 2 DE ENERO DE 2023, REMITIDA POR EL INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE SANTA ROSA DEL MBUTUY, ING. DERLIS PIO GODOY ROMERO, A LOS EFECTOS DE PRESENTAR LA PLANILLA DE ASISTENCIA DEL MES DE DICIEMBRE DE 2022, DE LA FUNCIONARIA ZUNI GRISELDA CÉSPEDES DE OVIEDO, CON C.I. N° 1.395.246.-

Detalles:

NOTA PRESENTADA CON 1 FOJA, SE ADJUNTA PLANILLA DE ASISTENCIA DEL MES DE DICIEMBRE DE 2022, original con 1 foja.



**ABC. CELSO REJALA F.**  
Jefe de Dpto. de Mesa de Entrada  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662  
Email: mesadeentrada@jem.gov.py



**MUNICIPALIDAD DE SANTA ROSA DEL MBUTUY**

RUC 80047616-6 – Sta. Rosa del Mbutuy – Caaguazú – Py

Fulgencio Yegros e/ Ángel Piraggini Nº 313

Correo: munistarosa@hotmail.com

Santa Rosa del Mbutuy, 02 de Enero de 2023.-

NOTA I.M. Nº 01 /2023

Señor

Dr. Luis Morinigo

Director de Recurso Humano

Jurado de Enjuiciamiento de la Magistratura

PRESENTE

En Nombre y representación de la **Municipalidad de Santa Rosa del Mbutuy**, me dirijo a Ud. a los efectos de saludarle y al mismo tiempo a objeto de enviar la planilla de asistencia de la **Abog. Zuni Griselda Céspedes de Oviedo con C.I. Nº 1.395.246**, correspondiente al mes de diciembre del año 2022, cabe señalar que la Institución municipal no cuenta con reloj biométrico por ende firma por la planilla.-----

Sin más nada que agregar, me despido de usted con el testimonio de mi mayor respeto y estima de siempre.-----

Atentamente;



Deni Alberto Zapata Mendoza  
Secretario General



Ing. Derlis Pio Godoy Romero  
Intendente Municipal



# MUNICIPALIDAD DE SANTA ROSA DEL MBUTUY

RUC 80047616-6 – Sta. Rosa del Mbutuy – Caaguazú – Py

Fulgencio Yegros e/ Ángel Piragginy N° 313

[munistarosa@hotmail.com](mailto:munistarosa@hotmail.com)

Nombre: Zuni Griselda Céspedes de Oviedo

C.I.N°: 1.395.246

Mes: Diciembre

Nº	DIA DE LA SEMANA	FECHA	HORA DE ENTRADA	FIRMA	HORA DE SALIDA	FIRMA	OBSERVACION
	Jueves	01/12/2022	07:00	[Firma]	13:00	[Firma]	
	Viernes	02/12/2022	07:00	[Firma]	13:00	[Firma]	

Nº	DIA DE LA SEMANA	FECHA	HORA DE ENTRADA	FIRMA	HORA DE SALIDA	FIRMA	OBSERVACION
	Lunes	05/12/2022	07:00	[Firma]	13:00	[Firma]	
	Martes	06/12/2022	07:00	[Firma]	13:00	[Firma]	
	Miércoles	07/12/2022	07:00	[Firma]	13:00	[Firma]	
	Jueves	08/12/2022	FERIADO	FERIADO	FERIADO	FERIADO	FERIADO
	Viernes	09/12/2022	07:00	[Firma]	13:00	[Firma]	

Nº	DIA DE LA SEMANA	FECHA	HORA DE ENTRADA	FIRMA	HORA DE SALIDA	FIRMA	OBSERVACION
	Lunes	12/12/2022	07:00	[Firma]	13:00	[Firma]	
	Martes	13/12/2022	07:00	[Firma]	13:00	[Firma]	
	Miércoles	14/12/2022	07:00	[Firma]	13:00	[Firma]	
	Jueves	15/12/2022	07:00	[Firma]	13:00	[Firma]	
	Viernes	16/12/2022	07:00	[Firma]	13:00	[Firma]	

Nº	DIA DE LA SEMANA	FECHA	HORA DE ENTRADA	FIRMA	HORA DE SALIDA	FIRMA	OBSERVACION
	Lunes	19/12/2022	07:00	[Firma]	13:00	[Firma]	
	Martes	20/12/2022	07:00	[Firma]	13:00	[Firma]	
	Miércoles	21/12/2022	07:00	[Firma]	13:00	[Firma]	
	Jueves	22/12/2022	07:00	[Firma]	13:00	[Firma]	
	Viernes	23/12/2022	07:00	[Firma]	13:00	[Firma]	

Nº	DIA DE LA SEMANA	FECHA	HORA DE ENTRADA	FIRMA	HORA DE SALIDA	FIRMA	OBSERVACION
	Lunes	26/12/2022	07:00	[Firma]	13:00	[Firma]	
	Martes	27/12/2022	07:00	[Firma]	13:00	[Firma]	
	Miércoles	28/12/2022	07:00	[Firma]	13:00	[Firma]	
	Jueves	29/12/2022	07:00	[Firma]	13:00	[Firma]	
	Viernes	30/12/2022	07:00	[Firma]	13:00	[Firma]	

  
 Denisse María Mendoza  
 SECRETARIO GENERAL

  
 Fulgencio Godoy Romero  
 INTENDENTE MUNICIPAL



MESA DE ENTRADA Nro. 005-23

Fecha: 03/01/2023  
Hora: 08:37:28  
Entregado: JAVIER ANTONIO MARTINEZ BENITEZ  
Telefono:

Documento:

NOTA D.A.P. - O.N N° 190/2022, DE FECHA 29 DE DICIEMBRE DE 2022, REMITIDO POR EL DIRECTOR GENERAL INTERINO DE RECURSOS HUMANOS DE LA CORTE SUPREMA DE JUSTICIA, LIC. YAMIL ADMEN, A FIN DE NOTIFICAR LA RESOLUCIÓN N° 2798, DE FECHA 28 DE DICIEMBRE DE 2022, DEL CONSEJO DE SUPERINTENDENCIA DE LA C.S.J., POR LA CUAL SE RESOLVIÓ PRORROGAR LA COMISIÓN DEL FUNCIONARIO JAVIER ANTONIO MARTINEZ BENITEZ, CON C.I. N° 3.003.703, PARA SEGUIR PRESTANDO SERVICIOS EN EL JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS A PARTIR DEL 1 DE ENERO DE 2023 HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2023.-

Detalles:

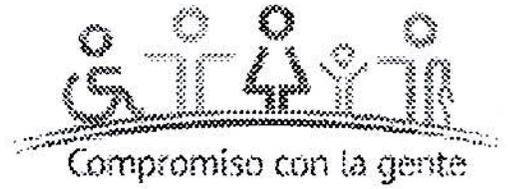
NOTA PRESENTADA CON 1 FOJA, SE ADJUNTA COPIA SIMPLE DE LA RESOLUCIÓN N° 2798, DE FECHA 28 DE DICIEMBRE DE 2022, con 1 foja y Vltto.



**ABG. CELSO REJALA F.**  
Jefe de Dpto. de Mesa de Entrada  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662  
Email: mesadeentrada@jem.gov.py



D.A.P - O.N N° 190/ 2022

Asunción, 29 de diciembre de 2022.

SEÑORA
ABG. CAROLINA VIDAL DE CUETO, DIRECTORA
DIRECCION DE TALENTO HUMANO ( JEM)
JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS
PRESENTE

El Director General Interino de Recursos Humanos, quien suscribe, tiene el agrado de dirigirse a Usted.; a fin de notificarle la Resolución N° 2798 de fecha 28 de diciembre de 2022, del Consejo de Superintendencia de la Excelentísima Corte Suprema de Justicia, por la cual se resolvió en su Art. 1°: PRORROGAR la comisión de la funcionaria de la Corte Suprema de Justicia, Javier Antonio Martínez Benitez, con C.I. N° 3.003.703, para seguir prestando servicios en el Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados, a partir del 1 de enero hasta el 31 de diciembre del 2023.

Así mismo, se informa que la referida resolución dispone lo siguiente:

Art. 2°: ENCOMENDAR a la Institución donde el funcionario prestará servicios, elevar informe en la Dirección de Administración de Personal de la Corte Suprema de Justicia, de manera a especificar el área dónde prestará servicios y las funciones que cumplirá el mismo, en un plazo no mayor a 10 (diez) días hábiles de haber sido aprobada la comisión por parte de la Institución afectada.

Art. 3°: ENCOMENDAR a la Institución donde el funcionario prestará servicios, remitir en forma mensual a la Dirección de Administración de Personal de la Corte Suprema de Justicia, el reporte de las marcaciones de entrada y salida del mismo, en un plazo no mayor de 5 (cinco) días hábiles de cada mes, de no hacerlo se comunica que será revocada la comisión interinstitucional y se ordenará al funcionario a reintegrarse a cumplir funciones originales en la Corte Suprema de Justicia.

Además se solicita la remisión mensual de un resumen de los siguientes datos:

- Ausencias Injustificadas.
• Vacaciones utilizadas en el mes.

Los documentos enunciados en los Artículos referidos deberán ser remitidos al correo electrónico de la Dirección de Administración de Personal direcciondepersonal@pj.gov.py

Sin otro particular, le saluda muy atentamente.



Handwritten signature of Lic. Yamal Admen, Director General Interino, Dirección General de Recursos Humanos

Table with three columns: Jefe (División de Notificaciones, Ados. Gladys Villarao), Verificación (DIRECCION DE ADM. DE PERSONAL, División Notificaciones, Lic. Guido Mendoza), and Elaboración (DIRECCION DE ADM. DE PERSONAL, Lic. Mont)



**RESOLUCIÓN N° 2798**

Asunción, 28 de diciembre de 2022.-

**VISTA:** El Acta N° 56, de fecha 26 de diciembre de 2022, de la Sesión del Consejo de Superintendencia de la Corte Suprema de Justicia, por la cual se resolvió autorizar la prórroga de comisión interinstitucional del funcionario de la Corte Suprema de Justicia, **Javier Antonio Martínez Benítez**, para seguir prestando servicios en el Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados; y -----

**CONSIDERANDO:**

La Acordada N° 892/2.014 del Pleno de la Corte Suprema de Justicia, por la cual se aprobó el Reglamento Interno de la Corte Suprema de Justicia, a los efectos de regular las Comisiones Interinstitucionales, en su apartado E) *Excepciones de la acordada mencionada – que refiere E.2 - Excepcionalmente, y por razones debidamente fundada, el Consejo de Superintendencia de la Corte Suprema de Justicia en uso de facultades consagradas en el Art. 23 de la Ley N° 609/95 “Que organiza la Corte Suprema de Justicia”, podrá otorgar comisionamientos que excedan los parámetros regulados en la presente Acordada;*-----

El Memorando N° 650, de fecha 21 de diciembre de 2022, de la Dirección General de Recursos Humanos, remitiendo el informe sobre la solicitud de prórroga de comisión interinstitucional del funcionario **Javier Antonio Martínez Benítez**, Auxiliar Jurisdiccional (II), efectuada por el **Abg. Jorge Bogarín Alfonso**, Presidente del Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados, a fin de que el referido funcionario siga cumpliendo funciones en la Institución a su cargo, durante el ejercicio fiscal 2023; -----

Lo dispuesto en el Artículo 23, inciso b), de la Ley N° 609/1995 “Que Organiza la Corte Suprema de Justicia”, son deberes y atribuciones del Consejo de Superintendencia **“organizar y fiscalizar la Dirección de Auxiliares de la Justicia; la Dirección de Recursos Humanos; la Dirección Financiera y demás reparticiones del Poder Judicial”**. -----

**POR TANTO;** el;

**CONSEJO DE SUPERINTENDENCIA DE LA CORTE SUPREMA DE JUSTICIA  
RESUELVE:**

**ART. 1°:** **PRORROGAR** la comisión del funcionario de la Corte Suprema de Justicia **Javier Antonio Martínez Benítez**, con C.I. N° 3.003.703, Auxiliar Jurisdiccional (II), para seguir prestando servicios en el Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados, a partir del **1 de enero** hasta el **31 de diciembre** de 2023.-----

**ART. 2°:** **ENCOMENDAR** a la Institución donde el funcionario mencionado en la presente Resolución prestará servicios, a elevar informe a la Dirección de Administración de Personal de la Corte Suprema de Justicia, de manera a especificar el área donde prestará servicios y las funciones que cumplirá el mismo, en un plazo no mayor a 10 (diez) días hábiles de haber sido aprobada la comisión por parte de la institución afectada.-----

Alberto Martínez Simon  
Ministro

Dr. Manuel Dejesús Ramírez Candia  
MINISTRO

Abg. Alex Amanda Cáceres  
Secretario





**CORTE SUPREMA DE JUSTICIA**

Consejo de Superintendencia  
Secretaría N° 1



**RESOLUCIÓN N° 2798**

(Continuación)

Asunción, 28 de diciembre de 2022.-

...//...

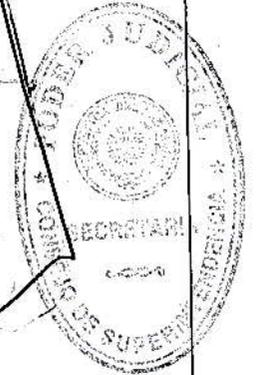
**ART. 3°:** **ENCOMENDAR** a la Institución donde el funcionario mencionado en la presente Resolución prestará servicios, a remitir en forma mensual a la Dirección de Administración de Personal de la Corte Suprema de Justicia, el reporte de las marcaciones de entrada y salida del mismo, en un plazo no mayor a 5 (cinco) días hábiles de cada mes, de no hacerlo se comunicará que será revocada la comisión interinstitucional y se ordenará al funcionario a reintegrarse a cumplir funciones originales en la Corte Suprema de Justicia.

**ART. 4°:** **ANOTAR**, registrar y notificar.

Alberto Martínez Simon  
Ministro

Dr. Manuel Dejesús Ramírez Candía  
MINISTRO

Abg. Alex Almada Cáceres  
Secretario



MESA DE ENTRADA Nro. 006-23

Fecha: 03/01/2023  
Hora: 09:49:41  
Entregado: ARTURO MARTINEZ  
Telefono: 021 439 4000

Documento:

NOTA N.S. N° 6387, DE FECHA 2 DE ENERO DE 2023, REMITIDO POR EL SECRETARIO GENERAL INTERINO DE LA CORTE SUPREMA DE JUSTICIA, ABG- ALEX ALMADA CÁCERES, CON EL OBJETO DE COMUNICAR LOS RESUELTO POR LA CORTE SUPREMA DE JUSTICIA POR RESOLUCIÓN N° 9877, DE FECHA 30 DE DICIEMBRE DE 2022.-

Detalles:

NOTA PRESENTADA CON 1 FOJA, SE ADJUNTAN COPIAS SIMPLES DE LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS: NOTA NDMCG/N° 74/22, DEL 30 DE DICIEMBRE DE 2022, con 1 foja - NOTA PCJPH N° 291/2022, DEL 27 DE DICIEMBRE DE 2022, con 1 foja -NOTA PCJPH N° 288/2022, DEL 23 DE DICIEMBRE DE 2022, con 1 foja -NOTA DEL MES DE DICIEMBRE DE 2022, DEL INTENDENTE DE PUERTO PINASCO, CONCEJALES MUNICIPALES, DIRIGENTES SOCIALES Y EL PUEBLO DE LA COMUNIDAD DE PTO. PINASCO, con 2 fojas -ACTA DE CONSTITUCIÓN DEL 29 DE DICIEMBRE DE 2022, con 1 foja, ACTA DE FECHA 29 DE DICIEMBRE DE 2022, con 4 fojas -TRANSCRIPCIÓN DE DENUNCIA POLICIAL AL INTERESADO/A ACTA N° 70/2022, con 1 foja, -NOTA N° 30/2022, DEL 25 DE NOVIEMBRE DE 2022, con 1 foja -NOTA NDMCG N° 75/22, DEL 30 DE DICIEMBRE DE 2022, con 1 foja -ACTA DE POSESIÓN DE CARGO DEL 30 DE DICIEMBRE DE 2022, con 1 foja -UN CD CONTENIENDO 7 ARCHIVOS: 3 ARCHIVOS EN FORMATO IMAGEN DE WHATSAPP y 4 ARCHIVOS EN FORMATO VIDEO MP4 DE WHATSAPP.

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662  
Email: mesadeentrada@jem.gov.py

  
ABG. CELSO REJALA F.  
Jefe de Dpto. de Mesa de Entrada  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados



N.S. N°.....6387

Asunción, 2 de enero de 2023.

Señora

**Abg. Sara Jazmín León Criscioni, Secretaria General**

Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados

**El Secretario General Interino de la Corte Suprema de Justicia, Abg. Alex Almada Cáceres**, se dirige a Usted, con el objeto de comunicarle que por Resolución N° 9877, de fecha 30 de diciembre de 2022, la Corte Suprema de Justicia resolvió:

**“...VISTA:** La Nota presentada por el Excmo. señor Ministro de la Corte Suprema de Justicia, Prof. Dr. César Antonio Garay; Superintendente de la Circunscripción Judicial Presidente Hayes, Chaco Boreal, y:

**CONSIDERANDO:**

Por la mencionada Nota el Excmo. Ministro, comunicó que recibió formal anoticiamiento del Presidente del Consejo de Administración de la Circunscripción Judicial Presidente Rutherford B. Hayes, Chaco Boreal, Conjuez Blas Ramón Cabriza Rojas, elevando a conocimiento la Nota N° 291/2.022, que concierne al –reiterado- abandono del Despacho por el Juez Rafael Leonardo Martínez, en el Juzgado de Paz con sede en Ciudad Puerto Doctor Pinasco.-

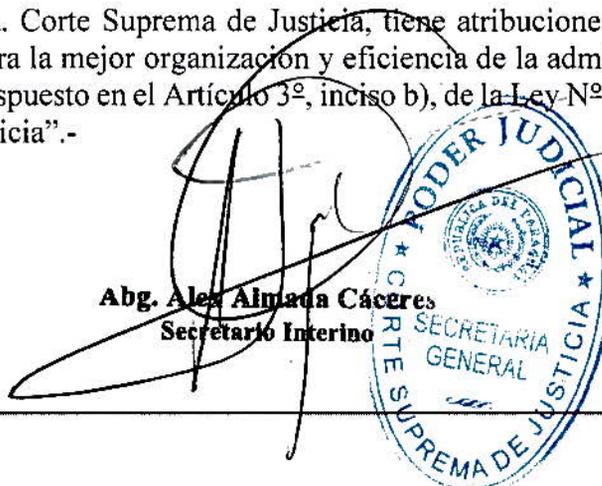
Igualmente, por Nota N° 288/2.022, comunicó que el Intendente de la Municipalidad, Concejales Municipales, Dirigentes Sociales y Ciudadanos de aquella Comunidad, denunciaron: “falta de ética y el mal desempeño en las funciones” del aludido Juez de Paz, como otras denuncias ante el Ministerio Público, incluso al Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados.-

Del análisis de los antecedentes se verifica que el Juez de Paz con sede en Ciudad Puerto Doctor Pinasco, Abog. Rafael Leonardo Martínez, habría incurrido en presuntas irregularidades, por cuya razón en Sesión Plenaria Extraordinaria del 30 de Diciembre del 2.022, ésta máxima Instancia Judicial encuentra oportuno y pertinente suspender en el ejercicio de sus funciones -sin goce de sueldo- al citado Magistrado y remitir los antecedentes al Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados, por mal desempeño de sus funciones, tipificado en el Artículo 14, inciso n), concordantes de la Ley N° 6.814/2.021, Código de Organización Judicial y demás Códigos Procesales.-

En consecuencia, disponer que el Juez de Paz con sede en Ciudad Río Verde, Abogado Lino Diosnel Carrillo Mieres, interine sin perjuicio de sus actuales funciones el Juzgado de Paz de Ciudad Puerto Doctor Pinasco, hasta nueva disposición de Corte Suprema de Justicia.-

La Excma. Corte Suprema de Justicia, tiene atribuciones para dictar los actos que fueren necesarios para la mejor organización y eficiencia de la administración de Justicia, de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 3º, inciso b), de la Ley N° 609/95 “Que organiza la Corte Suprema de Justicia”.-

**Abg. Alex Almada Cáceres**  
Secretario Interino





**POR TANTO**, en uso de sus atribuciones, la Excelentísima;

**CORTE SUPREMA DE JUSTICIA  
RESUELVE:**

- ART. 1º:** **SUSPENDER** en el ejercicio de sus funciones, sin goce de sueldo al Abogado Rafael Leonardo Martínez, Juez de Paz con sede en Ciudad Puerto Doctor Pinasco.-
- ART. 2º:** **REMITIR** los antecedentes de ésta Resolución al Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados, por mal desempeño de funciones del Abogado Rafael Leonardo Martínez, tipificado en el Artículo 14, inciso n), concordantes de la Ley Nº 6.814/2.021, Código de Organización Judicial y demás Códigos Procesales.-
- ART. 3º:** **DISPONER** que el Juez de Paz con sede en Ciudad de Río Verde, Abogado Lino Diosnel Carrillo Mieres, interine sin perjuicio de sus actuales funciones el Juzgado de Paz de Ciudad de Puerto Doctor Pinasco, hasta nueva disposición de la Corte Suprema de Justicia.-
- ART. 4º:** **ANOTAR**, registrar y notificar...”.-

Asimismo, se adjunta en medio magnético imágenes fotostáticas y videos remitidos por el Dr. Pedro Recalde, Intendente de la Municipalidad de Puerto Pinasco.

Muy atentamente.

  
Abg. Alex Almada Cáceres  
Secretario Interino



MESA DE ENTRADA Nro. 007-23

Fecha: 03/01/2023  
Hora: 10:01:29  
Entregado: DR. ANDRE MICHAEL SPALLEK  
Telefono: 0982 882 139

Documento:

NOTA PRESENTADA POR EL DR. ANDRE MICHEAEL SPALLEK, CON CÉDULA DE IDENTIDAD PY 5.595.825, A FIN DE INFORMAR QUE ADJUNTA A LA ACUSACIÓN UN DISPOSITIVO DE MEMORIA USB, PENDRIVE, CONTENIENDO 4 VIDEOS MP4.-

Detalles:

NOTA PRESENTADA CON 1 FOJA, SE ADJUNTA UN PENDRIVE DE COLOR NEGRO DE LA MARCA MAXELL DE 16 GB, CONTENIENDO 4 ARCHIVOS EN FORMATO VIDEO MP4.-



**ABS. CELSO REJALA F.**  
Jefe de Dpto. de Mesa de Entrada  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662  
Email: mesadeentrada@jem.gov.py

JEM

Por la presente cumpla en informar que tambien adjunto a la acusacion un dispositivo memoria USB "pen drive" que contiene 4 videos mp4 para lo que hubiere lugar en derecho.

Proveer de conformidad, sera justicia.



**Dr. André Michael Spallek**  
Cédula de Identidad PY 5.595.825

MESA DE ENTRADA Nro. 008-23

Fecha: 04/01/2023  
Hora: 08:51:06  
Entregado: DERLIS SILGUERO  
Telefono: 021 6180 209/211

Documento:

NOTA PRESIDENCIA N° 5/2023, DE FECHA 3 DE ENERO DE 2023, REMITIDA POR EL PRESIDENTE DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA ELECTORAL, EL MINISTRO JORGE ENRIQUE BOGARIN GONZALEZ, A FIN DE SOLICITAR INFORME DEL ESTADO DE LA CAUSA: "ABG. GUILLERMO CASCO, MIEMBRO DE LA SEGUNDA SALA DEL TRIBUNAL ELECTORAL DE LA CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL DE LA CAPITAL S/ ENJUICIAMIENTO".-

Detalles:

NOTA PRESENTADA CON 1 FOJA



**ABG. CELSO REJALA F.**  
Jefe de Dpto. de Mesa de Entrada  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662  
Email: mesadeentrada@jem.gov.py

Asunción, 03 de enero de 2023

De su mayor consideración:

El presidente del Tribunal Superior de Justicia Electoral, ministro Jorge Enrique Bogarín González, tiene el agrado de dirigirse a V.E., a fin de solicitar un informe del estado de la causa: *“Abg. Guillermo Casco, miembro de la Segunda Sala del Tribunal Electoral de la Circunscripción Judicial de la Capital s/ Enjuiciamiento”*.

Sin otro particular, aprovecha la ocasión para despedirse a V.E., con la consideración más distinguida.

Ante mí:  
TSJE/SG/ID/GI



Abg. José C. Domínguez Ayala  
Secretario General  
TSJE

*Jorge E. Bogarín González*

A su excelencia  
Don Jorge Bogarín Alfonzo, presidente  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados  
E. \_\_\_\_\_ S. \_\_\_\_\_ D. \_\_\_\_\_

MESA DE ENTRADA Nro. 009-23

Fecha: 04/01/2023  
Hora: 09:07:47  
Entregado: JOSE GAONA  
Telefono: 0986 820 668

Documento:

NOTA VP\_TH/NOT-4/23, DE FECHA 4 DE ENERO DE 2023, PRESENTADO POR EL LIC. TORIBIO CENTURION RIOS, DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTOS HUMANOS, DE LA VICEPRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA, A FIN DE REMITIR COPIA AUTENTICADA DE INFORME DE ASISTENCIA DEL MES DE DICIEMBRE DE 2022, DEL FUNCIONARIO LUIS ENRIQUE PENAYO, CON C.I. N° 779.784.-

Detalles:

NOTA PRESENTADA CON 1 FOJA, SE ADJUNTA COPIA DE REGISTRO DE ASISTENCIA DEL MES DE DICIEMBRE DE 2022, con 1 foja.



**ABG. CELSO REJALA F.**  
Jefe de Dpto. de Mesa de Entrada  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662  
Email: mesadeentrada@jem.gov.py

original



VICEPRESIDENCIA  
DE LA REPÚBLICA  
DEL PARAGUAY

■ GOBIERNO  
■ NACIONAL

Paraguay  
de la gente

VP\_TH/NOT-4/23

Asunción, 04 de enero de 2023.

Señor Director:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, en ocasión de remitir, copia autenticada de informe asistencia del Señor Luis Enrique Penayo con C.I. N° 779.784, funcionario del Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados comisionado a la Vicepresidencia de la República, correspondiente al mes de diciembre del 2022.

En este sentido, se informa la vigencia de la Resolución VPR/DGAF/N° -36/2022 "POR LA CUAL SE ABROGA LA RESOLUCIÓN VPR\_N°- 92/2021 DE FECHA 13 DE SEPTIEMBRE DE 2021 Y SE EXONERA LA MARCACIÓN POR EL SISTEMA DE CONTROL DE RELOJ BIOMÉTRICO AL FUNCIONARIO LUIS ENRIQUE PENAYO", para los fines pertinentes.

Aprovecho la oportunidad para saludarlo muy cordialmente.

  
Lic. Toribio Centurión Ríos  
Administración de Talento Humano

Señor  
Abg. Luis Morinigo Ganchi  
Director General de Recursos Humanos  
JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS  
Ciudad



VICEPRESIDENCIA  
DE LA REPÚBLICA  
DEL PARAGUAY

■ GOBIERNO  
■ NACIONAL

Paraguay  
de la gente

VICEPRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA  
DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMULARIO DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDAD LABORAL

Funcionario/a: Luis Enrique Penayo

C.I. Nº: 779.784

Cargo/Categoría: Director General de Gabinete

Mes de: DICIEMBRE/2022

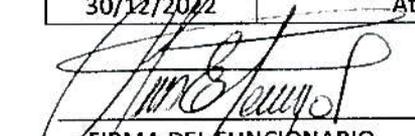
Superior Autorizante: Res. VPR\_Nº 129/18 "Por la que designa al Lic. Raúl Ramírez como Director DGAF"

Permanente:

Contratado:

Comisionado:

FECHA	TAREAS REALIZADAS
01/12/2022	Atención del Despacho del Señor Vicepresidente
02/12/2022	Organización y coordinación de agenda privada del Señor VP
05/12/2022	Coordinación con el Señor VP las actividades de su dependencia.
06/12/2022	Control y mantenimiento de la versión actualizada de la agenda del VP
07/12/2022	Coordinación con el Señor VP las actividades de su dependencia.
08/12/2022	FERIADO – VIRGEN DE CAACUPÉ
09/12/2022	Organización y coordinación de agenda privada del Señor VP
12/12/2022	Asesoramiento a la Dirección General de Gabinete
13/12/2022	Control y mantenimiento de la versión actualizada de la agenda del VP
14/12/2022	Atención del Despacho del Señor Vicepresidente
15/12/2022	Atención del Despacho del Señor Vicepresidente
16/12/2022	Control y mantenimiento de la versión actualizada de la agenda del VP
19/12/2022	Organización y coordinación de agenda privada del Señor VP
20/12/2022	Asesoramiento a la Dirección General de Gabinete
21/12/2022	Asesoramiento a la Dirección General de Gabinete
22/12/2022	Atención del Despacho del Señor Vicepresidente
23/12/2022	Atención del Despacho del Señor Vicepresidente
26/12/2022	Organización y coordinación de agenda privada del Señor VP
27/12/2022	Organización y coordinación de agenda privada del Señor VP
28/12/2022	Atención del Despacho del Señor Vicepresidente
29/12/2022	Atención del Despacho del Señor Vicepresidente
30/12/2022	Atención del Despacho del Señor Vicepresidente

  
FIRMA DEL FUNCIONARIO  
ABG. LUIS ENRIQUE PENAYO  
Director General de Gabinete  
Vicepresidencia de la República

  
VTO. BO. Y FIRMA DEL SUPERIOR  
  
Lic. Raúl A. Ramírez Fernández  
Director General de Adm. y Finanzas  
Vicepresidencia de la República

  
  
Lic. Toribio Centurión  
Administración del Personal  
Vicepresidencia de la R.

MESA DE ENTRADA Nro. 010-23

Fecha: 04/01/2023  
Hora: 09:46:22  
Entregado: MONSERRAT ESTIGARRIBIA  
Telefono:

Documento:

NOTA N.P.H.C.D. 5708, DE FECHA 20 DE DICIEMBRE DE 2022, REMITIDO POR EL PRESIDENTE DE LA H. CÁMARA DE DIPUTADOS, CARLOS MARIA LOPEZ LOPEZ, A LOS EFECTOS DE PRESENTAR EL TEXTO DE LA RESOLUCIÓN PRESIDENCIA N° 4775/2022, "QUE DISPONE EL COMISIONAMIENTO DEL FUNCIONARIO DE ESTA HONORABLE CÁMARA, ABG. HORACIO RAFAEL SCAPPINI CÁCERES, EN EL JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS".-

Detalles:

NOTA PRESENTADA CON 1 FOJA, SE ADJUNTA RESOLUCIÓN N° 4775, DE FECHA 20 DE DICIEMBRE DE 2022, original con 1 foja.



**ABG. CELSO REJALA F.**  
Jefe de Dpto. de Mesa de Entrada  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662  
Email: mesadeentrada@jem.gov.py



*Congreso Nacional*  
*H. Cámara de Diputados*

---

**Misión:** “Legislar y controlar acorde a la representación departamental y capital,  
para la consolidación del Estado Social de Derecho”

---

**Asunción, 20 de diciembre de 2022**

**N.P.H.C.D. 5708**

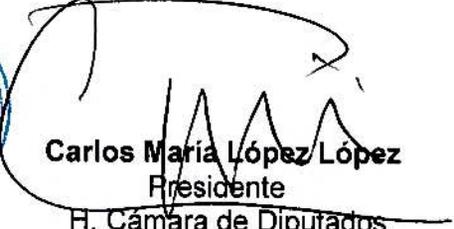
**Señor**  
**Abg. Jorge Luis Bogarin Alfonso, Presidente**  
**Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados**

**De mi consideración:**

Tengo a bien dirigirme a Usted, a los efectos de remitir adjunto el texto de la Resolución Presidencia N° 4775/2022, “**QUE DISPONE EL COMISIONAMIENTO DEL FUNCIONARIO DE ESTA HONORABLE CÁMARA, ABG. HORACIO RAFAEL SCAPPINI CÁCERES, EN EL JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS**”.

Hago propicia la ocasión para saludarle a Usted, muy atentamente.



  
**Carlos María López López**  
**Presidente**  
**H. Cámara de Diputados**

---

**Visión:** “Un Poder Legislativo fortalecido y comprometido con la sociedad”

---



*Congreso Nacional  
H. Cámara de Diputados*

**Misión:** "Legislar y controlar acorde a la representación departamental y capital, para la consolidación del Estado Social de Derecho"

**RESOLUCIÓN N° 4775**

**QUE PRORROGA EL COMISIONAMIENTO DEL FUNCIONARIO DE ESTA HONORABLE CÁMARA, ABG. HORACIO RAFAEL SCAPPINI CÁCERES, EN EL JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS**

**Asunción, 20 de diciembre de 2022**

**VISTA:** La Nota J.E.M./N.P. N° 777/2022, elevada por el Presidente del Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados, Abg. Jorge Bogarín Alfonso, en la cual solicita la prórroga de comisionamiento del Funcionario de esta Honorable Cámara, Abg. Horacio Rafael Scappini Cáceres, con C.I. N° 3.265.406, para continuar cumpliendo funciones en la citada Institución, durante el Ejercicio Fiscal 2023.

**CONSIDERANDO:** Que dicha solicitud se enmarca dentro de lo establecido en el Artículo 37 de la Ley N° 1626/2000, "DE LA FUNCIÓN PÚBLICA".

En uso de sus atribuciones,

**EL PRESIDENTE DE LA HONORABLE CÁMARA DE DIPUTADOS DE LA NACIÓN**

**Resuelve:**

**Artículo 1°.-** Prorrogar el comisionamiento del Funcionario de esta Honorable Cámara, **Abg. Horacio Rafael Scappini Cáceres, con C.I. N° 3.265.406**, en el Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados, desde el 2 de enero hasta el 31 de diciembre de 2023.

**Artículo 2°.-** Establecer que la Institución de Destino a través de la Dirección de Recursos Humanos se encargará de remitir en forma mensual, copia certificada del Registro de Asistencia del Funcionario comisionado citado en el artículo anterior, dentro de los primeros 5 días del mes siguiente, a la Dirección General de Recursos Humanos de la H. Cámara de Diputados.

**Artículo 3°.-** Comunicar a quienes corresponda y cumplido archivar.



**Carlos María López López**  
Presidente  
H. Cámara de Diputados

**Visión:** "Un Poder Legislativo fortalecido y comprometido con la sociedad"

MESA DE ENTRADA Nro. 011-23

Fecha: 04/01/2023  
Hora: 09:52:36  
Entregado: MONSERRAT ESTIGARRIBIA  
Telefono: 414 41 88

Documento:

NOTA N.P.H.C.D. 5927, DE FECHA 29 DE DICIEMBRE DE 2022, REMITIDO POR EL PRESIDENTE DE LA H. CÁMARA DE DIPUTADOS, CARLOS MARIA LOPEZ LOPEZ, A LOS EFECTOS DE PRESENTAR EL TEXTO DE LA RESOLUCIÓN PRESIDENCIA N° 4890/2022, "QUE PRORROGA EL COMISIONAMIENTO DE LA FUNCIONARIA DEL JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS, ABG. DAISY MARGARITA ARIAS YANOJLIC, EN LA H. CÁMARA DE DIPUTADOS".-

Detalles:

NOTA PRESENTADA CON 1 FOJA, SE ADJUNTA RESOLUCIÓN N° 4890, DE FECHA 29 DE DICIEMBRE DE 2022, original con 1 foja



ABG. CELSO REJALA F.  
Jefe de Opts. de Mesa de Entrada  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662  
Email: mesadeentrada@jem.gov.py

**“Sesquicentenario de la Epopeya Nacional: 1864 – 1870”**



*Congreso Nacional*  
*H. Cámara de Diputados*

---

**Misión:** “Legislar y controlar acorde a la representación departamental y capital,  
para la consolidación del Estado Social de Derecho”

---

**Asunción, 29 de diciembre de 2022**

**N.P.H.C.D. N° 5927**

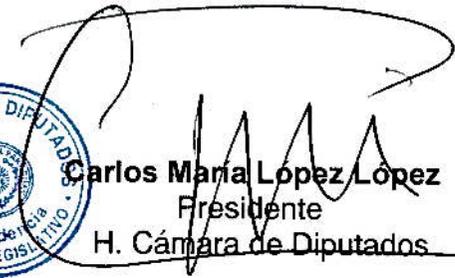
Señor  
**Dr. Jorge Bogarín Alfonso, Presidente**  
**Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados**

**De mi consideración:**

Tengo a bien dirigirme a Usted, a los efectos de remitir adjunto el texto de la Resolución Presidencia N° 4890/2022, **“QUE PRORROGA EL COMISIONAMIENTO DEL JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS, ABG. DAISY MARGARITA ARIAS YANOJLIC, EN LA H. CÁMARA DE DIPUTADOS”**.

Hago propicia la ocasión para saludarle a Usted, muy atentamente.



  
**Carlos María López López**  
**Presidente**  
**H. Cámara de Diputados**

---

**Visión:** “Un Poder Legislativo fortalecido y comprometido con la sociedad”.

---

**“Sesquicentenario de la Epopeya Nacional: 1864 - 1870”**



*Congreso Nacional  
H. Cámara de Diputados*

---

**Misión:** “Legislar y controlar acorde a la representación departamental y capital,  
para la consolidación del Estado Social de Derecho”

---

**RESOLUCIÓN N° 4890**

**QUE PRORROGA EL COMISIONAMIENTO DE LA FUNCIONARIA DEL JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS, ABG. DAISY MARGARITA ARIAS YANOJLIC, EN LA H. CAMARA DE DIPUTADOS**

Asunción, 29 de diciembre de 2022

**VISTA:** La Nota J.E.M./N.P. N° 912/2022, elevada por el Presidente del Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados, Dr. Jorge Bogarín Alfonso, remitiendo adjunto la Resolución J.E.M./D.G.T.H./S.G. N° 652/2022, “**POR LA CUAL SE AUTORIZA EL TRASLADO TEMPORAL (COMISIÓN) DE LA ABG. DAISY MARGARITA ARIAS YANOJLIC, FUNCIONARIA PERMANENTE DEL JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS, PARA PRESTAR SERVICIOS EN LA HONORABLE CÁMARA DE DIPUTADOS**”.

**CONSIDERANDO:** Que la Ley N° 1626/2000, “**DE LA FUNCIÓN PÚBLICA**”, en su Art. 37 establece que “**el Funcionario Público podrá ser trasladado por comisión de servicio ...**”.

En uso de sus atribuciones,

**EL PRESIDENTE DE LA HONORABLE CÁMARA DE DIPUTADOS DE LA NACIÓN**

**Resuelve:**

**Artículo 1°.-** Prorrogar el comisionamiento de la Funcionaria del Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados, **Abg. Daisy Margarita Arias Yanojlic**, con C.I. N° **4.000.429**, para continuar prestando servicios en la Oficina correspondiente al Diputado Nacional Eusebio Alvarenga, sede de este Alto Cuerpo Legislativo, en carácter de Asistente, desde el 2 de enero hasta el 31 de diciembre de 2023.

**Artículo 2°.-** Comunicar a quienes corresponda y cumplido archivar.



**Carlos María López López**  
Presidente  
H. Cámara de Diputados

---

**Visión:** “Un Poder Legislativo fortalecido y comprometido con la sociedad”.

---

MESA DE ENTRADA Nro. 012-23

Fecha: 04/01/2023  
Hora: 10:01:41  
Entregado: EDGAR SOSA  
Telefono: 021 753 870

Documento:

NOTA HJM-STH N° 003/23, DE FECHA 2 DE ENERO DE 2023, REMITIDO POR EL PRESIDENTE DE LA JUNTA MUNICIPAL DE LA MUNICIPALIDAD DE MARIANO ROQUE ALONSO, SR. DELIO SALDIVAR, A LOS EFECTOS DE PRESENTAR LA PLANILLA DE ASISTENCIA DEL MES DE DICIEMBRE DE 2022, DEL FUNCIONARIO MARIANO ROQUE FLEITAS NUÑEZ, CON C.I. N° 2.811.134.-

Detalles:

NOTA PRESENTADA CON 1 FOJA, SE ADJUNTA PLANILLA DE ASISTENCIA DEL MES DE DICIEMBRE DE 2022, original con 1 foja.

  
**ABG CELSO MEJÍA B.**  
Jefe de Dpto. de Mesa de Entrada  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662  
Email: mesadeentrada@jem.gov.py



**Junta Municipal**  
MARIANO ROQUE ALONSO - PARAGUAY



HJM – STH N° 003/23

Mariano Roque Alonso, 02 de enero de 2023.-

Señor

**Dr. LUIS MORINIGO GANCHI, DIRECTOR  
DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS**

Presente:

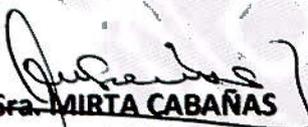
De nuestra mayor consideración:

Tenemos el agrado de dirigirnos a Usted y por su intermedio a donde corresponda, a los efectos de remitir adjunta la planilla de Asistencia del **SR. MARIANO ROQUE FLEITAS NÚÑEZ** con C.I N° 2.811.134, comisionado a esta Institución según Resolución J.E.M./N.P N° 79/22, correspondiente al mes de diciembre del año 2022, cuyo horario laboral es de lunes a viernes de 07:00 hs a 13:00 hs y sábados de 08:00 hs a 12:00 hs.

**Resolución I.M. N° 347/2020.- DISPONER LA EXONERACIÓN DE MARCACIÓN EN EL RELOJ DIGITAL BIOMÉTRICO A TODOS LOS FUNCIONARIOS DESDE EL 12 DE MARZO DEL AÑO 2020.**

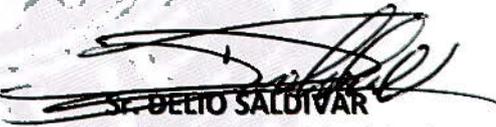
Ante la circunstancia señalada, seguimos con la medida sanitaria cuidando el bienestar de los funcionarios de esta Institución.

Sin otro particular, hacemos propicia la ocasión para saludarle atentamente.

  
**Sra. MIRTA CABAÑAS**  
Encargada de Talentos Humanos

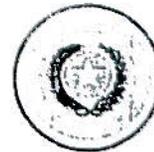
*Mirta V. Cabañas*  
Encargada de la Secretaría de  
Talentos Humanos.  
Junta Municipal M.R.A



  
**Sr. DELIO SALDIVAR**  
Presidente Junta Municipal



**Junta Municipal**  
MARIANO ROQUE ALONSO - PARAGUAY



REGISTRO DE ASISTENCIA - MES DE DICIEMBRE 2022				
NOMBRE Y APELLIDO: <b>Noriano R. Fleitas Núñez</b>				
CI: <b>2.811.134.</b>			N°	
FECHA	ENTRADA	FIRMA	SALIDA	FIRMA
1	7:00	P	13:00	P
2	7:25	P	13:10	P
3	8:00	P	12:00	P
4	DOMINGO		DOMINGO	
5	7:00	P	13:00	P
6	7:00	P	13:10	P
7	7:00	P	13:10	P
8	FERIADO		FERIADO	
9	7:00	P	13:00	P
10	8:00	P	12:00	P
11	DOMINGO		DOMINGO	
12	7:00	P	13:00	P
13	7:00	P	13:10	P
14	7:10	P	13:05	P
15	7:05	P	13:00	P
16	7:10	P	13:05	P
17	8:00	P	12:00	P
18	DOMINGO		DOMINGO	
19	7:00	P	13:10	P
20	7:10	P	13:05	P
21	7:00	P	13:00	P
22	7:00	P	13:00	P
23	7:00	P	13:10	P
24	8:00	P	12:00	P
25	DOMINGO		DOMINGO	
26	7:00	P	13:00	P
27	7:10	P	13:00	P
28	7:05	P	13:00	P
29	7:00	P	13:00	P
30	7:00	P	13:00	P
31	8:00	P	12:00	P

*[Handwritten Signature]*

**Mirta V. Cabañas**  
Encargada de la Secretaría de  
Talentos Humanos.  
Junta Municipal M.R.A

MESA DE ENTRADA Nro. 013-23

Fecha: 04/01/2023  
Hora: 10:45:22  
Entregado: SERGIO JARA  
Telefono: 021 585 540/3

Documento:

NOTA UNA N° 2347/2022, DE FECHA 30 DE DICIEMBRE DE 2022, REMITIDO POR LA RECTORA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN, PROF. DRA. ZULLY VERA DE MOLINAS, A FIN DE SOLICITAR EL COMISIONAMIENTO DEL FUNCIONARIO DEL J.E.M., RUBEN DARIO AVILA LÓPEZ, CON C.I. N° 2.152.096, PARA PRESTAR SERVICIOS EN LA FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS SOCIALES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023.-

Detalles:

NOTA PRESENTADA CON 1 FOJA, SE ADJUNTA COPIA SIMPLE DE NOTA F.D. Y C.S. N° 295/2022, DE FECHA 21 DE DICIEMBRE DE 2022, con 1 foja.



**ABG. CELSO REJALA F.**  
Jefe de Dpto. de Mesa de Entrada  
Juzgado de Enjuiciamiento de Magistrados

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662  
Email: mesadeentrada@jem.gov.py



# Universidad Nacional de Asunción

RECTORADO

www.una.py

C. Elect.: rectora@rec.una.py

Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546

CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay

Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

San Lorenzo, 30 de diciembre de 2022

UNA N.º 2347 / 2022

Señor Presidente:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, a fin de solicitar la comisión de trabajo del Sr. RUBEN DARIO AVILA LOPEZ, Asesor, Categoría A67, con Cédula de Identidad Civil número 2.152.096, funcionario del Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados, para prestar servicios en la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales de la Universidad Nacional de Asunción, con una carga horaria de treinta (30) horas semanales, para el Ejercicio Fiscal 2023.

Sin otro particular, aprovecho la oportunidad para saludarle con mi mayor consideración.

Prof. Dra. **ZULLY VERA DE MOLINAS**  
RECTORA

Al Señor

Abg. **JORGE LUIS BOGARIN ALFONSO**, Presidente

JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS

Asunción



# UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN

## Facultad de Derecho y Ciencias Sociales

F.D. Y C.S. N° 295/2022.

*4000*  
LUIS ALBERTO RÍOS RIVAROLA  
Dirección de Administración  
Documental y Legal  
DGGDTH-UNA

Asunción, 21 de diciembre de 2022.

Señora Rectora:

Tengo el agrado de dirigirme a Usted en ocasión de solicitar el comisionamiento del señor Rubén Dario Avila López, con C.I N° 2.152.096, funcionario del Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados, para que el mismo pueda prestar servicios en la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales de la UNA, desde el 01 de enero de 2023 hasta el 31 de diciembre del 2023.

El funcionario cuenta con el perfil adecuado para cumplir funciones en la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales y constituirá un importante apoyo para nuestra Institución.

Hago propicia la oportunidad para saludarla con la más alta estima y consideración.



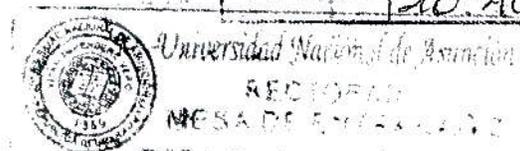
*Miryam Peña Candía*  
Prof. Dra. Miryam Peña Candía  
Decana

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN	
RECTORADO	
22 DIC 2022	
Dir. Gral. de Gestión y Desarrollo del Talento Humano	
N° 51621	HORA 10:40

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN  
Dir. Gral. de Gestión y Desarrollo del Talento Humano

26 DIC 2022

Dirección de Administración Documental y Legal  
DGGDTH-UNA



21 DIC 2022

N° 51621	Tel:
Hora 09:53	Firma:

*Zully Vera de Molinas*  
Dirección de Gestión de Documentos - SG  
Universidad Nacional de Asunción

A la Señora  
Prof. Dra. Zully Vera de Molinas, Rectora  
Universidad Nacional de Asunción  
Campus - San Lorenzo.

**MESA DE ENTRADA Nro. 014-23**

Fecha: 04/01/2023  
Hora: 12:02:49  
Entregado: Luciano Escobar  
Telefono: 021 223 130

Documento:

NOTA TTHH N° 01/2021, DE FECHA 4 DE ENERO DE 2023, REMITIDO POR LA COORDINADORA GENERAL DE TALENTO HUMANO, DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE AERONÁUTICA CIVIL, ABG. CLAUDIA E. MERELES, A FIN DE PRESENTAR EL REGISTRO DE ASISTENCIA DEL MES DE DICIEMBRE DE 2022, DEL FUNCIONARIO LUIS ENRIQUE MEDINA MARTÍNEZ, CON C.I. N° 2.082.494.-

Detalles:

NOTA PRESENTADA CON 1 FOJA, SE ADJUNTA PLANILLA DE ASISTENCIA DEL MES DE DICIEMBRE DE 2022, original con 1 foja



**ABG. CELSO REJALA F.**  
Jefe de Dpto. de Mesa de Entrada  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662  
Email: mesadeentrada@jem.gov.py



DINAC

DIRECCIÓN NACIONAL DE AERONÁUTICA CIVIL  
COORDINACION GENERAL DE TALENTO HUMANO

GOBIERNO  
NACIONAL

Paraguay  
de la gente

NOTA TTHH N° 01/2023

Asunción, 04 de Enero de 2023.

ABOG  
JORGE BOGARIN ALFONSO  
PRESIDENTE  
JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS  
PRESENTE:

Tengo el agrado de dirigirme a Usted, con el fin de remitir el Registro de Asistencia en el formato del Sistema Integrado de Gestión de Talento Humano, correspondiente a la unidad **Sección Control de Asistencia** de esta Coordinación, del funcionario **ESC. PUB. LUIS ENRIQUE MEDINA MARTINEZ, con C.I. N° 2.082.494**, funcionario del JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS, comisionado a la Dirección Nacional de Aeronáutica Civil, correspondiente al mes de **DICIEMBRE 2022**.

Que, es importante señalar que el mismo cumple un horario administrativo de 08:00 a 17:00 horas de lunes a viernes.

Sin otro particular, aprovecho la oportunidad para saludarle muy respetuosamente.

Atentamente,



Abg. Cláudia E. Mereles  
Coordinadora General de Talento Humano

**DINAC**

**Marcacion**

Fecha: 01/12/2022 - 31/12/2022

Cod. Empleado: 4.291 MEDINA MARTINEZ, ESC. PUB. LUIS ENRIQUE  
 Carga Horaria Diaria: 6 Semanal:

Tipo	Horario	Entrada	Salida	Hora Lleg. Trabaj	Lleg. Tardía	Sal. Ant.	Ause ncia	Total Trab	Codigo
<b>410105000 GERENCIA DE CARGAS AÉREAS AISP</b>									
jue	01/12/2022	08:00 A 17:00	08:05 AISP	20:11 AISP	12:06				
vie	02/12/2022	08:00 A 12:00	08:07 AISP	17:29 AISP	09:22				Fumigacion
lun	05/12/2022	08:00 A 17:00	01:45 AISP	20:02 AISP	12:02				
mar	06/12/2022	08:00 A 17:00	08:10 AISP	21:24 AISP	13:14				
mié	07/12/2022	08:00 A 12:00							PERMISO POR DIA
vie	09/12/2022	08:00 A 17:00	08:04 AISP	18:06 AISP	10:02				
lun	12/12/2022	08:00 A 17:00	08:04 AISP	19:41 AISP	11:37				
mar	13/12/2022	08:00 A 17:00							PERMISO POR DIA
mié	14/12/2022	08:00 A 17:00	08:10 AISP	21:51 AISP	13:41				
jue	15/12/2022	08:00 A 17:00	07:56 AISP	17:04 AISP	09:04				
vie	16/12/2022	08:00 A 17:00	01:48 AISP	19:03 AISP	11:03				
lun	19/12/2022	08:00 A 17:00							REPOSO
mar	20/12/2022	08:00 A 17:00							REPOSO
mié	21/12/2022	08:00 A 17:00							REPOSO
jue	22/12/2022	08:00 A 17:00							REPOSO
vie	23/12/2022	08:00 A 12:00							REPOSO
lun	26/12/2022	08:00 A 17:00	05:26 AISP	20:46 AISP	12:46				
mar	27/12/2022	08:00 A 17:00	07:59 AISP	19:32 AISP	11:32				
mié	28/12/2022	08:00 A 17:00	07:56 AISP	20:49 AISP	12:49				
jue	29/12/2022	08:00 A 17:00	08:06 AISP	18:05 AISP	09:59				
vie	30/12/2022	08:00 A 12:00	08:07 AISP	13:23 AISP	05:16				ASUETO
<b>Total por Empleado</b>				154,55	0,00	0,00	0,00		



**Adriano Torres Noceda**  
 Jefe Sección Control de Asistencia  
 Talento Humano - DINAC

MESA DE ENTRADA Nro. 015-23

Fecha: 04/01/2023  
Hora: 12:06:44  
Entregado: ADOLFINA BENITEZ AQUINO  
Telefono: 0531 432 211

Documento:

NOTA DE FECHA 2 DE ENERO DE 2023, REMITIDO POR EL SECRETARIO GENERAL DE LA GOBERNACIÓN DE PARAGUARÍ, C.P. CARLOS BARCHELLO, A FIN DE PRESENTAR EL REGISTRO DE ASISTENCIA DEL MES DE DICIEMBRE DE 2022, DE LA FUNCIONARIA ADOLFINA BENITEZ AQUINO, CON C.I. N° 3.757.249.-

Detalles:

NOTA PRESENTADA CON 1 FOJA, SE ADJUNTA PLANILLA DEL MES DE DICIEMBRE DE 2022, original con 1 foja.



**ABG. CELSO REJALA F.**  
Jefe de Dpto. de Mesa de Entrada  
Jurado de Enriquecimiento de Magistrados

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662  
Email: mesadeentrada@jem.gov.py

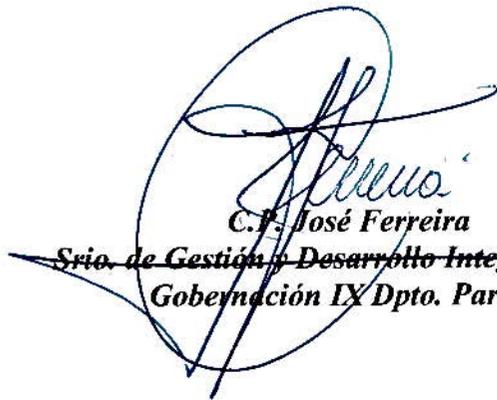


Paraguari, 2 de enero del 2023

**Señora**  
**Dr. Luis Morinigo Ganchi**  
**Director General de Talento Humano**  
**Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados**  
**Presente**

Tenemos el agrado de dirigirnos a Usted a fin de informar sobre la asistencia correspondiente al mes de diciembre del año 2022 de la funcionaria **Adolfina Benítez Aquino**, con C.I. N° 3.757.249, quien presta servicios en la Gobernación del 9° Dpto. de Paraguari en carácter de Comisionada.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para saludarle con mi consideración más distinguida.

  
**C.P. José Ferreira**  
**Srio. de Gestión y Desarrollo Integral de Personas**  
**Gobernación IX Dpto. Paraguari**



  
**C.P. Carlos G. Id Barchello**  
**Secretario General**  
**Gobernación IX Dpto. Paraguari**

MES DICIEMBRE

AC-No.	Nombre	Dia	HoraEnt	HoraSal	Marc-Ent	Marc-Sal	Tardanza	SalioTemp	Falta	TiemTrabajado	Excepción
3757249	ADOLFINA BENITEZ	01/12/2022	07:00	15:00	07:00	15:00				08:00	
3757249	ADOLFINA BENITEZ	02/12/2022	07:00	15:00	06:58	15:00				08:00	
3757249	ADOLFINA BENITEZ	05/12/2022	07:00	15:00	06:57	15:01				08:00	
3757249	ADOLFINA BENITEZ	06/12/2022	07:00	15:00	06:55	15:01				08:00	
3757249	ADOLFINA BENITEZ	07/12/2022	07:00	15:00	06:55	12:00		03:00		05:00	
3757249	ADOLFINA BENITEZ	09/12/2022	07:00	15:00	06:54	15:00				08:00	
3757249	ADOLFINA BENITEZ	12/12/2022	07:00	15:00	06:52	15:01				08:00	
3757249	ADOLFINA BENITEZ	13/12/2022	07:00	15:00	06:52	15:01				08:00	
3757249	ADOLFINA BENITEZ	14/12/2022	07:00	15:00	06:50	15:03				08:00	
3757249	ADOLFINA BENITEZ	15/12/2022	07:00	15:00	06:50	15:03				08:00	
3757249	ADOLFINA BENITEZ	16/12/2022	07:00	15:00	06:51	15:03				08:00	
3757249	ADOLFINA BENITEZ	19/12/2022	07:00	15:00	06:53	15:02				08:00	
3757249	ADOLFINA BENITEZ	20/12/2022	07:00	15:00	06:55	15:02				08:00	
3757249	ADOLFINA BENITEZ	22/12/2022	07:00	15:00	06:54	15:01				08:00	
3757249	ADOLFINA BENITEZ	23/12/2022	07:00	15:00	07:00	12:01		02:59		05:01	
3757249	ADOLFINA BENITEZ	26/12/2022	07:00	15:00	06:51	15:01				08:00	
3757249	ADOLFINA BENITEZ	27/12/2022	07:00	15:00	06:48	15:00				08:00	
3757249	ADOLFINA BENITEZ	28/12/2022	07:00	15:00	06:48	15:00				08:00	
3757249	ADOLFINA BENITEZ	29/12/2022	07:00	15:00	06:46	15:02				08:00	
3757249	ADOLFINA BENITEZ	30/12/2022	07:00	15:00	06:44	12:01		02:59		05:01	



*C. P. José A. Ferreira Caballero*  
 Secretario de Gestión y Desarrollo Integral de Paracasa  
 Gobernación de Paraguari

MESA DE ENTRADA Nro. 016-23

Fecha: 05/01/2023  
Hora: 08:05:41  
Entregado: HUGO ALBERTO NOGUERA RAMÍREZ  
Telefono: 021 642 215

Documento:

NOTA I.M. N° 560/2022, DE FECHA 30 DE DICIEMBRE DE 2022, REMITIDA POR EL INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD LUQUE, ABG. CARLOS ECHEVERRIA ESTIGARRIBIA, A LOS EFECTOS DE SOLICITAR EL COMISIONAMIENTO DEL FUNCIONARIO HUGO ALBERTO NOGUERA RAMÍREZ, CON C.I. N° 1.974.511, PARA PRESTAR SERVICIOS EN LA MUNICIPALIDAD DE LUQUE, DESDE EL 2 DE ENERO DE 2023 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023.-

Detalles:

NOTA PRESENTADA CON 1 FOJA.-

  
ABG. CELSO REJALA F.  
Jefe de Dpto. de Mesa de Entrada  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662

Email: mesadeentrada@jem.gov.py



# MUNICIPALIDAD DE LUQUE

## Intendencia

Misión: Brindar servicios de calidad con equilibrio entre el desarrollo humano, económico, social, cultural y ambiental, con servidores públicos altamente competitivos, aplicando innovación constante para promover el desarrollo integral y sostenible de los habitantes, fortaleciendo la identidad comunitaria a través de una gestión inclusiva, eficiente, transparente y participativa, con respeto al medio ambiente.

Nota I. M. N° 560 /2022

Luque, 30 DIC 2022

**Señor Presidente:**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE LUQUE**, tiene a bien dirigirse a usted, a los efectos de solicitar el comisionamiento del **Sr. Hugo Alberto Noguera Ramírez con C.I. N° 1.974.511**, funcionario de la Institución a su digno cargo, para prestar servicios en la Municipalidad de Luque, desde el 02 de enero hasta el 31 de Diciembre de 2023, conforme a la Ley N° 1626/2000 "De la Función Pública".

La petición obedece a la necesidad que tiene la Municipalidad de Luque, de contar con funcionarios de confianza, para que ejerzan labores en este sentido.

Sin otro particular y en espera de un despacho favorable a lo solicitado, hace propicia la ocasión para saludarla con su consideración más distinguida.

**Abg. Manuel González**  
**Secretario General**



**Abg. Carlos Echeverría Estigarribia**  
**Intendente Municipal**

**A SU EXCELENCIA**  
**ABG. JORGE LUIS BOGARIN ALFONSO, PRESIDENTE**  
**JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS**  
**E. S. D.**

**MESA DE ENTRADA Nro. 017-23**

Fecha: 05/01/2023  
Hora: 09:15:54  
Entregado: ROSSANA AMARILLA  
Telefono: 021 642 215

**Documento:**

NOTA N° 42/2023, DE FECHA 2 DE ENERO DE 2023, REMITIDO POR LA DIRECTORA DE GESTIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAS DE LA MUNICIPALIDAD DE LUQUE, LIC. JESSICA JAZMIN GOMEZ HERMIDA, A FIN DE INFORMAR SOBRE LOS DÍAS TRABAJADOS EN EL MES DE DICIEMBRE DE 2022, POR EL FUNCIONARIO LUIS VISENTE BOGARIN MARECOS, CON C.I. N° 1.187.506.-

**Detalles:**

NOTA PRESENTADA CON 1 FOJA, SE ADJUNTA PLANILLA DE ASISTENCIA DEL MES DE DICIEMBRE DE 2022, original con 1 foja, -COPIA SIMPLE DE DECRETO N° 8563, DEL 22 DE DICIEMBRE DE 2022, con 1 foja.



**ABG. CELSO REJALA F.**  
Jefe de Dpto. de Mesa de Entrada  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662  
Email: mesadeentrada@jem.gov.py



# MUNICIPALIDAD DE LUQUE

## Intendencia

Misión: "Brindar servicios de calidad con equilibrio entre el desarrollo humano, económico, social, cultural y ambiental, con servidores públicos altamente competitivos, aplicando innovación constante para promover el desarrollo integral y sostenible de los habitantes, fortaleciendo la identidad comunitaria a través de una gestión inclusiva, eficiente, transparente y participativa, con respecto al medio ambiente"

NOTA N° 42.12023

Luque, 02 de Enero de 2023

Señor.

**Abg. Luis Morinigo Ganchi.**

**Director General de la Dirección de Talentos Humanos.**

**Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados.**

**Presente:**

La Directora de Gestión y Desarrollo de Personas de la Municipalidad de Luque, tiene a bien dirigirse a Usted, en relación al funcionario comisionado, **Luis Visente Bogarin Marecos con C.I.N° 1.187.506**, a los efectos de informar sobre los días trabajados en el mes de Diciembre del año 2022, en la Institución Municipal.-----

Obs: El día 08 de Diciembre fue Feriado Nacional en conmemoración a la Virgen de Caacupé, el 23 y 30 de Diciembre se declaró Asueto a partir de las 12:00hs por motivo de las fiestas de Fin de Año, según Decreto Presidencial N° 8563/2022.-----

Anexo a la presente nota, registro de asistencia del funcionario más arriba mencionado y copia de documento respaldatorio.-----

Sin otro particular aprovecho la oportunidad de saludarlo atentamente.---



**Lic. Jessica Jazmín Gómez Hermida.**  
**DIRECTORA**

**Lic. Jessica Gómez Hermida**  
Dirección de Gestión y Desarrollo  
de Personas  
Municipalidad de Luque

Visión: "Entidad reconocida por la sociedad como Institución modelo de desarrollo local, a través de la innovación constante de sus procesos, productos y servicios y la promoción de la cultura de la participación de los ciudadanos, preservando su identidad y patrimonio cultural, con servidores públicos competentes y comprometidos".

Dirección: Avda. Prof. Guillermo Leoz esq. Pasaje Santa Catalina 2060 Luque, Py, Tel. (+595)21 642-215 Interno 106 Web: [www.luque.gov.py](http://www.luque.gov.py) | Email: [municipalidad@luque.gov.py](mailto:municipalidad@luque.gov.py)

# LUIS VISENTE BOGARIN

2022-12-01 A 2022-12-31

No.	CI	Name	Date	Time
1	1187506	LUIS VISENTE BOGARIN	01/12/2022	06:37 13:41
2	1187506	LUIS VISENTE BOGARIN	02/12/2022	06:31 13:55
3	1187506	LUIS VISENTE BOGARIN	03/12/2022	06:46 12:35
4	1187506	LUIS VISENTE BOGARIN	04/12/2022	-
5	1187506	LUIS VISENTE BOGARIN	05/12/2022	06:31 13:31
6	1187506	LUIS VISENTE BOGARIN	06/12/2022	06:53 13:57
7	1187506	LUIS VISENTE BOGARIN	07/12/2022	06:58 13:24
8	1187506	LUIS VISENTE BOGARIN	08/12/2022	-
9	1187506	LUIS VISENTE BOGARIN	09/12/2022	06:44 13:26
10	1187506	LUIS VISENTE BOGARIN	10/12/2022	06:36 12:34
11	1187506	LUIS VISENTE BOGARIN	11/12/2022	-
12	1187506	LUIS VISENTE BOGARIN	12/12/2022	06:35 13:40
13	1187506	LUIS VISENTE BOGARIN	13/12/2022	06:32 13:50
14	1187506	LUIS VISENTE BOGARIN	14/12/2022	06:36 13:22
15	1187506	LUIS VISENTE BOGARIN	15/12/2022	06:38 13:29
16	1187506	LUIS VISENTE BOGARIN	16/12/2022	06:51 13:48
17	1187506	LUIS VISENTE BOGARIN	17/12/2022	06:42 12:58
18	1187506	LUIS VISENTE BOGARIN	18/12/2022	-
19	1187506	LUIS VISENTE BOGARIN	19/12/2022	06:55 13:51
20	1187506	LUIS VISENTE BOGARIN	20/12/2022	06:37 13:11
21	1187506	LUIS VISENTE BOGARIN	21/12/2022	06:31 13:36
22	1187506	LUIS VISENTE BOGARIN	22/12/2022	06:55 13:46
23	1187506	LUIS VISENTE BOGARIN	23/12/2022	06:34 12:53
24	1187506	LUIS VISENTE BOGARIN	24/12/2022	-
25	1187506	LUIS VISENTE BOGARIN	25/12/2022	-
26	1187506	LUIS VISENTE BOGARIN	26/12/2022	06:41 13:19
27	1187506	LUIS VISENTE BOGARIN	27/12/2022	06:33 13:19
28	1187506	LUIS VISENTE BOGARIN	28/12/2022	06:54 13:59
29	1187506	LUIS VISENTE BOGARIN	29/12/2022	06:31 13:50
30	1187506	LUIS VISENTE BOGARIN	30/12/2022	06:46 12:46
31	1187506	LUIS VISENTE BOGARIN	31/12/2022	-



*Sandra Pamela Gómez*  
Jefa del Dpto. Adm. de Personas  
Municipalidad de Luque

“Sesquicentenario de la Epopeya Nacional 1864 - 1870”



PRESIDENCIA de la REPÚBLICA del PARAGUAY  
MINISTERIO del INTERIOR

Decreto N° 8563

**POR EL CUAL SE DECLARA ASUETO EL 23 Y 30 DE DICIEMBRE DE 2022, A PARTIR DE LAS 12:00 HORAS, PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y ENTIDADES DESCENTRALIZADAS.**

Asunción, 22 de diciembre de 2022

**VISTO:** Las celebraciones de la Navidad y el Año Nuevo; y

**CONSIDERANDO:** Que el artículo 238, numeral 1) faculta a quien ejerce la Presidencia de la República a dirigir la administración general del país.

Que las celebraciones de la Navidad y el Año Nuevo son festividades de gran tradición y significación para el pueblo paraguayo.

Que a los efectos de mantener los servicios públicos imprescindibles para la comunidad, corresponde excluir de los asuetos previstos a los funcionarios públicos afectados a la prestación de dichos servicios.

**POR TANTO,** en ejercicio de sus atribuciones constitucionales.

**EL PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA DEL PARAGUAY**

**DECRETA:**

- Art. 1°.-** Declárase asueto el 23 y 30 de diciembre de 2022, a partir de las 12:00 horas, para los funcionarios de la Administración Pública y Entidades Descentralizadas.
- Art. 2°.-** Exclúyese del asueto declarado en el artículo 1° de este decreto a los funcionarios y empleados públicos que prestan servicios médicos de urgencia y en horarios especiales, y a los funcionarios afectados a los servicios públicos imprescindibles para la comunidad.
- Art. 3°.-** El presente decreto será refrendado por el Ministro del Interior.
- Art. 4°.-** Comuníquese, publíquese e insértese en el Registro Oficial.



Presidencia de la  
**REPÚBLICA**  
del **PARAGUAY**

N° 2447

**MESA DE ENTRADA Nro. 018-23**

Fecha: 05/01/2023  
Hora: 09:54:56  
Entregado: VÍCTOR ERNESTO RIVAS BENITEZ  
Telefono: 021 642 215

Documento:

NOTA N° 43/2023, DE FECHA 2 DE ENERO DE 2023, REMITIDO POR LA DIRECTORA DE GESTIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAS DE LA MUNICIPALIDAD DE LUQUE, LIC. JESSICA JAZMIN GOMEZ HERMIDA, A FIN DE INFORMAR SOBRE LOS DÍAS TRABAJADOS EN EL MES DE DICIEMBRE DE 2022, POR EL FUNCIONARIO VICTOR ERNESTO RIVAS BENITEZ, CON C.I. N° 570.520.-

Detalles:

NOTA PRESENTADA CON 1 FOJA, SE ADJUNTA: - PLANILLA DEL MES DE DICIEMBRE DE 2022, original con 1 foja. - COPIA SIMPLE DE DECRETO N° 8563, DEL 22 DE DICIEMBRE DE 2022, con 1 foja.



**ABG. CELSO REJALA F.**  
Jefe de Dpto. de Mesa de Entrada  
Juzgado de Enjuiciamiento de Magistrados

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442862  
Email: mesadeentrada@jem.gov.py



# MUNICIPALIDAD DE LUQUE

## Intendencia

Misión: "Brindar servicios de calidad con equilibrio entre el desarrollo humano, económico, social, cultural y ambiental, con servidores públicos altamente competitivos, aplicando innovación constante para promover el desarrollo integral y sostenible de los habitantes, fortaleciendo la identidad comunitaria a través de una gestión inclusiva, eficiente, transparente y participativa, con respecto al medio ambiente"

NOTA N° 4312023

Luque, 02 de Enero de 2.023.

**Señor.**

**Abg. Luis Morinigo Ganchi.**

**Director General de la Dirección de Talentos Humanos.**

**Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados.**

**Presente:**

La Directora de Gestión y Desarrollo de Personas de la Municipalidad de Luque, tiene a bien dirigirse a Usted, en relación al funcionario comisionado, **Victor Ernesto Rivas Benitez con C.I.N° 570.520**, a los efectos de informar sobre los días trabajados en el mes de Diciembre del año 2022, en la Institución Municipal.-----

Obs: El día 08 de Diciembre fue Feriado Nacional en conmemoración a la Virgen de Caacupé, el 23 y 30 de Diciembre se declaró Asueto a partir de las 12:00hs por motivo de las fiestas de Fin de Año, según Decreto Presidencial N° 8563/2022.-----

Anexo a la presente nota, registro de asistencia del funcionario más arriba mencionado y copia de documento respaldatorio.-----

Sin otro particular aprovecho la oportunidad de saludarlo atentamente.---



**Lic. Jessica Jazmín Gómez Hermida.**  
**DIRECTORA**

**Lic. Jessica Gómez Hermida**  
Dirección de Gestión y Desarrollo  
de Personas  
Municipalidad de Luque

Visión: "Entidad reconocida por la sociedad como Institución modelo de desarrollo local, a través de la innovación constante de sus procesos, productos y servicios y la promoción de la cultura de la participación de los ciudadanos, preservando su identidad y patrimonio cultural, con servidores públicos competentes y comprometidos".

Dirección: Avda. Prof. Guillermo Leoz esq. Pasaje Santa Catalina 2060 Luque, Py, Tel. (+595)21 642-215 Interno 106 Web: [www.luque.gov.py](http://www.luque.gov.py) | Email: [municipalidad@luque.gov.py](mailto:municipalidad@luque.gov.py)

# VICTOR ERNESTO RIVAS

2022-12-01 A 2022-12-31

No.	CI	Name	Date	Time
1	570520	VICTOR ERNESTO RIVAS	01/12/2022	06:47 13:11
2	570520	VICTOR ERNESTO RIVAS	02/12/2022	06:37 13:16
3	570520	VICTOR ERNESTO RIVAS	03/12/2022	06:58 12:22
4	570520	VICTOR ERNESTO RIVAS	04/12/2022	-
5	570520	VICTOR ERNESTO RIVAS	05/12/2022	06:35 13:45
6	570520	VICTOR ERNESTO RIVAS	06/12/2022	06:52 13:52
7	570520	VICTOR ERNESTO RIVAS	07/12/2022	06:46 13:16
8	570520	VICTOR ERNESTO RIVAS	08/12/2022	-
9	570520	VICTOR ERNESTO RIVAS	09/12/2022	06:34 13:37
10	570520	VICTOR ERNESTO RIVAS	10/12/2022	06:54 12:12
11	570520	VICTOR ERNESTO RIVAS	11/12/2022	-
12	570520	VICTOR ERNESTO RIVAS	12/12/2022	06:30 13:50
13	570520	VICTOR ERNESTO RIVAS	13/12/2022	06:52 13:20
14	570520	VICTOR ERNESTO RIVAS	14/12/2022	06:44 13:41
15	570520	VICTOR ERNESTO RIVAS	15/12/2022	06:48 13:40
16	570520	VICTOR ERNESTO RIVAS	16/12/2022	06:52 13:14
17	570520	VICTOR ERNESTO RIVAS	17/12/2022	06:41 12:48
18	570520	VICTOR ERNESTO RIVAS	18/12/2022	-
19	570520	VICTOR ERNESTO RIVAS	19/12/2022	06:48 13:55
20	570520	VICTOR ERNESTO RIVAS	20/12/2022	06:46 13:37
21	570520	VICTOR ERNESTO RIVAS	21/12/2022	06:47 13:48
22	570520	VICTOR ERNESTO RIVAS	22/12/2022	06:36 13:17
23	570520	VICTOR ERNESTO RIVAS	23/12/2022	06:46 12:28
24	570520	VICTOR ERNESTO RIVAS	24/12/2022	-
25	570520	VICTOR ERNESTO RIVAS	25/12/2022	-
26	570520	VICTOR ERNESTO RIVAS	26/12/2022	06:42 13:39
27	570520	VICTOR ERNESTO RIVAS	27/12/2022	06:52 13:42
28	570520	VICTOR ERNESTO RIVAS	28/12/2022	06:42 13:19
29	570520	VICTOR ERNESTO RIVAS	29/12/2022	06:39 13:24
30	570520	VICTOR ERNESTO RIVAS	30/12/2022	06:30 12:39
31	570520	VICTOR ERNESTO RIVAS	31/12/2022	-



*Sandra Pamela Gome.*  
Jefa del Dpto. Adm. de Personas  
Municipalidad de Luque

"Sesquicentenario de la Epopeya Nacional 1864 - 1870"



PRESIDENCIA de la REPÚBLICA del PARAGUAY  
MINISTERIO del INTERIOR

Decreto N° 8563

**POR EL CUAL SE DECLARA ASUETO EL 23 Y 30 DE DICIEMBRE DE 2022, A PARTIR DE LAS 12:00 HORAS, PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y ENTIDADES DESCENTRALIZADAS.**

Asunción, 22 de diciembre de 2022

**VISTO:** Las celebraciones de la Navidad y el Año Nuevo; y

**CONSIDERANDO:** Que el artículo 238, numeral 1) faculta a quien ejerce la Presidencia de la República a dirigir la administración general del país.

Que las celebraciones de la Navidad y el Año Nuevo son festividades de gran tradición y significación para el pueblo paraguayo.

Que a los efectos de mantener los servicios públicos imprescindibles para la comunidad, corresponde excluir de los asuetos previstos a los funcionarios públicos afectados a la prestación de dichos servicios.

**POR TANTO,** en ejercicio de sus atribuciones constitucionales.

**EL PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA DEL PARAGUAY**

**DECRETA:**

- Art. 1°.-** Declárase asueto el 23 y 30 de diciembre de 2022, a partir de las 12:00 horas, para los funcionarios de la Administración Pública y Entidades Descentralizadas.
- Art. 2°.-** Exclúyese del asueto declarado en el artículo 1° de este decreto a los funcionarios y empleados públicos que prestan servicios médicos de urgencia y en horarios especiales, y a los funcionarios afectados a los servicios públicos imprescindibles para la comunidad.
- Art. 3°.-** El presente decreto será refrendado por el Ministro del Interior.
- Art. 4°.-** Comuníquese, publíquese e insértese en el Registro Oficial.



Presidencia de la  
**REPÚBLICA**  
del **PARAGUAY**

N° 2447

**MESA DE ENTRADA Nro. 019-23**

Fecha: 05/01/2023  
Hora: 10:20:33  
Entregado: LUCAS PENAYO  
Telefono: 021 227 154

**Documento:**

NOTA C.M. D.T.H. N° 003/2023, DE FECHA 5 DE ENERO DE 2023, REMITIDO POR LA DIRECTORA DE TALENTO HUMANO DEL CONSEJO DE LA MAGISTRATURA, ABG. ELENA GOMEZ MEDINA, A CON EL OBJETO DE ELEVAR INFORME DE ASISTENCIA DEL MES DE DICIEMBRE DE 2022, DEL FUNCIONARIO OSVALDO BARUA, CON C.I. N° 649.992.-

**Detalles:**

NOTA PRESENTADA CON 1 FOJA, SE ADJUNTA: -PLANILLA DE ASISTENCIA DEL MES DE DICIEMBRE DE 2022, original con 1 foja



**ABG. CELSO REJALA F.**  
Jefe de Dpto. de Mesa de Entrada  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662  
Email: mesadeentrada@jem.gov.py



**CONSEJO DE LA MAGISTRATURA**  
**ESCUELA JUDICIAL**

Asunción, 5 de enero de 2023

**C.M. D.T.H. N° 003/2.023**

**SEÑOR**

**ABG. LUIS MORINIGO, DIRECTOR GENERAL.**

**DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN DE TALENTO HUMANO.**

**JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS.**

**PRESENTE.**

*Elena Gómez Medina, Directora de Talento Humano del Consejo de la Magistratura, se dirige a Ud. y por su intermedio a quien corresponda, con el objeto de elevar informe de asistencia del funcionario del Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados comisionado a esta institución, el señor **Oswaldo Barúa Molas con C.I. N° 649.992** por el mes de diciembre del año 2022.*

*Se adjuntan registros de asistencia del mes de diciembre del año 2022.*

Atentamente



*Elena Gómez Medina*  
Directora de Talento Humano  
Consejo de la Magistratura-Escuela Judicial

Oswaldo Florentino Barua Molas - C.I. N°: 649.992

AC-No.	Nombre	DNI	Dia	Horario	HoraEnt	HoraSal	Marc-Ent	Marc-Sal	Tardanza	SalioTemp	Falta	HoraExtra	TiemTrabajado	Excepción
649992	Oswaldo Barua		1/12/2022	HR 3	08:00	14:00	07:49	14:02					06:00	
649992	Oswaldo Barua		2/12/2022	HR 3	08:00	14:00	07:48	14:01					06:00	
649992	Oswaldo Barua		5/12/2022	HR 3	08:00	14:00	07:56	14:02					06:00	
649992	Oswaldo Barua		6/12/2022	HR 3	08:00	14:00	08:05	14:01					06:00	
649992	Oswaldo Barua		7/12/2022	HR 3	08:00	14:00	07:48	14:02					06:00	
649992	Oswaldo Barua		9/12/2022	HR 3	08:00	14:00	07:30	14:05					06:00	
649992	Oswaldo Barua		12/12/2022	HR 3	08:00	14:00	07:58	14:05					06:00	
649992	Oswaldo Barua		13/12/2022	HR 3	08:00	14:00	07:33	14:03					06:00	
649992	Oswaldo Barua		14/12/2022	HR 3	08:00	14:00	07:35	14:08					06:00	
649992	Oswaldo Barua		15/12/2022	HR 3	08:00	14:00	07:19	14:05					06:00	
649992	Oswaldo Barua		16/12/2022	HR 3	08:00	14:00	07:38	14:05					06:00	
649992	Oswaldo Barua		19/12/2022	HR 3	08:00	14:00	07:26	14:03					06:00	
649992	Oswaldo Barua		20/12/2022	HR 3	08:00	14:00	07:31	14:05					06:00	
649992	Oswaldo Barua		21/12/2022	HR 3	08:00	14:00	07:38	14:05					06:00	
649992	Oswaldo Barua		22/12/2022	HR 3	08:00	14:00	07:38	14:04					06:00	
649992	Oswaldo Barua		23/12/2022	HR 3	08:00	14:00	07:53	12:03		01:57			04:03	
649992	Oswaldo Barua		26/12/2022	HR 3	08:00	14:00	07:57	14:02					06:00	
649992	Oswaldo Barua		27/12/2022	HR 3	08:00	14:00	08:02	14:05					06:00	
649992	Oswaldo Barua		28/12/2022	HR 3	08:00	14:00	07:57	14:05					06:00	
649992	Oswaldo Barua		29/12/2022	HR 3	08:00	14:00	08:01	14:06					06:00	
649992	Oswaldo Barua		30/12/2022	HR 3	08:00	14:00	07:30	12:11		01:49			04:11	



*Lucas Penayo*  
**Lucas Penayo**  
 Talento Humano  
 Consejo de la Magistratura



*Elena Gómez Medina*  
**Elena Gómez Medina**  
 Directora de Talento Humano  
 Consejo de la Magistratura-Escuela Judicial

**MESA DE ENTRADA Nro. 020-23**

Fecha: 05/01/2023  
Hora: 10:37:09  
Entregado: VICTOR LEGUIZAMON  
Telefono: 021 414 8745

**Documento:**

NOTA VMAAT/SG/DRH/N° 08/2023 DE FECHA 02 DE ENERO DE 2023, REMITIDO POR LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS DEL MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES, CON EL OBJETO DE PRESENTAR EL REGISTRO DE ASISTENCIA DEL MES DE DICIEMBRE DEL 2022, DE LA FUNCIONARIA ANA MARIA PAPPALARDO GONZÁLEZ, COMISIONADA EN LA EMBAJADA DE LA REPÚBLICA DEL PARAGUAY EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ, REPÚBLICA DE COLOMBIA.-

**Detalles:**

NOTA PRESENTADA CON 1 FOJA, SE ADJUNTA: -COPIA SIMPLE DE PLANILLA DE ASISTENCIA DEL MES DE DICIEMBRE DE 2022, con 1 foja -COPIA SIMPLE DE NOTA EP/CO/1/N° 9/2023, DEL 3 DE ENERO DE 2023, con 1 foja



**ABG. CELSO REJALA F.**  
Jefe de Dpto. de Mesa de Entrada  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662  
Email: mesadeentrada@jem.gov.py

"Cesquicentenario de la Epopeya Nacional 1864 - 1870"



TETÁNGUERA NDIVE  
JOKUPYTYRÁ  
Motenondecha  
Ministerio de  
RELACIONES  
EXTERIORES

TETÁ  
REKUÁI  
GOBIERNO  
NACIONAL

Paraguay  
de la gente

*Dirección de Recursos Humanos*

VMAAT/SG/DRH/N° 08 /2023 ✓

LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS DEL MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES tiene el agrado de dirigirse a la DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS DEL JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS, en ocasión de hacer referencia al registro de asistencia correspondiente al mes de **DICIEMBRE 2022** de la **señora Ana María Pappalardo González**, funcionaria de esa Institución, quien se encuentra prestando servicios en carácter de comisionada en la Embajada de la República del Paraguay en la ciudad de Bogotá, República de Colombia.

LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS DEL MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES hace propicia la oportunidad para reiterar a la DIRECCIÓN DE RECURSOS DEL JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS, las seguridades de su distinguida consideración.



Asunción, 02 de enero de 2023

Al  
**Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados**  
Dirección de Recursos Humanos  
Ciudad



Embajada de la  
**REPÚBLICA DEL PARAGUAY**  
**EN LA REPÚBLICA DE COLOMBIA**

Ministerio de Relaciones Exteriores

**Planilla de Asistencia de Diciembre**  
**Personal Comisionado**

Nombre del Funcionario: Ana María Pappalardo González

Día	Hora de llegada	Hora de salida	Firma
1	08:00	16:20	[Signature]
2	08:03	16:40	[Signature]
5	08:00	16:00	[Signature]
6	08:04	16:10	[Signature]
7	08:11	16:00	[Signature]
8	Fenado	FESTIVO	
9	08:00	16:00	[Signature]
12	08:02	16:10	[Signature]
13	08:10	17:00	[Signature]
14	08:00	16:05	[Signature]
15	08:00	16:10	[Signature]
16	08:05	16:30	[Signature]
19	08:00	16:40	[Signature]
20	08:00	16:45	[Signature]
21	08:06	16:30	[Signature]
22	08:00	16:00	[Signature]
23	08:02	16:05	[Signature]
26	08:00	16:00	[Signature]
27	VACACIONES		
28	VACACIONES		
29	VACACIONES		
30	VACACIONES		

\* 8 festivo nacional



*"Sesquicentenario de la Epopeya Nacional 1864 - 1870"*



TETÁNGUÉRA NDIVE  
JOKUPYTYRÁ  
M'orondécha  
Ministerio de  
RELACIONES  
EXTERIORES

TETÁ  
REKUÁI  
GOBIERNO  
NACIONAL

Paraguay  
de la gente

*Embajada de la República del Paraguay en Bogotá, D. C. - Colombia*

EP/CO/1/N°9/2023

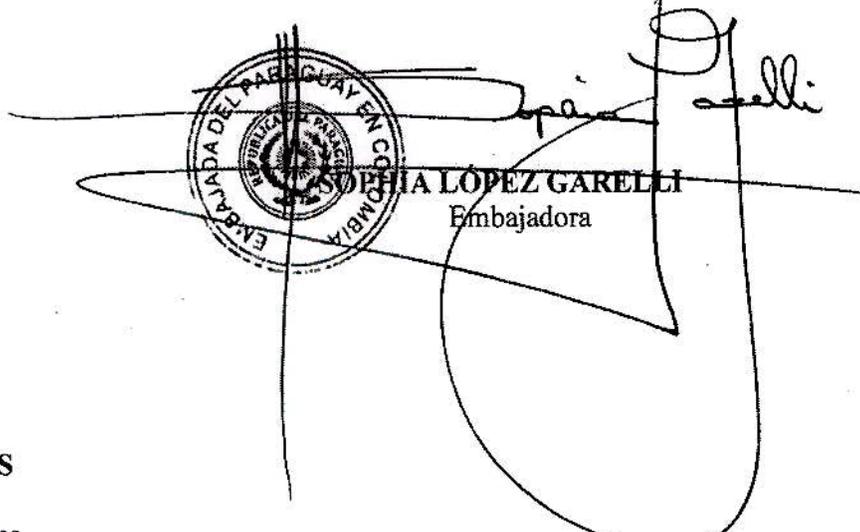
Bogotá D.C., 3 de enero de 2023

Señora Directora:

Tengo el agrado de dirigirme a Vuestra Señoría, en ocasión de referirme a los funcionarios comisionados Carlos Daniel Meza Gini, con C.I. N° 2.382.882 y Ana María Pappalardo González, con C.I. N° 2.468.959, quienes prestan servicios en esta Representación Diplomática y que deben cumplir con la remisión de sus planillas de asistencias dentro de los primeros 2 días de cada mes.

Al respecto, se adjunta a la presente las correspondientes planillas del mes de diciembre del año 2022.

Al agradecer la atención brindada a la solicitud precitada, hago propicia la oportunidad para reiterar a Vuestra Señoría las seguridades de mi más alta y distinguida consideración.

  
SOPHIA LÓPEZ GARELLI  
Embajadora

A Su Señoría  
C.P. ROCÍO JAZMÍN SALINAS  
Directora de Recursos Humanos  
Ministerio de Relaciones Exteriores  
Asunción, Paraguay

MESA DE ENTRADA Nro. 021-23

Fecha: 05/01/2023  
Hora: 10:54:23  
Entregado: ENRIQUE GUTIÉRREZ  
Telefono: 0981 996 819

Documento:

NOTA DE FECHA 3 DE ENERO DE 2023, REMITIDO POR MA. DE FATIMA GONZALEZ, CONSULTORA DE LA FIRMA "MG CONSULTORES", EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE CAPACITACIONES DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS PÚBLICAS, APROBADA POR RESOLUCIÓN JEM N° DGTH SG 650, A FIN DE REMITIR EL RECIBO DE DINERO CORRESPONDIENTE N° 002/22, PARA LOS FINES PERTINENTES.-

Detalles:

NOTA PRESENTADA CON 1 FOJA, SE ADJUNTA RECIBO DE DINERO ORIGINAL N° 0000002, con 1 foja



**ABG. CELSO REJALA F.**  
Jefe de Dpto. de Mesa de Entrada  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662  
Email: mesadeentrada@jem.gov.py



Asunción, 03 de enero de 2023

Señores

Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados

Dr. Jorge Luis Bogarín Alfonso, Presidente

E. S. D.

Referencia: Remisión de recibo de dinero.

Tengo el agrado de dirigirme a usted y por su intermedio donde corresponda, en el marco del Programa de Capacitaciones de Administración y Finanzas Públicas, aprobada por Resolución JEM N° DGTH SG 650 en fecha 27/12/2022, y efectivizada según factura N° 026/2022, por un total de G. 13.340.000.- (Guaraníes trece millones trescientos cuarenta mil), a fin de remitir adjunto, el recibo de dinero correspondiente N° 002/22, para los fines pertinentes.

Agradeciendo su atención y sin otro particular, me despido saludándole atentamente.

Ma. de Fátima González

RUC 1.418.162-2

Consultora

Recibí:  
Yolky Trivero  
51123.



**MG**

CONSULTORES

de Maria de Fatima Gonzalez Bordon

Calle Minas Cue c/ Nuestra Señora de Itati N° A12  
Cel.: (0981) 996 819  
Luque - Paraguay

**RECIBO DE DINERO**

**RUC: 1418162-2**

Gs.

[Shaded box for amount]

N° 0000002

Recibi(mos) de Jurado de Ejecución de Mag. RUC: 80013205-0

la cantidad de Guaraníes tres millones trescientos sesenta mil

[Shaded box for amount]

Por concepto de Cancelación factura crédito N° 001.001.000027 =  
de fecha 28/12/22.

En Efectivo/  Cheque N° ..... Banco: .....

Asunción, 28 de diciembre de 2022. =  
Lugar y Fecha

.....  
Firma  
C.I. N° 1.418.162



MESA DE ENTRADA Nro. 022-23

Fecha: 05/01/2023  
Hora: 11:51:26  
Entregado: JUAN ORTIZ  
Telefono: 021 780 206

Documento:

NOTA DE FECHA 4 DE ENERO DE 2023, REMITIDO POR EL INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE LIMPIO, CON EL OBJETO DE REMITIR EL ACTA DE MARCACIÓN POR FECHA Y HORA CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE DE 2022, DE LA FUNCIONARIA MARIA LORENA SILVERO ALDERETE, CON C.I. N° 2.126.698.-

Detalles:

NOTA PRESENTADA CON 1 FOJA, SE ADJUNTA: - PLANILLA DE ASISTENCIA DEL MES DE DICIEMBRE DE 2022, con 1 foja y vltó . -FORMULARIO DE PERMISOS Y JUSTIFICATIVOS, con 1 foja

**ABG. CELSO REJALA F.**  
Jefe de Dpto. de Mesa de Entrada  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662  
Email: mesadeentrada@jem.gov.py



# MUNICIPALIDAD DE LIMPIO

Avda. San José y Capitán Elías Medina  
Limpio - Paraguay  
E-mail: secretariagenelimpio@gmail.com  
Tel.(021) 780 206

Limpio, 4 de enero de 2023

Señor  
Abog. Jorge Bogarín Alfonso, Presidente  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados  
Presente

Me dirijo a Usted y por su digno intermedio a donde corresponda, con el objeto de remitir el Acta de marcaciones por fecha y hora, correspondiente al mes de Diciembre/2022, de la Funcionaria Comisionada María Lorena Silvero Alderete, con C. I. N° 2.126.698.-

Sin otro particular, se despide atentamente.

  
Blanca Lourdes Aveiro de Perzira  
Secretaria General



  
Ing. Optaciano Claudio Gómez Verlangieri  
Intendente Municipal





## MUNICIPALIDAD DE LIMPIO

Avda. San José esq. Cap. E. Medina  
Limpio - Dpto. Central - Rep. Del Paraguay  
Telefax: 780 206 - 780 466 - 783 297  
E-mail: munilimpio@gmail.com

EnNo	Name	GMNo	Mode	In/Out	DateTime
2126698	MARIA LORENA SILVERO ALDERETE	3003	Hue	DutyOn	01/12/2022 7:08
2126698	MARIA LORENA SILVERO ALDERETE	3003	Hue	DutyOff	01/12/2022 13:03
2126698	MARIA LORENA SILVERO ALDERETE	3003	Hue	DutyOn	02/12/2022 7:02
2126698	MARIA LORENA SILVERO ALDERETE	3003	Hue	DutyOff	02/12/2022 13:02
2126698	MARIA LORENA SILVERO ALDERETE	3003	Hue	DutyOn	05/12/2022 7:09
2126698	MARIA LORENA SILVERO ALDERETE	3003	Hue	DutyOff	05/12/2022 13:03
2126698	MARIA LORENA SILVERO ALDERETE	3003	Hue	DutyOn	06/12/2022 6:49
2126698	MARIA LORENA SILVERO ALDERETE	3003	Hue	DutyOff	06/12/2022 13:01
2126698	MARIA LORENA SILVERO ALDERETE	3003	Hue	DutyOn	07/12/2022 7:06
2126698	MARIA LORENA SILVERO ALDERETE	3003	Hue	DutyOff	07/12/2022 12:06
2126698	MARIA LORENA SILVERO ALDERETE	3003	Hue	DutyOn	13/12/2022 7:01
2126698	MARIA LORENA SILVERO ALDERETE	3003	Hue	DutyOff	13/12/2022 13:03
2126698	MARIA LORENA SILVERO ALDERETE	3003	Hue	DutyOn	14/12/2022 7:01
2126698	MARIA LORENA SILVERO ALDERETE	3003	Hue	DutyOff	14/12/2022 13:02
2126698	MARIA LORENA SILVERO ALDERETE	3003	Hue	DutyOn	15/12/2022 7:09
2126698	MARIA LORENA SILVERO ALDERETE	3003	Hue	DutyOff	15/12/2022 13:02
2126698	MARIA LORENA SILVERO ALDERETE	3003	Hue	DutyOn	16/12/2022 6:09
2126698	MARIA LORENA SILVERO ALDERETE	3003	Hue	DutyOff	16/12/2022 13:01
2126698	MARIA LORENA SILVERO ALDERETE	3003	Hue	DutyOn	19/12/2022 7:09
2126698	MARIA LORENA SILVERO ALDERETE	3003	Hue	DutyOff	19/12/2022 13:00
2126698	MARIA LORENA SILVERO ALDERETE	3003	Hue	DutyOn	20/12/2022 6:01
2126698	MARIA LORENA SILVERO ALDERETE	3003	Hue	DutyOff	20/12/2022 13:01
2126698	MARIA LORENA SILVERO ALDERETE	3003	Hue	DutyOn	21/12/2022 7:07
2126698	MARIA LORENA SILVERO ALDERETE	3003	Hue	DutyOff	21/12/2022 13:01
2126698	MARIA LORENA SILVERO ALDERETE	3003	Hue	DutyOn	22/12/2022 5:57
2126698	MARIA LORENA SILVERO ALDERETE	3003	Hue	DutyOff	22/12/2022 13:01
2126698	MARIA LORENA SILVERO ALDERETE	3003	Hue	DutyOn	23/12/2022 7:02
2126698	MARIA LORENA SILVERO ALDERETE	3003	Hue	DutyOn	23/12/2022 12:00
2126698	MARIA LORENA SILVERO ALDERETE	3003	Hue	DutyOn	26/12/2022 6:02
2126698	MARIA LORENA SILVERO ALDERETE	3003	Hue	DutyOff	26/12/2022 13:00
2126698	MARIA LORENA SILVERO ALDERETE	3003	Hue	DutyOn	27/12/2022 6:07
2126698	MARIA LORENA SILVERO ALDERETE	3003	Hue	DutyOff	27/12/2022 13:24
2126698	MARIA LORENA SILVERO ALDERETE	3003	Hue	DutyOn	28/12/2022 6:09
2126698	MARIA LORENA SILVERO ALDERETE	3003	Hue	DutyOff	28/12/2022 13:04
2126698	MARIA LORENA SILVERO ALDERETE	3003	Hue	DutyOn	29/12/2022 6:18
2126698	MARIA LORENA SILVERO ALDERETE	3003	Hue	DutyOff	29/12/2022 13:04
2126698	MARIA LORENA SILVERO ALDERETE	3003	Hue	DutyOn	30/12/2022 6:07
2126698	MARIA LORENA SILVERO ALDERETE	3003	Hue	DutyOff	30/12/2022 12:02





**Municipalidad de Limpio.**

Avda. San José e/ Capitán. Elías Medina.

Tel.: 780-206

Limpio - Paraguay.

**A:** Sra. Blanca Aveiro – Sria Gral

**De:** Dpto. RRHH

**REF:** INFORME DE ASISTENCIA

**Fecha:** 02/01/2023

Remito planilla de asistencia correspondiente al mes de diciembre, de la Sra. Lorena Silvero Alderete con C.I.Nº 2.126.698 del Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados (J.E.M), a la Municipalidad de Limpio.

Para lo que corresponda



*Dr. Palma J. Ojeda D.*  
Directora RRHH  
Municipalidad de Limpio



# Municipalidad de Limpio.

Avda. San José e/ Capitán. Elías Medina

Tel.: 780-206.

Limpio - Paraguay

Limpio, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022

Aprobado por Resolución I.M. N° 877 De fecha 27 de Mayo de 2019.

## FORMULARIO DE PERMISOS Y JUSTIFICATIVOS.

### DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS.

Nombre y Apellido: lorena Silvero C.I.N°: 2.126698

Dependencia: Aseoria Juridica Cargo: \_\_\_\_\_

Teléfono Particular: \_\_\_\_\_

### Vínculo Laboral:

Permanente

Contratado

Jornalero

Comisionado

FECHA: Desde 09/12/22 Hasta: 12/12/22 HORA: Desde \_\_\_\_\_ Hasta: \_\_\_\_\_

<input checked="" type="checkbox"/>	(1) PARTICULAR.
<input type="checkbox"/>	(2) SALUD.
<input type="checkbox"/>	(3) PAP-MAMOGRAFIA (LEY N° 3803/09).
<input type="checkbox"/>	(4) SALIDA ANTICIPADA.
<input type="checkbox"/>	(5) NO REGISTRO ENTRADA.
<input type="checkbox"/>	(6) NO REGISTRO SALIDA.
<input type="checkbox"/>	(7) LLEGADA TARDIA.
<input type="checkbox"/>	(8) DUELO (CONYUGUE, HIJOS O PADRES).
<input type="checkbox"/>	(9) MATERNIDAD.
<input type="checkbox"/>	(10) PATERNIDAD.
<input type="checkbox"/>	(11) ADOPCION.
<input type="checkbox"/>	(12) MATRIMONIO.
<input type="checkbox"/>	(13) EXAMEN.
<input type="checkbox"/>	(14) OTROS.

\*MARCAR NUMERO DE CUADRO.

Otras Observaciones:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Obs: El justificativo deberá presentarse dentro las **48 horas** después de la falta. Caso contrario se considerará como día no trabajado. Se adjunta documentos de justificación al mismo.

Firma del Solicitante.

\_\_\_\_\_  
Director y/o Encargado.  
Firma y Aclaración.

\_\_\_\_\_  
Dirección de RR.HH.  
Firma y Sello.

MESA DE ENTRADA Nro. 023-23

Fecha: 05/01/2023  
Hora: 11:56:57  
Entregado: ALVARO SANTIAGO BAEZ ACUÑA  
Telefono: 021 642 215

Documento:

NOTA I.M. N° 24/2023, DE FECHA 02 DE ENERO DE 2023, REMITIDA POR EL INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD LUQUE, ABG. CARLOS ECHEVERRIA ESTIGARRIBIA, A LOS EFECTOS DE SOLICITAR EL COMISIONAMIENTO DEL FUNCIONARIO ALVARO SANTIAGO BAEZ ACUÑA, CON C.I. N° 3.439.585, PARA PRESTAR SERVICIOS EN LA MUNICIPALIDAD DE LUQUE, DESDE EL 2 DE ENERO DE 2023 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023.-

Detalles:

NOTA PRESENTADA CON 1 FOJA



**ABG. CELSO REJALA F.**  
Jefe de Dpto. de Mesa de Entrada  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662  
Email: mesadeentrada@jem.gov.py



# MUNICIPALIDAD DE LUQUE

## Intendencia

Misión: Brindar servicios de calidad con equilibrio entre el desarrollo humano, económico, social, cultural y ambiental, con servidores públicos altamente competitivos, aplicando innovación constante para promover el desarrollo integral y sostenible de los habitantes, fortaleciendo la identidad comunitaria a través de una gestión inclusiva, eficiente, transparente y participativa, con respeto al medio ambiente.

Nota I. M. N° 24 /2023

Luque, 02 ENE 2023

**Señor Ministro:**

**EL SECRETARIO GENERAL DE LA MUNICIPALIDAD DE LUQUE,** por expresas instrucciones del **INTENDENTE MUNICIPAL ABG. CARLOS ECHEVERRIA ESTIGARRIBIA,** tiene el agrado de dirigirse a usted, a fin de solicitar el comisionamiento del **Sr. Alvaro Santiago Báez Acuña, con C.I. N° 3.439.585,** funcionario de la institución que usted preside, a los efectos de prestar servicios en la Municipalidad de Luque, hasta el 31 de Diciembre del año 2023, conforme a la Ley N° 1626/2000 "De la Función Pública".

La petición obedece a la necesidad que tiene la Municipalidad de Luque, de contar con funcionarios de confianza, para que ejerzan labores en este sentido.

Esperando contar con una respuesta favorable a lo peticionado, hago propicia la ocasión para saludarlo con mi más alta y distinguida consideración.

*[Handwritten signature]*  
Abg. Manuel González  
Secretario General



*[Handwritten signature]*  
Abg. Carlos Echeverría Estigarribia  
Intendente Municipal

**A SU EXCELENCIA  
DR. JORGE BOGARIN, PRESIDENTE  
JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS  
E. S. D.**

**MESA DE ENTRADA Nro. 024-23**

Fecha: 06/01/2023  
Hora: 08:21:58  
Entregado: MARCELINO RAMIREZ AGUILERA  
Telefono: 021 500 009

**Documento:**

NOTA REF. I.M.F.M. N° 544/2022, DE FECHA 22 DE DICIEMBRE DE 2022, REMITIDA POR EL INTENDENTE MUNICIPAL DE FERNANDO DE LA MORA, LIC. ALCIDES RAMON RIVEROS CANDIA, A FIN DE SOLICITAR EL COMISIONAMIENTO DEL FUNCIONARIO CRISTHIAN GERARDO SIGFREDO FISCH GONZÁLEZ, CON C.I. N° 3.396.186, A PARTIR DEL 01 DE ENERO DE 2023 HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2023, PARA PRESTAR SERVICIOS EN LA JUNTA MUNICIPAL DE FERNANDO DE LA MORA.-

**Detalles:**

NOTA PRESENTADA CON 1 FOJA



**ABG. CELSO REJALA F.**  
Jefe de Dpto. de Mesa de Entrada  
Juzgado de Enjuiciamiento de Magistrados

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662  
Email: mesadentrada@jem.gov.py



**MUNICIPALIDAD DE  
FERNANDO DE LA MORA**

**MISIÓN:** Administrar los recursos del municipio de manera eficaz y transparente, garantizando el crecimiento sostenible, sustentable e inclusivo con la participación activa de la ciudadanía.

**Ref. I.M.F.M. N° 544/2022**

Fernando de la Mora, **22 de diciembre del 2022**

**EXCELENTISIMO SEÑOR PRESIDENTE:**

*El Intendente Municipal de la Ciudad de "Fernando de la Mora", quien suscribe se dirige a V.E., a fin de presentar su más cordial saludo y hacer propicia la ocasión, para solicitar el comisionamiento del señor **CRISTHIAN GERARDO SIGFREDO FISCH GONZALEZ** con Cl. N° **3.396.186**, funcionario dependiente de la institución a su digno cargo, a partir del 01/01/2023 hasta el 31/12/2023, el mismo prestara funciones en la Junta Municipal. -*

*Sin otro particular, se despide de V.E., muy atentamente. -*



A. S. E.  
Abg. Jorge Bogarín Alfonso, Presidente  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados (JEM)  
E. S. D.

MESA DE ENTRADA Nro. 026-23

Fecha: 06/01/2023  
Hora: 09:53:37  
Entregado: Angel Silvero  
Telefono: 021 414 40 49

Documento:

D.G.RR.HH. NOTA N° 56/2023, DE FECHA 2 DE ENERO DE 2023, REMITIDO POR EL ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS, DE LA H. CÁMARA DE DIPUTADOS, ABG. ATILIO FERNANDEZ CELAURO, A LOS EFECTOS DE PRESENTAR EL REGISTRO DE ASISTENCIA DEL MES DE DICIEMBRE DE 2022, DEL FUNCIONARIO VICTOR MANUEL MARECOS PONT, CON C.I. N° 3.221.748.-

Detalles:

NOTA PRESENTADA CON 1 FOJA, SE ADJUNTA: PLANILLA DE ASISTENCIA DEL MES DE DICIEMBRE DE 2022, original con 1 foja. -COPIA SIMPLE DE LA CIRCULAR N° 39/2022, con 1 foja -COPIA SIMPLE DE LA CIRCULAR N° 45/2022, con 1 foja -COPIA SIMPLE DE LA CIRCULAR N° 42/2022, con 1 foja -COPIA SIMPLE DE LA RESOLUCIÓN N° 4744, DE FECHA 6 DE DICIEMBRE DE 2022, con 1 foja

  
**ABG. CELSO REJALA F.**  
Jefe de Dpto. de Mesa de Entrada  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662  
Email: mesadeentrada@jem.gov.py



*Congreso Nacional  
H. Cámara de Diputados*

*Dirección General de Recursos Humanos*

**Misión:** "Legislar y controlar a la representación departamental y capital, para la consolidación del estado social de derecho".

**D.G.RR.HH. NOTA N° 56/2023**

Asunción, 2 de enero de 2023.

Señor.

**Dr. LUIS MORINIGO**, Director  
Dirección General de Talento Humano  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados  
Presente

Tengo el agrado de dirigirme a usted y por su intermedio a donde corresponda, al efecto de remitir el reporte de marcación correspondiente al mes de diciembre del año 2022, del funcionario **VICTOR MANUEL MARECOS PONT** con cédula de identidad N° **3.221.748**, comisionado a la Honorable Cámara de Diputados. Se adjunta registro de marcación.

Hago propicio el momento para expresar mi más alta consideración.

  
  
**ABG. ATILIO FERNANDEZ CELAURO**  
Encargado de Despacho  
Dirección General de Recursos Humanos



Congreso Nacional  
H. Cámara de Diputados  
Dirección General de Recursos Humanos  
División de Gestión de personas

### REPORTE DE ASISTENCIA ( Desde: 01/12/2022 - Hasta: 31/12/2022 )

Nombre y Apellido: VICTOR MANUEL MARECOS PONT  
Cedula: 3.221.748  
Departamento/Oficina: Bancada P.L.R.A "D"  
Funcion: Director

Código: 2995  
Categoría: No corresponde

Fecha	Primera Marcaclón	Ultima Marcaclón	Informe	Justificación
01-12-2022	06:18	12:33		
02-12-2022			FUMIGACION	
03-12-2022			Sábado	
04-12-2022			Domingo	
05-12-2022	06:08	17:06		
06-12-2022	06:37	12:35		
07-12-2022		Sin Registro		PARTICULAR
08-12-2022			FERIADO - CAACUPÉ	
09-12-2022		Sin Registro		COMISION DE SERVICIOS
10-12-2022			Sábado	
11-12-2022			Domingo	
12-12-2022	06:35	12:39		
13-12-2022	06:02	11:34		SALIDA EN HORARIO LABORAL - JUSTIFICADO
14-12-2022	06:43	10:07		SALIDA EN HORARIO LABORAL - JUSTIFICADO
15-12-2022		Sin Registro		COMISION DE SERVICIOS
16-12-2022			FUMIGACION	
17-12-2022			Sábado	
18-12-2022			Domingo	
19-12-2022		Sin Registro		PARTICULAR
20-12-2022	06:24	12:31		
21-12-2022	06:18	12:33		
22-12-2022	06:45	11:42		SALIDA EN HORARIO LABORAL - JUSTIFICADO
23-12-2022		Sin Registro		COMISION DE SERVICIOS
24-12-2022			Sábado	
25-12-2022			Domingo	
26-12-2022		Sin Registro		PARTICULAR
27-12-2022		Sin Registro		VACACIONES
28-12-2022		Sin Registro		VACACIONES
29-12-2022		Sin Registro		VACACIONES
30-12-2022		Sin Registro		VACACIONES
31-12-2022			Sábado	

**Observacion:** Resolución N°4744 "Declarar asueto para el personal permanente y contratado de la H.C.D el día miércoles 7 de diciembre de 2022, a partir de las 11:00 hs

Circular N°39/2022 "Fumigacion, viernes 02 de diciembre a partir de las 08:30 hs se libera la asistencia a funcionarios permanentes,comisionados,contratados.

Circular N°42/2022"Fumigacion, viernes 16 de diciembre a partir de las 07:30 hs se libera la asistencia a funcionarios permanentes,comisionados,contratados.

Circular N°45/2022"Por la cual se declaran asueto a partir de las 12 horas en la H.C.D los días 23 y 30 diciembre de 2022.

**Feriado:**

**Referencia:** Horario de Entrada 06:30 hs

Tolerancia: 06:30 a 06:45 hs

Llegada Tardía 06:46 a 07:30 hs ( 4 Lleg. Tard = 1 Ausencia)

Ausencia: 07:31

No Reg. Entrada: Ausencia

No Reg. Salida: Ausencia

Marcacion antes del horario de salida: 1 Llegada Tardia



*Diana E. Latourrette*  
Lic. Diana E. Latourrette G.  
Directora  
Dirección de Gestión de Personas  
Dirección General de RR.HH  
Honorable Cámara de Diputados

**"Sesquicentenario de la Epopeya Nacional 1864 - 1870"**



*Ministerio de Justicia y del Poder Judicial*  
*Procuraduría General de la Nación*

*Ministerio de Justicia y del Poder Judicial - Procuraduría General de la Nación - Calle de la Libertad, 100 - Montevideo, Uruguay*

**CIRCULAR N° 39/2022.-**

Asunción, 01 de Diciembre de 2022.-

El ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS de la Honorable Cámara de Diputados saluda cordialmente a los Señores Diputados, Secretario General, Directores Generales, Coordinadores Generales, Directores, Coordinadores, Jefes de Departamentos, Encargados de Despacho y solicita se haga extensiva a los funcionarios a su cargo cuanto sigue:

Que, el día **viernes 02 de Diciembre** del año en curso, funcionarios de **SENEPA**, estarán realizando la **FUMIGACIÓN** de todas las dependencias que componen la Institución, para la eliminación de mosquitos, a partir de las **08:30 hs.**

Por tanto, se solicita a cada responsable de dependencia designar a un funcionario y comunicar por escrito a la Coordinación General de Administración (Planta baja, frente al ascensor 1), a fin de que se espere a los fumigadores y pueda realizarse el trabajo correspondiente, pudiendo retirarse los demás funcionarios de cada dependencia, a la hora precitada.

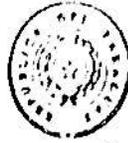
En el caso de incumplimiento de la disposición mencionada, la Dirección General de Recursos Humanos tomará las medidas pertinentes.

Atentamente,

**ABOG. ATELIO FERNÁNDEZ CELAZO**  
Encargado de Despacho  
Dirección General de Recursos Humanos



"Seaculcentenario de la Epopeya Nacional 1864 - 1870"



Congreso Nacional  
H. Cámara de Diputados

Dirección General de Recursos Humanos

Misión: "Legislar y controlar acorde a la representación departamental y capital, para la consolidación del estado social de derecho"

### CIRCULAR N° 45/2022.-

Asunción, 23 de Diciembre de 2022.-

El ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS de la Honorable Cámara de Diputados saluda cordialmente a los Señores Parlamentarios, Secretario General, Secretario Administrativo, Directores Generales, Coordinadores Generales, Directores, Coordinadores, Jefes de Departamentos, Encargados de Despacho y solicita se haga extensiva a los funcionarios a su cargo cuanto sigue:

Que, el Señor Presidente de la Honorable Cámara de Diputados, Diputado Nacional Dr. Carlos María López ha dictado la Resolución N° 4828, de fecha 23 de diciembre de 2022 "POR LA CUAL SE DECLARAN ASUETO A PARTIR DE LAS 12 HORAS EN LA HONORABLE CÁMARA DE DIPUTADOS LOS DÍAS 23 Y 30 DE DICIEMBRE DE 2022", que en su parte resolutive expresa: "Artículo 1°.- DECLARAR asueto para el personal permanente, personal contratado y personal comisionado que presta servicio en la Honorable Cámara de Diputados, los días viernes 23 de diciembre de 2022 y 30 de diciembre de 2022, a partir de las 12:00 horas....".

Atentamente.

ABOG. ATILIO FERNÁNDEZ CELAURÓ  
ENCARGADO DE DESPACHO

Dirección General de Recursos Humanos



Visión: "Un Poder Legislativo fortalecido y comprometido con la sociedad".

"Sesquicentenario de la Epopeya Nacional 1864 - 1870"



*Honorable Cámara de Diputados del Paraguay*

*El Poder Legislativo, en el marco de la representación departamental y capital, para la consolidación del estado social de derecho.*

## CIRCULAR N° 42/2022.-

Asunción, 15 de Diciembre de 2022.

El ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS de la Honorable Cámara de Diputados saluda cordialmente a los Señores Parlamentarios, Secretario General, Secretario Administrativo, Directores Generales, Coordinadores Generales, Directores, Coordinadores, Jefes de Departamentos, Encargados de Despacho y solicita se haga extensiva a los funcionarios a su cargo cuanto sigue:

Que, el **viernes 16 de diciembre** del año en curso, funcionarios de **SENEPA**, estarán realizando la **FUMIGACIÓN** de todas las dependencias que componen la Institución, para la eliminación de mosquitos, **a partir de las 07:30 hs.**

Por tanto, se **libera la asistencia a funcionarios permanentes, funcionarios comisionados y personal contratado en dicha fecha**, quedando a cargo de la **Coordinación General Administrativa la recepción de los fumigadores.**

Atentamente.

  
**ABOG. ATILIO FERNÁNDEZ CELAURO**  
**ENCARGADO DE DESPACHO**  
Dirección General de Recursos Humanos

**“Sesquicentenario de la Epopeya Nacional: 1864 – 1870”**



*Congreso Nacional*  
*H. Cámara de Diputados*

Misión: “Legislar y controlar acorde a la representación departamental y capital, para la consolidación del estado social de derecho”

**RESOLUCIÓN N° 4744**

**POR LA CUAL SE DECLARA ASUETO A PARTIR DE LAS 11:00 HORAS EN LA HONORABLE CÁMARA DE DIPUTADOS.**

Asunción, 06 de diciembre de 2022

VISTA: La festividad religiosa de Caacupé;

CONSIDERANDO: Que, una cantidad importante de funcionarios de esta Honorable Cámara de Diputados se trasladarán hasta la capital espiritual del país para la festividad religiosa de la Virgen de Caacupé, corresponde por ende coadyuvar al libre tránsito de estos hasta la ciudad de Caacupé, disponiendo la salida de los funcionarios a partir de las 11:00 horas, en la víspera de la citada festividad.

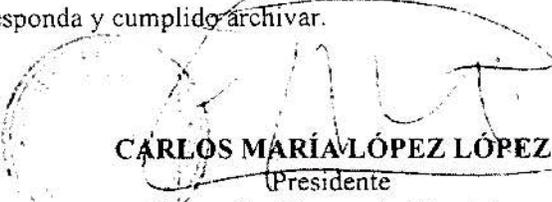
En uso de sus atribuciones,

**EL PRESIDENTE DE LA HONORABLE CÁMARA DE DIPUTADOS DE LA NACIÓN**

**RESUELVE:**

**Artículo 1°.-** DECLARAR asueto para el personal permanente y contratado de la Honorable Cámara de Diputados, el miércoles 07 de diciembre de 2022, a partir de las 11:00 horas.

**Artículo 2°.-** Comunicar a quienes corresponda y cumplido archivar.

  
**CARLOS MARÍA LÓPEZ LÓPEZ**  
Presidente  
Honorable Cámara de Diputados

Visión: “Un Poder Legislativo fortalecido y comprometido con la sociedad”

MESA DE ENTRADA Nro. 027-23

Fecha: 06/01/2023  
Hora: 10:23:27  
Entregado: ENRIQUE OVIEDO  
Telefono: 021 421 329

Documento:

NOTA DE FECHA 2 DE DICIEMBRE DE 2022, REMITIDO POR EL DIRECTOR ADMINISTRATIVO DE LA FACULTAD DE FILOSOFÍA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN, LIC. GUSTAVO GONZÁLEZ, A FIN DE PRESENTAR LA PLANILLA DE ASISTENCIA DEL MES DE DICIEMBRE DEL 2022, DE LA FUNCIONARIA COMISIONADA VIVIANA ELIZABETH TRAPANI ACEVEDO CON C.I. N° 2.138.785.-

Detalles:

NOTA RECIBIDA EN COPIA SIMPLE CON 01 FOJA, (Obs: fue remitida a través del correo Institucional de la Dirección General de Talentos Humanos del J.E.M.), SE ADJUNTA COPIA SIMPLE DE LA PLANILLA DE ASISTENCIA DEL MES DE DICIEMBRE 2022, con 1 foja.



**ABG. CELSO REJALA F.**  
Jefe de Opts. de Mesa de Entrada  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662  
Email: mesadeentrada@jem.gov.py



**Universidad Nacional de Asunción**  
**Facultad de Filosofía**



Asunción, 02 de Diciembre de 2022.-

Señor:  
**Abg. Jorge Luis Bogarín Alfonso**  
**Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados**

Me dirijo a Usted, y por su intermedio a donde corresponde con el objeto de remitir la planilla de asistencia de la Funcionaria Abg. Viviana Elizabeth Trapani Acevedo, con C.I. N° 2.138.785, correspondiente al mes de diciembre del año 2022, quien cumple funciones en el Departamento de Talento Humano.-

Me despidió con la más alta consideración y estima deseándole éxitos en sus funciones.



**Gustavo González**  
**Director Administrativo**

## RESUMEN DE HORAS LABORALES

usuario : pmedina

Funcionario : 2138785 TRAPANI ACEVEDO, VIVIANA ELIZABETH Fecha : 02/01/2023  
 Area de trabajo : GENERAL RECURSOS HUMANOS  
 Desde : 01/12/2022 Hasta : 31/12/2022

## Horas Trabajadas

Dia	Fecha	Hora Entrada	Hora Salida	Total Horas	Retraso	Salida Anticipada
Jueves	01/12/2022	07:05:30	13:01:22	5:56	00:00:00	08:58:38
	01/12/2022	14:32:00	20:35:20	6:03	07:16:01	01:24:40
Viernes	02/12/2022	07:05:24	13:04:22	5:59	00:00:00	08:55:38
	02/12/2022	15:12:04	21:05:30	5:53	07:56:05	00:54:30
Lunes	05/12/2022	07:01:20	13:02:14	6:01	00:00:00	08:57:46
	05/12/2022	14:43:35	21:03:50	6:20	07:27:36	00:56:10
Martes	06/12/2022	07:14:20	13:01:25	5:47	00:00:00	08:58:35
	06/12/2022	14:57:59	21:05:21	6:08	07:42:00	00:54:39
Viernes	09/12/2022	07:02:40	13:02:40	6:00	00:00:00	08:57:20
	09/12/2022	14:05:30	19:26:06	5:21	06:49:31	02:33:54
Lunes	12/12/2022	07:04:26	13:04:40	6:00	00:00:00	08:55:20
	12/12/2022	14:02:50	19:46:29	5:44	06:46:51	02:13:31
Martes	13/12/2022	07:14:22	13:04:14	5:50	00:00:00	08:55:46
	13/12/2022	14:35:04	20:35:46	6:00	07:19:05	01:24:14
Miercoles	14/12/2022	07:02:40	13:01:47	5:59	00:00:00	08:58:13
	14/12/2022	14:24:01	20:22:35	5:58	07:08:02	01:37:25
Jueves	15/12/2022	07:01:40	13:16:00	6:15	00:00:00	08:44:00
	15/12/2022	14:45:20	21:04:50	6:19	07:29:21	00:55:10
Viernes	16/12/2022	07:10:20	13:04:10	5:54	00:00:00	08:55:50
	16/12/2022	14:35:14	20:35:14	6:00	07:19:15	01:24:46
Lunes	19/12/2022	07:10:00	13:04:45	5:54	00:00:00	08:55:15
	19/12/2022	13:26:27	20:35:40	7:09	06:10:28	01:24:20
Martes	20/12/2022	07:11:20	13:04:10	5:53	00:00:00	08:55:50
	20/12/2022	15:07:06	21:05:00	5:58	07:51:07	00:55:00
Miercoles	21/12/2022	07:01:22	07:01:40	0:00	00:00:00	14:58:20
	21/12/2022	13:05:40	14:31:20	1:26	05:49:41	07:28:40
	21/12/2022	15:02:40	21:04:22	6:02	07:46:41	00:55:38
Jueves	22/12/2022	07:01:11	13:16:34	6:15	00:00:00	08:43:26
	22/12/2022	14:35:14	20:38:40	6:03	07:19:15	01:21:20
Lunes	26/12/2022	07:01:44	13:01:41	6:00	00:00:00	08:58:19
	26/12/2022	14:45:31	21:01:20	6:16	07:29:32	00:58:40
Martes	27/12/2022	07:01:22	13:01:40	6:00	00:00:00	08:58:20
	27/12/2022	15:02:40	21:04:22	6:02	07:46:41	00:55:38
Miercoles	28/12/2022	07:01:10	07:05:22	0:04	00:00:00	14:54:38
	28/12/2022	12:55:40	13:03:10	0:08	05:39:41	08:56:50
	28/12/2022	14:32:00	19:27:36	4:55	07:16:01	02:32:24
Jueves	29/12/2022	07:14:00	13:02:22	5:48	00:00:00	08:57:38
	29/12/2022	14:35:01	17:38:11	3:03	07:19:02	04:21:49

MESA DE ENTRADA Nro. 028-23

Fecha: 06/01/2023  
Hora: 10:27:37  
Entregado: ENRIQUE OVIEDO  
Telefono: 021 3385763

Documento:

NOTA DE FECHA 31 DE DICIEMBRE DE 2022, REMITIDO POR EL INTENDENTE INTERINO DE LA MUNICIPALIDAD DE SANTA ELENA, CRIO. GRAL. LIC. SILVINO AGUILERA, A FIN DE PRESENTAR EL REGISTRO DE ASISTENCIA DEL MES DE DICIEMBRE DEL 2022, DE LA FUNCIONARIA COMISIONADA LILIAN BLASIDA FLECHA SÁNCHEZ CON C.I. N° 2.062.399.-

Detalles:

NOTA PRESENTADA CON 1 FOJA,- SE ADJUNTA REGISTRO DE ASISTENCIA DEL MES DE DICIEMBRE DE 2022, original con 1 foja.



**ABG. CELSO REJALA F.**  
Jefe de Dpto. de Mesa de Entrada  
Tribunal de Enjuiciamiento de Magistrados

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662  
Email: mesadentrada@jem.gov.py

MUNICIPALIDAD DE SANTA ELENA



Dirección: Capitán. Ramón E. Martino y Defensores del Chaco - Telef.: 021 3385763  
Email: [municipalidadesantaelena@gmail.com](mailto:municipalidadesantaelena@gmail.com) "SANTA ELENA - PERLA CORDILLERANA"

**Santa Elena, 31 de diciembre de 2022.-**

**SEÑOR:**

**ABOG. LUIS MORINIGO.-**

**DIRECTOR GENERAL DE GESTION DE TALENTO HUMANO J.E.M.-**

**PRESENTE:**

En representación de la Municipalidad de la Ciudad de Santa Elena, tenemos el agrado de dirigirnos a Ud., y por su intermedio a quienes corresponda, a los efectos de remitirle adjunto, copia autenticada de marcación de asistencia diaria, de la Señora ABOG. LILIAN BLASIDA FLECHA SANCHEZ, con C.I. N° 2.062.399, correspondiente al mes de diciembre del corriente año, para su proceso respectivo.-

Sin otro particular, nos despedimos con nuestra consideración mas distinguida



  
.....  
**PROF NANCY BALBUENA DE VERA**  
**SECRETARIA GENERAL**  
**MUNICIPALIDAD DE SANTA ELENA**



  
.....  
**CRIO. GRAL. (R) LIC. SILVINO AGUILERA**  
**INTENDENTE INTERINO**  
**MUNICIPALIDAD DE SANTA ELENA**



NOMBRE Y APELLIDO: Lilian Blarida Flecha Sánchez

C. I. Nº: 2062.399

FECHA	ENTRADA		SALIDA		FECHA	ENTRADA		SALIDA	
	HORA	FIRMA	HORA	FIRMA		HORA	FIRMA	HORA	FIRMA
01-12-2022	06:50	<i>[Signature]</i>	12:00	<i>[Signature]</i>	17-12-2022	08:00	<i>[Signature]</i>	12:00	<i>[Signature]</i>
02-12-2022	07:00	<i>[Signature]</i>	12:10	<i>[Signature]</i>	19-12-2022	06:50	<i>[Signature]</i>	12:02	<i>[Signature]</i>
03-12-2022	08:00	<i>[Signature]</i>	12:02	<i>[Signature]</i>	20-12-2022	06:55	<i>[Signature]</i>	12:05	<i>[Signature]</i>
05-12-2022	06:52	<i>[Signature]</i>	12:09	<i>[Signature]</i>	21-12-2022	07:00	<i>[Signature]</i>	12:10	<i>[Signature]</i>
06-12-2022	06:55	<i>[Signature]</i>	12:20	<i>[Signature]</i>	22-12-2022	07:10	<i>[Signature]</i>	12:05	<i>[Signature]</i>
07-12-2022	07:00	<i>[Signature]</i>	12:00	<i>[Signature]</i>	23-12-2022	06:59	<i>[Signature]</i>	12:09	<i>[Signature]</i>
08-12-2022		Feriado Nacional			24-12-2022	08:00	<i>[Signature]</i>	12:05	<i>[Signature]</i>
09-12-2022	07:00	<i>[Signature]</i>	12:02	<i>[Signature]</i>	26-12-2022	06:55	<i>[Signature]</i>	12:09	<i>[Signature]</i>
10-12-2022	08:10	<i>[Signature]</i>	12:05	<i>[Signature]</i>	27-12-2022	06:49	<i>[Signature]</i>	12:00	<i>[Signature]</i>
12-12-2022	06:49	<i>[Signature]</i>	12:09	<i>[Signature]</i>	28-12-2022	06:50	<i>[Signature]</i>	12:02	<i>[Signature]</i>
13-12-2022	06:55	<i>[Signature]</i>	12:09	<i>[Signature]</i>	29-12-2022	06:55	<i>[Signature]</i>	12:10	<i>[Signature]</i>
14-12-2022	06:59	<i>[Signature]</i>	12:05	<i>[Signature]</i>	30-12-2022	07:00	<i>[Signature]</i>	12:05	<i>[Signature]</i>
15-12-2022	07:10	<i>[Signature]</i>	12:00	<i>[Signature]</i>	31-12-2022	08:00	<i>[Signature]</i>	12:00	<i>[Signature]</i>
16-12-2022	06:59	<i>[Signature]</i>	12:04	<i>[Signature]</i>					



CRIO. GRAL. (R) LIC. SILVINO AGUILERA ACUÑA

INTENDENTE MUNICIPAL

MESA DE ENTRADA Nro. 029-23

Fecha: 06/01/2023  
Hora: 10:43:15  
Entregado: JORGE ALUM  
Telefono: 0531 432 211

Documento:

NOTA DE FECHA 2 DE ENERO DE 2023, REMITIDO POR EL SECRETARIO GENERAL DE LA GOBERNACIÓN DE PARAGUARÍ, EL C.P. CARLOS G. ID BARCHELLO, A FIN DE INFORMAR SOBRE LA ASISTENCIA DEL MES DE DICIEMBRE DEL 2022, DE LA FUNCIONARIA COMISIONADA ROCIO MARIA DEL CARMEN GONZÁLEZ DE ALDERETE, CON C.I. N° 3.997.042.-

Detalles:

NOTA PRESENTADA CON 1 FOJA, SE ADJUNTA PLANILLA DE ASISTENCIA DEL MES DE DICIEMBRE DE 2022, ORIGINAL CON 1 FOJA.-

  
**ABG. CELSO REJALA F.**  
Jefe de Dpto. de Mesa de Entrada  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662  
Email: mesadeentrada@jem.gov.py



Paraguari, 2 de enero del 2023

**Señora**  
**Dr. Luis Morinigo Ganchi**  
**Director General de Talento Humano**  
**Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados**  
**Presente**

Tenemos el agrado de dirigirnos a Usted a fin de informar sobre la asistencia correspondiente al mes de diciembre del año 2022 de la funcionaria **Roció María del Carmen González de Alderete**, con C.I. N° **3.997.042**, quien presta servicios en la Gobernación del 9° Dpto. de Paraguari en carácter de Comisionada.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para saludarle con mi consideración más distinguida.

  
**C.P. José Ferreira**  
*Srío. de Gestión y Desarrollo Integral de Personas*  
*Gobernación IX Dpto. Paraguari*



  
**C.P. Carlos G. Id Barchello**  
*Secretario General*  
*Gobernación IX Dpto. Paraguari*

MES DICIEMBRE

AC-No.	Nombre	Dia	HoraEnt	HoraSal	Marc-Ent	Marc-Sal	Tardanza	SalioTemp	Falta	TiemTrabajado	Excepción
3997042	ROCIO GONZALEZ DE A.	01/12/2022	07:00	15:00	07:00	15:00				08:00	
3997042	ROCIO GONZALEZ DE A.	02/12/2022	07:00	15:00	06:57	15:00				08:00	
3997042	ROCIO GONZALEZ DE A.	05/12/2022	07:00	15:00	06:57	15:02				08:00	
3997042	ROCIO GONZALEZ DE A.	06/12/2022	07:00	15:00	06:55	15:02				08:00	
3997042	ROCIO GONZALEZ DE A.	07/12/2022	07:00	15:00	06:55	12:01		02:59		05:01	
3997042	ROCIO GONZALEZ DE A.	09/12/2022	07:00	15:00	06:53	15:02				08:00	
3997042	ROCIO GONZALEZ DE A.	12/12/2022	07:00	15:00	06:52	15:01				08:00	
3997042	ROCIO GONZALEZ DE A.	13/12/2022	07:00	15:00	06:54	15:01				08:00	
3997042	ROCIO GONZALEZ DE A.	14/12/2022	07:00	15:00	06:54	15:00				08:00	
3997042	ROCIO GONZALEZ DE A.	15/12/2022	07:00	15:00	06:53	15:00				08:00	
3997042	ROCIO GONZALEZ DE A.	16/12/2022	07:00	15:00	06:53	15:01				08:00	
3997042	ROCIO GONZALEZ DE A.	19/12/2022	07:00	15:00	06:51	15:01				08:00	
3997042	ROCIO GONZALEZ DE A.	20/12/2022	07:00	15:00	06:50	15:02				08:00	
3997042	ROCIO GONZALEZ DE A.	22/12/2022	07:00	15:00	06:48	15:01				08:00	
3997042	ROCIO GONZALEZ DE A.	23/12/2022	07:00	15:00	06:48	12:01		02:59		05:01	
3997042	ROCIO GONZALEZ DE A.	26/12/2022	07:00	15:00	06:46	15:02				08:00	
3997042	ROCIO GONZALEZ DE A.	27/12/2022	07:00	15:00	06:48	15:02				08:00	
3997042	ROCIO GONZALEZ DE A.	28/12/2022	07:00	15:00	06:48	15:01				08:00	
3997042	ROCIO GONZALEZ DE A.	29/12/2022	07:00	15:00	06:47	15:00				08:00	
3997042	ROCIO GONZALEZ DE A.	30/12/2022	07:00	15:00	06:48	12:01		02:59		05:01	



*[Handwritten Signature]*  
**Dr. José A. Ferrer Caballero**  
 Secretario de Gestión y Desarrollo Integral de Personas  
 Gobierno del Paraguay

**MESA DE ENTRADA Nro. 030-23**

Fecha: 06/01/2023  
Hora: 11:02:45  
Entregado: ALEJANDRO MANUEL DELVALLE CASOLA  
Telefono: 021 415 6000

Documento:

NOTA S.G. N° 915, DE FECHA 29 DE DICIEMBRE DE 2022, REMITIDO POR LA SECRETARIA GENERAL INTERINA DEL MINISTERIO PÚBLICO, ABG. LISA MENCÍA, POR INSTRUCCIONES DEL LA FISCAL GENERAL DEL ESTADO, CON REFERENCIA A LAS NOTAS JEM/NP N° 778 y 779, DEL 1 DE DICIEMBRE DE 2022, A FIN DE COMUNICAR LAS RESOLUCIONES F.G.E. NROS. 5656 y 5657, DEL 26 DE DICIEMBRE DE 2022, QUE DISPUSO LAS PRÓRROGAS DEL TRASLADO TEMPORAL DE LOS FUNCIONARIOS PABLINO DANIEL BARRETO ALFONSO y ALEJANDRO MANUEL DELVALLE CASOLA, PARA PRESTAR SERVICIOS EN EL JEM, DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023.-

Detalles:

NOTA PRESENTADA CON 1 FOJA, SE ADJUNTA: COPIA SIMPLE DE LA RESOLUCIÓN F.G.E. N° 6273, con 2 fojas, - COPIA FIEL DEL ORIGINAL DE LA RESOLUCIÓN F.G.E. N° 5657, DEL 26 DE DICIEMBRE DE 2022, con 2 fojas. - COPIA FIEL DEL ORIGINAL DE LA RESOLUCIÓN F.G.E. N° 5656, DEL 26 DE DICIEMBRE DE 2022, con 2 fojas.

  
**ABG. CELSO REJALA F.**  
Jefe de Dpto. de Mesa de Entrada  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662  
Email: mesadeentrada@jem.gov.py



**Ministerio Público**  
República del Paraguay

NOTA S.G. N.º 915-

Asunción, 29 de diciembre de 2022

**Señora**  
**Abg. María Gabriela Irún Elizeche, secretaria general**  
**Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados**  
**Presente**

**Abg. Lisa Mencia, interina de la secretaría general del Ministerio Público**, se dirige a usted por instrucción de la fiscal general del Estado, con referencia a las notas J.E.M./N.P. n.ºs 778 y 779 del 01 de diciembre de 2022, a fin de comunicar las **resoluciones F.G.E. n.ºs 5656 y 5657**, del 26 de diciembre del presente año, por las cuales se dispuso la prórroga del traslado temporal o comisión de los funcionarios del Ministerio Público **Pablino Daniel Barreto Alfonso y Alejandro Manuel Delvalle Casola**, para prestar servicios en el Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados, a partir del 01 de enero al 31 de diciembre del año 2023.

Se adjunta copias autenticadas de las mencionadas resoluciones, así también copia simple de la resolución F.G.E. n.º 6273/2015 “Por la que se reglamentan las concesiones de comisiones interinstitucionales de funcionarios en el Ministerio Público”, para mayor conocimiento.

Sin otro particular, la saluda atentamente.

  
Lisa Beatriz Mencia Martínez  
Coordinadora General  
Ministerio Público





MINISTERIO PÚBLICO  
República del Paraguay

RESOLUCIÓN F.G.E. N.º 6273-

**POR LA QUE SE REGLAMENTAN LAS CONCESIONES DE COMISIONES INTERINSTITUCIONALES DE FUNCIONARIOS EN EL MINISTERIO PÚBLICO**

Asunción, 10 de diciembre de 2015

**VISTO:** La necesidad de reglamentar las concesiones de comisiones de funcionarios del Ministerio Público a otras instituciones y de funcionarios de otras instituciones a esta institución y;

**CONSIDERANDO:**

Que, en el artículo 40 del Reglamento Interno se establece con relación a las comisiones especiales, que: "El funcionario del Ministerio Público podrá ser comisionado por el fiscal general del Estado, por razones de servicio, dentro de la Institución o fuera de ella a otras entidades u organismos, a un cargo de igual o similar categoría y remuneración, por el plazo que se estime pertinente. En caso de haber sido comisionado fuera del Ministerio Público, debe reintegrarse a la Institución o solicitar, fundada y anticipadamente, la extensión de su comisión; esta solicitud debe ser presentada con una antelación no inferior a un mes y deberá ser requerida por la máxima autoridad del organismo o entidad donde el funcionario ha sido comisionado. La comisión del funcionario debe contar con el consentimiento de este...".

En virtud a ello, resulta necesaria la reglamentación por parte de la máxima autoridad de la institución de las concesiones de comisiones a otras instituciones, fijando para el efecto las condiciones y exigencias para su cumplimiento.

En ese contexto, es atribución del fiscal general del Estado, como máxima autoridad de la institución, emitir los reglamentos necesarios para la organización de todas las dependencias y velar por el cumplimiento de los deberes y obligaciones de los funcionarios contemplados en la ley y en el Reglamento Interno.

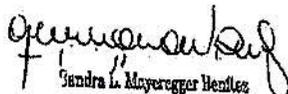
Por tanto, en uso de sus atribuciones constitucionales y legales,

**LA FISCALÍA GENERAL DEL ESTADO**

**RESUELVE:**

Aprobar el Reglamento para la concesión de las comisiones de funcionarios del Ministerio Público a otras instituciones y de funcionarios de otras instituciones a esta institución, según se desarrolla a continuación:

Art. 1. El Ministerio Público podrá otorgar comisión a funcionarios con más de 1 (uno) año de antigüedad por el plazo de un año dentro del ejercicio fiscal, para prestar servicios en otros organismos o entidades del Estado, a pedido de la máxima autoridad de la institución requirente, indicando específicamente las funciones que desempeñará el funcionario en ella. La comisión podrá ser prorrogada al siguiente ejercicio, en las mismas condiciones mencionadas precedentemente.

  
Sandra L. Mayerregger Benítez  
Secretaría General



  
Abog. Francisco Javier Díaz Verón  
Fiscal General del Estado



MINISTERIO PÚBLICO  
República del Paraguay

RESOLUCIÓN F.G.E. N.º 6273

**POR LA QUE SE REGLAMENTAN LAS CONCESIONES DE COMISIONES INTERINSTITUCIONALES DE FUNCIONARIOS EN EL MINISTERIO PÚBLICO**

Art. 2.- La Secretaría General del Ministerio Público remitirá por escrito la resolución de comisionamiento a la institución requirente, una vez que el funcionario se haya notificado de ella ante la Dirección de Gestión de Talento Humano. Ningún funcionario podrá abandonar su lugar de prestación de servicios mientras no se notifique de la resolución que la autoriza.

Art. 3.- La institución solicitante y el funcionario comisionado deben presentar a la Fiscalía General del Estado, la resolución por la cual fue aceptada la comisión en la institución de destino, firmada por la máxima autoridad, la función que desempeñará y, en caso de que se modifique las funciones asignadas al funcionario, esta debe ser comunicada al Ministerio Público. La comunicación no podrá exceder el plazo de 15 días a partir de haberse notificado dicha resolución.

Art. 4.- Aprobada la comisión interinstitucional y una vez notificado el funcionario beneficiado, la Dirección de Gestión del Talento Humano debe bloquear el registro de marcación de asistencia; igualmente, la Dirección de Informática hará lo suyo con relación al acceso de usuario a los sistemas informáticos institucionales.

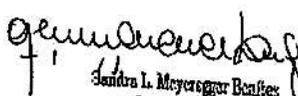
Art. 5.- La institución solicitante y el funcionario comisionado tienen la responsabilidad y obligación de presentar a la Fiscalía General del Estado, vía nota institucional de autoridad competente (máxima autoridad o Dirección responsable de Talento Humano) y en forma mensual, su registro de asistencia (entrada y salida) con la especificación de llegadas tardías y ausencias, acorde con la norma de la institución de destino, hasta el día 15 del mes siguiente; en caso de incumplimiento se dará por terminado el comisionamiento y se dispondrá el reintegro del funcionario.

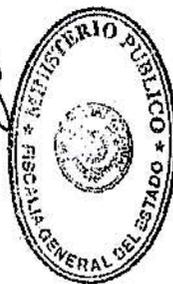
Art. 6.- Cuando el funcionario comisionado cuente con exoneración de marcación de asistencia en la institución de destino, aquel debe presentar a la Fiscalía General del Estado, el documento respaldatorio expedido por la entidad donde presta servicios.

Art. 7.- El funcionario comisionado al notificarse de la resolución de comisionamiento emitida por la Fiscalía General del Estado, también se notifica de la vigencia de la resolución, asumiendo la responsabilidad de reincorporarse al Ministerio Público, presentándose a la Dirección de Gestión del Talento Humano el día hábil siguiente al término de su comisión u optar por presentar renuncia al cargo al día siguiente del vencimiento de su resolución.

Art. 8.- La no reincorporación al Ministerio Público del funcionario comisionado a otra institución, al día siguiente hábil del vencimiento de su comisión interinstitucional, se entenderá como abandono de cargo y se remitirá los antecedentes a la Inspectoría General. A efectos de este procedimiento no se requerirá más notificación que la firma del funcionario en la resolución de comisionamiento.

Art. 9.- La Dirección de Gestión del Talento Humano procederá al desbloqueo y habilitación del registro de marcaciones de asistencia (entrada y salida) del funcionario reincorporado a la institución, previa presentación de una constancia de reincorporación a sus funciones en el Ministerio Público.

  
Sandra L. Meyeroggar Benítez  
Secretaría General



  
Abog. Francisco Javier Díaz Verdín  
Fiscal General del Estado



MINISTERIO PÚBLICO  
República del Paraguay

RESOLUCIÓN F.G.E. N.º 6273-

**POR LA QUE SE REGLAMENTAN LAS CONCESIONES DE COMISIONES INTERINSTITUCIONALES DE FUNCIONARIOS EN EL MINISTERIO PÚBLICO**

Art. 10.- No serán otorgadas nuevas comisiones interinstitucionales a aquellos funcionarios a quienes les sea constatada la no marcación en la institución de destino, sin la debida justificación.

Art. 11.- No se otorgará traslado definitivo de rubro de funcionarios nombrados en cargos relacionados con la carrera fiscal (relator fiscal, asistente fiscal, secretario fiscal, auxiliar fiscal, y médico forense), así como cargos de directores.

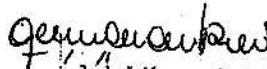
Art. 12.- Los funcionarios que se encuentren comisionados a otras instituciones no podrán ser ascendidos a ningún cargo en el Ministerio Público, mientras dure el comisionamiento.

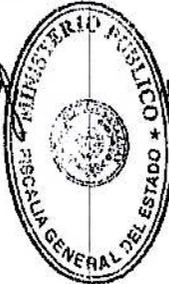
Art. 13.- Podrá ser otorgada por única vez y por el término de 1 (uno) año, una prórroga de la comisión interinstitucional a aquel funcionario que haya excedido el plazo establecido en el numeral 1) de la presente resolución, y que cumpla funciones gerenciales en otras instituciones tales como: director general, secretario general y otros cargos relacionados.

Art. 14.- La Fiscalía General del Estado podrá aceptar la comisión interinstitucional de funcionarios de otras instituciones para prestar servicios en dependencias fiscales o administrativas del Ministerio Público, en iguales condiciones de control de asistencia de los enunciados establecidos en los artículos precedentes.

Art. 15.- Excepcionalmente y por razones debidamente justificadas, el fiscal general del Estado podrá otorgar comisiones fuera de los parámetros establecidos, en base a la autonomía funcional y administrativa institucional.

Comunicar, notificar y archivar.

  
Sandra L. Meyerogger Basiles  
Secretaria General



  
Dr. Francisco Javier Díaz Verdín  
Fiscal General del Estado

**POR LA QUE SE DISPONE LA PRÓRROGA DEL TRASLADO TEMPORAL O COMISIÓN DEL FUNCIONARIO DEL MINISTERIO PÚBLICO, ALEJANDRO MANUEL DELVALLE CASOLA, PARA PRESTAR SERVICIOS EN EL JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS.**

Asunción, 26 de diciembre de 2022

**VISTO:** El memorando D.G.T.H. n.º 3414/22, de la Dirección de Gestión del Talento Humano, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, a través del mencionado memorando se elevó la nota J.E.M./N.P. N.º 779/2022 de fecha 01 de diciembre de 2022, suscrita por el Presidente del Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados, Sr. Jorge Bogarín Alfonso, por la cual se solicitó la prórroga del traslado temporal o comisionamiento del funcionario del Ministerio Público, Alejandro Manuel Delvalle Casola, con C.I. n.º 3.803.224, a fin de prestar servicios en la citada Institución durante el año 2023.

El artículo 40 del Reglamento Interno dispone que: *"El funcionario del Ministerio Público podrá ser comisionado por el fiscal general del Estado, por razones de servicio dentro de la institución o fuera de ella a otras entidades u organismos, a un cargo igual o similar categoría y remuneración, por el plazo que se estime pertinente. En caso de haber sido comisionado fuera del Ministerio Público, deberá reintegrarse a la Institución o solicitar, fundada y anticipadamente, la extensión de su comisión; esta solicitud deberá ser presentada con una antelación no inferior de un mes y deberá ser requerida por la máxima autoridad del organismo o entidad donde el funcionario ha sido comisionado..."*.

Asimismo, la Resolución F.G.E. N.º 6273/2015 "POR LA QUE SE REGLAMENTAN LAS CONCESIONES DE COMISIONES INTERINSTITUCIONALES DE FUNCIONARIOS EN EL MINISTERIO PÚBLICO", manifiesta que: *"El Ministerio Público podrá otorgar comisión a funcionarios con más de 1 (un) año de antigüedad por el plazo de un año dentro del ejercicio fiscal, para prestar servicios en otros organismos o entidades del Estado, a pedido de la máxima autoridad de la institución requirente, indicando específicamente las funciones que desempeñará el funcionario en ella. La comisión podrá ser prorrogada al siguiente ejercicio, en las mismas condiciones mencionadas precedentemente"*.

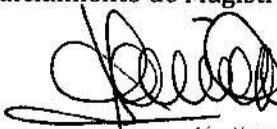
Por otra parte, cabe señalar que el funcionario con traslado temporal o comisionamiento estará sometido a las normativas administrativas y disciplinarias que rigen en la entidad de destino.

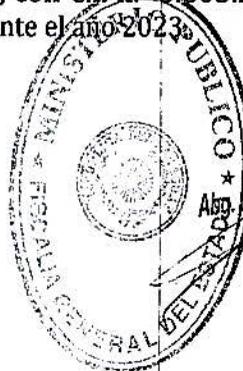
Conforme con la autonomía funcional y administrativa otorgada por la Constitución Nacional y la Ley 1562/2000 "Orgánica del Ministerio Público", en sus artículos 1 y 50 numeral 9.º otorga atribuciones a la fiscal general del Estado para la emisión de los reglamentos necesarios para la organización de todas las dependencias, por lo tanto corresponde conceder el traslado temporal o comisionamiento solicitada, en el marco de apoyo y colaboración a la gestión interinstitucional, de acuerdo con las consideraciones precedentes.

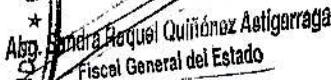
Por tanto, en uso de sus atribuciones constitucionales y legales, la **Fiscalía General del Estado**

**RESUELVE:**

**1- Disponer** la prórroga del traslado temporal o comisión del funcionario del Ministerio Público, **Alejandro Manuel Delvalle Casola, con C.I. n.º 3.803.224;** para prestar servicios en el Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados, durante el año 2023.

  
Lisa Beatriz Martínez  
Coordinadora General  
Ministerio Público



  
Abg. Sandra Raquel Quiñóniz Aetigarraga  
Fiscal General del Estado



MINISTERIO PÚBLICO  
República del Paraguay



ES COPIA FIEL  
DEL ORIGINAL

Lisa Beatriz Mena Martínez  
Coordinadora General  
Ministerio Público

RESOLUCIÓN F.G.E. N.º

5054 -

**POR LA QUE SE DISPONE LA PRÓRROGA DEL TRASLADO TEMPORAL O COMISIÓN DEL FUNCIONARIO DEL MINISTERIO PÚBLICO, ALEJANDRO MANUEL DELVALLE CASOLA, PARA PRESTAR SERVICIOS EN EL JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS.**

**2- Disponer** que la institución solicitante y el funcionario con traslado temporal o comisionamiento presenten a la Fiscalía General del Estado, la resolución por la cual fue aceptada la comisión en la entidad de destino, firmada por la máxima autoridad; y en caso de que se modifiquen las funciones asignadas al funcionario, la comunicación de la modificación al Ministerio Público, no podrá exceder el plazo de diez días hábiles, a partir de haberse notificado dicha resolución.

**3- Disponer** que la Entidad de destino remita mensualmente a la Entidad de origen, dentro de los primeros diez días hábiles de cada mes, el registro de asistencia (entrada y salida), con la especificación de llegadas tardías y ausencias, acorde con las normas de la entidad de destino y otras comunicaciones. En caso de incumplimiento se dará por terminado el traslado temporal o comisionamiento y se dispondrá el reintegro del funcionario.

**4- Establecer** la vigencia de la presente resolución a partir del 01 de Enero al 31 de Diciembre del año 2023.

**5- Comunicar** a quienes corresponda y cumplido, archivar.

Lisa Beatriz Mena Martínez  
Coordinadora General  
Ministerio Público



Mg. Sandra Raquel Guzmán Astigarraga  
Fiscal General del Estado



MINISTERIO PÚBLICO  
República del Paraguay



COPIA FIEL  
DEL ORIGINAL  
Lisa Esmeralda Martínez  
Coordinadora General  
Ministerio Público

RESOLUCIÓN F.G.E. N.º 5656 -

**POR LA QUE SE DISPONE LA PRÓRROGA DEL TRASLADO TEMPORAL O COMISIÓN DEL FUNCIONARIO DEL MINISTERIO PÚBLICO, PABLINO DANIEL BARRETO ALFONSO, PARA PRESTAR SERVICIOS EN EL JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS.**

Asunción, 26 de diciembre de 2022

**VISTO:** El memorando D.G.T.H. n.º 3416/22, de la Dirección de Gestión del Talento Humano, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, a través del mencionado memorando se elevó la nota J.E.M./N.P. N.º 778/2022 de fecha 01 de diciembre de 2022, suscrita por el Presidente del Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados, Sr. Jorge Bogarín Alfonso, por la cual se solicitó la prórroga del traslado temporal o comisionamiento del funcionario del Ministerio Público, Pablino Daniel Barreto Alfonso, con C.I. n.º 1950609, a fin de prestar servicios en la citada Institución durante el año 2023.

El artículo 40 del Reglamento Interno dispone que: *"El funcionario del Ministerio Público podrá ser comisionado por el fiscal general del Estado, por razones de servicio dentro de la institución o fuera de ella a otras entidades u organismos, a un cargo igual o similar categoría y remuneración, por el plazo que se estime pertinente. En caso de haber sido comisionado fuera del Ministerio Público, deberá reintegrarse a la Institución o solicitar, fundada y anticipadamente, la extensión de su comisión; esta solicitud deberá ser presentada con una antelación no inferior de un mes y deberá ser requerida por la máxima autoridad del organismo o entidad donde el funcionario ha sido comisionado..."*.

Asimismo, la Resolución F.G.E. N.º 6273/2015 "POR LA QUE SE REGLAMENTAN LAS CONCESIONES DE COMISIONES INTERINSTITUCIONALES DE FUNCIONARIOS EN EL MINISTERIO PÚBLICO", manifiesta que: *"El Ministerio Público podrá otorgar comisión a funcionarios con más de 1 (un) año de antigüedad por el plazo de un año dentro del ejercicio fiscal, para prestar servicios en otros organismos o entidades del Estado, a pedido de la máxima autoridad de la institución requirente, indicando específicamente las funciones que desempeñará el funcionario en ella. La comisión podrá ser prorrogada al siguiente ejercicio, en las mismas condiciones mencionadas precedentemente"*.

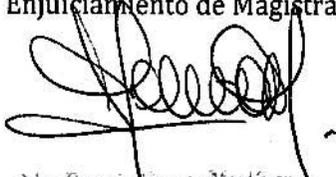
Por otra parte, cabe señalar que el funcionario con traslado temporal o comisionamiento estará sometido a las normativas administrativas y disciplinarias que rigen en la entidad de destino.

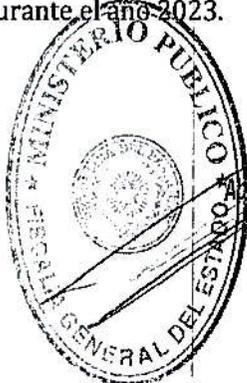
Conforme con la autonomía funcional y administrativa otorgada por la Constitución Nacional y la Ley 1562/2000 "Orgánica del Ministerio Público", en sus artículos 1 y 50 numeral 9.º otorga atribuciones a la fiscal general del Estado para la emisión de los reglamentos necesarios para la organización de todas las dependencias, por lo tanto corresponde conceder el traslado temporal o comisionamiento solicitada, en el marco de apoyo y colaboración a la gestión interinstitucional, de acuerdo con las consideraciones precedentes.

Por tanto, en uso de sus atribuciones constitucionales y legales, la **Fiscalía General del Estado**

**RESUELVE:**

**1- Disponer** la prórroga del traslado temporal o comisión del funcionario del Ministerio Público, **Pablino Daniel Barreto Alfonso, con C.I. n.º 1950609**; para prestar servicios en el Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados, durante el año 2023.

  
Lisa Esmeralda Martínez  
Coordinadora General  
Ministerio Público



  
Sandra Raquel Quiñónez Astigarraga  
Fiscal General del Estado



MINISTERIO PÚBLICO  
República del Paraguay



Fiscalía Gral.  
del Estado

Isa Beatriz Mencia Martínez  
Coordinadora General  
Ministerio Público

COPIA FIEL ORIGINAL

RESOLUCIÓN F.G.E. N.º 5656

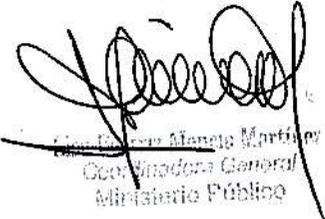
**POR LA QUE SE DISPONE LA PRÓRROGA DEL TRASLADO TEMPORAL O COMISIÓN DEL FUNCIONARIO DEL MINISTERIO PÚBLICO, PABLINO DANIEL BARRETO ALFONSO, PARA PRESTAR SERVICIOS EN EL JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS.**

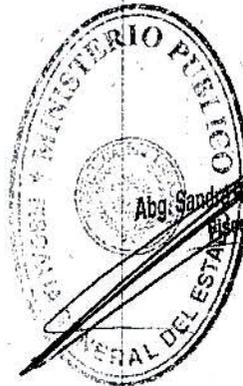
**2- Disponer** que la institución solicitante y el funcionario con traslado temporal o comisionamiento presenten a la Fiscalía General del Estado, la resolución por la cual fue aceptada la comisión en la entidad de destino, firmada por la máxima autoridad; y en caso de que se modifiquen las funciones asignadas al funcionario, la comunicación de la modificación al Ministerio Público, no podrá exceder el plazo de diez días hábiles, a partir de haberse notificado dicha resolución.

**3- Disponer** que la Entidad de destino remita mensualmente a la Entidad de origen, dentro de los primeros diez días hábiles de cada mes, el registro de asistencia (entrada y salida), con la especificación de llegadas tardías y ausencias, acorde con las normas de la entidad de destino y otras comunicaciones. En caso de incumplimiento se dará por terminado el traslado temporal o comisionamiento y se dispondrá el reintegro del funcionario.

**4- Establecer** la vigencia de la presente resolución a partir del 01 de Enero al 31 de Diciembre del año 2023.

**5- Comunicar** a quienes corresponda y cumplido, archivar.

  
Isa Beatriz Mencia Martínez  
Coordinadora General  
Ministerio Público



Abg. Sandra Marcela Quironez Astigarraga  
Fiscal General del Estado

MESA DE ENTRADA Nro. 032-23

Fecha: 09/01/2023  
Hora: 09:29:07  
Entregado: LILIAN PATRICIA ESPINOLA DE FRANCO  
Telefono: 021 64 22 15

Documento:

NOTA N° 45/2023 DE FECHA 02 DE ENERO DE 2023, REMITIDA POR LA DIRECTORA DE GESTIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAS DE LA MUNICIPALIDAD DE LUQUE, LIC. JESSICA JAZMIN GOMEZ HERMIDA, A LOS EFECTOS DE PRESENTAR EL INFORME DE LOS DÍAS TRABAJADOS EN EL MES DE DICIEMBRE DE 2022, POR LA FUNCIONARIA LILIAN PATRICIA ESPINOLA DE FRANCO CON C.I. N° 3.402.135.-

Detalles:

NOTA PRESENTADA CON 1 FOJA, SE ADJUNTA: -PLANILLA DE ASISTENCIA DEL MES DE DICIEMBRE DE 2022, original con 1 foja -COPIA SIMPLE DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE PERMISO, con 1 foja -CERTIFICADO DE TRABAJO CON DÍAS DE VACACIONES CON QUE CUENTA LA FUNCIONARIA, con 1 foja

  
**ABG. CELSO REJALA F.**  
Jefe de Opts. de Mesa de Entrada  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662  
Email: mesadeentrada@jem.gov.py



# MUNICIPALIDAD DE LUQUE

## Intendencia

Misión: "Brindar servicios de calidad con equilibrio entre el desarrollo humano, económico, social, cultural y ambiental, con servidores públicos altamente competitivos, aplicando innovación constante para promover el desarrollo integral y sostenible de los habitantes, fortaleciendo la identidad comunitaria a través de una gestión inclusiva, eficiente, transparente y participativa, con respecto al medio ambiente"

NOTA N° 45/2023

Luque, 02 de Enero de 2.023

**Señor.**

**Abg. Luis Morinigo Ganchi.**

**Director General de la Dirección de Talentos Humanos.**

**Jurado de Enjuiciamiento.**

**Presente:**

La Directora de Gestión y Desarrollo de Personas de la Municipalidad de Luque, tiene a bien dirigirse a Usted, en relación a la funcionaria comisionada, **Lilian Patricia Espínola de Franco con C.I.N° 3.402.135**, a los efectos de informar sobre los días trabajados en el mes de Diciembre del año 2022, en la Institución Municipal.-----

Obs: El día 08 de Diciembre fue Feriado Nacional en conmemoración a la Virgen de Caacupé, La misma usufruyó sus vacaciones a partir del 21 al 30 de Diciembre del año 2022.-----

Anexo a la presente nota, registro de asistencia de la funcionaria más arriba mencionada y copia de documento respaldatorio.-----

Sin otro particular aprovecho la oportunidad de saludarlo atentamente.----



*J. Gómez H.*  
Jessica Jazmín Gómez Hermida.  
**DIRECTORA**

Jessica Gómez Hermida  
Dirección de Gestión y Desarrollo  
de Personas  
Municipalidad de Luque

Visión: "Entidad reconocida por la sociedad como Institución modelo de desarrollo local, a través de la innovación constante de sus procesos, productos y servicios y la promoción de la cultura de la participación de los ciudadanos, preservando su identidad y patrimonio cultural, con servidores públicos competentes y comprometidos".

Dirección: Avda. Prof. Guillermo Leoz esq. Pasaje Santa Catalina 2060 Luque, Py, Tel. (+595)21 642-215 Interno 106 Web: [www.luque.gov.py](http://www.luque.gov.py) |Email: [municipalidad@luque.gov.py](mailto:municipalidad@luque.gov.py)

# LILIAN PATRICIA ESPINOLA

2022-12-01 A 2022-12-31

No.	CI	Name	Date	Time
1	3402135	LILIAN PATRICIA ESPINOLA	01/12/2022	06:55 13:58
2	3402135	LILIAN PATRICIA ESPINOLA	02/12/2022	06:47 13:21
3	3402135	LILIAN PATRICIA ESPINOLA	03/12/2022	06:49 12:12
4	3402135	LILIAN PATRICIA ESPINOLA	04/12/2022	-
5	3402135	LILIAN PATRICIA ESPINOLA	05/12/2022	06:57 13:22
6	3402135	LILIAN PATRICIA ESPINOLA	06/12/2022	06:43 13:20
7	3402135	LILIAN PATRICIA ESPINOLA	07/12/2022	06:51 13:36
8	3402135	LILIAN PATRICIA ESPINOLA	08/12/2022	-
9	3402135	LILIAN PATRICIA ESPINOLA	09/12/2022	06:50 13:39
10	3402135	LILIAN PATRICIA ESPINOLA	10/12/2022	06:46 12:48
11	3402135	LILIAN PATRICIA ESPINOLA	11/12/2022	-
12	3402135	LILIAN PATRICIA ESPINOLA	12/12/2022	06:32 13:45
13	3402135	LILIAN PATRICIA ESPINOLA	13/12/2022	06:31 13:23
14	3402135	LILIAN PATRICIA ESPINOLA	14/12/2022	06:56 13:39
15	3402135	LILIAN PATRICIA ESPINOLA	15/12/2022	06:44 13:46
16	3402135	LILIAN PATRICIA ESPINOLA	16/12/2022	06:52 13:54
17	3402135	LILIAN PATRICIA ESPINOLA	17/12/2022	06:51 12:52
18	3402135	LILIAN PATRICIA ESPINOLA	18/12/2022	-
19	3402135	LILIAN PATRICIA ESPINOLA	19/12/2022	06:48 13:46
20	3402135	LILIAN PATRICIA ESPINOLA	20/12/2022	06:48 13:14
21	3402135	LILIAN PATRICIA ESPINOLA	21/12/2022	-
22	3402135	LILIAN PATRICIA ESPINOLA	22/12/2022	-
23	3402135	LILIAN PATRICIA ESPINOLA	23/12/2022	-
24	3402135	LILIAN PATRICIA ESPINOLA	24/12/2022	-
25	3402135	LILIAN PATRICIA ESPINOLA	25/12/2022	-
26	3402135	LILIAN PATRICIA ESPINOLA	26/12/2022	-
27	3402135	LILIAN PATRICIA ESPINOLA	27/12/2022	-
28	3402135	LILIAN PATRICIA ESPINOLA	28/12/2022	-
29	3402135	LILIAN PATRICIA ESPINOLA	29/12/2022	-
30	3402135	LILIAN PATRICIA ESPINOLA	30/12/2022	-
31	3402135	LILIAN PATRICIA ESPINOLA	31/12/2022	-



**Sandra Pamela Gómez**  
Jefa del Dpto. Adm. de Personas  
Municipalidad de Luque



MUNICIPALIDAD DE LUQUE

DIRECCION DE GESTION Y DESARROLLO DE PERSONAS
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION DE PERSONAS
SOLICITUD DE AUTORIZACION DE PERMISO



Table with 3 columns: NOMBRE Y APELLIDO, DEPENDENCIA, C.I.Nº. Handwritten entries: Lilian Patricia Espinala, Junta Municipal, 0 402 130

PERMISO SOLICITADO

- Form checkboxes for REPOSO MEDICO, POR VACACIONES, POR MATERNIDAD, OTROS, PARTICULAR, POR COMISION, DUELO, ESPECIAL.

TIEMPO DE DURACION DEL PERMISO

DESDE LA FECHA... HORA: ... HASTA LA FECHA... HORA: ...

Handwritten signature of Francisca A. Franco Rodríguez, Concejala Municipal. FIRMA DEL DIRECTOR

Handwritten signature of Sandra Pamela Guzmán, Jefa del Dpto. Adm. de Personas. FIRMA DEL JEFE DEL DPTO. DE ADMINISTRACION DE PERSONAS

Handwritten signature of Lilian Patricia Espinala. FIRMA DEL SOLICITANTE

Official seal and handwritten signature of the Director of Administration and Development of Persons.

OBS:

(El permiso solicitado puede ser rechazado por alguna anomalía en el mismo. justificando plenamente el motivo del rechazo según lo estipulado en el Artículo N° 32 del Reglamento Interno de la Municipalidad de Luque)



*Misión: Crear una cultura organizacional que promueva el desarrollo de las habilidades de los empleados y su capacidad de innovación, para mejorar el desempeño de la organización y contribuir al bienestar de la sociedad.*

**LA DIRECCION GENERAL DE TALENTO HUMANO**

**CERTIFICA:** Que la señora Abg. Lilian Patricia Espinola de Franco, con C.I. N° 3.402.135, es funcionaria permanente del Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados, con reconocimiento de antigüedad desde 1° de Noviembre del año 2001, por tanto, cuenta con vacaciones correspondientes a los periodos 2021/2022 de 60 (sesenta) días hábiles.

A la fecha cumple funciones en carácter de comisionada en la Municipalidad de Luque, percibiendo una asignación en concepto de Sueldo de Gs. 11.500.000 (Once millones quinientos mil) sin bonificaciones ni gratificaciones adicionales al mismo.

Se expide el presente certificado, para lo que hubiera lugar, en la Ciudad de Asunción (Capital) de la República del Paraguay, a los dieciséis días del mes de diciembre del año dos mil veintidos.



*[Faint signature and stamp area on the right side of the page]*

MESA DE ENTRADA Nro. 033-23

Fecha: 09/01/2023  
Hora: 09:52:43  
Entregado: ENRIQUE OVIEDO  
Telefono:

Documento:

NOTA D.A.P - O.N. N° 171/2022, DE FECHA 22 DE DICIEMBRE DE 2022, REMITIDO POR EL DIRECTOR GENERAL INTERINO DE LA CORTE SUPREMA DE JUSTICIA, LIC. YAMIL ADMEN, A FIN DE NOTIFICAR LA RESOLUCIÓN N° 2644 DE FECHA 20 DE DICIEMBRE DE 2022, DEL CONSEJO DE SUPERINTENDENCIA DE LA CORTE SUPREMA DE JUSTICIA, POR EL CUAL SE RESOLVIÓ LA PRÓRROGA DEL COMISIONAMIENTO DE LA FUNCIONARIA ARIANNE SOFÍA PANE SOSA, CON C.I. N° 2.242.911, A PARTIR DEL 1 DE ENERO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2023.-

Detalles:

NOTA PRESENTADA EN COPIA SIMPLE CON 1 FOJA (Obs. Recibida por medio del correo electrónico institucional de la Dirección General de Talentos Humanos del J.E.M.), SE ADJUNTA COPIA SIMPLE DE LA RESOLUCIÓN N° 2644, DEL 20 DE DICIEMBRE DE 2022, con 2 fojas.-



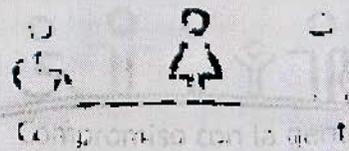
**ABG. CELSO REJALA F.**  
Jefe de Dpto. de Mesa de Entrada  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662  
Email: mesadeentrada@jem.gov.py



CORTE SUPREMA DE JUSTICIA



D.A.P. - O.N.N. N° 171/ 2022

Asunción, 22 de diciembre de 2022

SEÑORA

ABG. CAROLINA VIDAL DE CUYTO, DIRECTORA  
DIRECCION DE TALENTO HUMANO (JEMH)  
JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS  
PRESENTE

El Director General Interino de Recursos Humanos, quien suscribe, tiene el agrado de dirigirse a Usted, a fin de notificarle la Resolución N° 2644 de fecha 20 de diciembre de 2022, del Consejo de Superintendencia de la Excelentísima Corte Suprema de Justicia, por la cual se resolvió en su Art. 1º: PRORROGAR la comisión de la funcionaria de la Corte Suprema de Justicia, Arianne Sofía Pane Sosa con C.I N° 2.242.911, para seguir prestando servicios en el Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados, a partir del 1 de enero hasta el 31 de diciembre del 2023.

Así mismo, se informa que la referida resolución dispone lo siguiente:

Art. 2º: ENCOMENDAR a la Institucion donde la funcionaria prestara servicios, elevar informe en la Direccion de Administracion de Personal de la Corte Suprema de Justicia, de manera a especificar el area donde prestara servicios y las funciones que cumplira la misma, en un plazo no mayor a 10 (diez) días hábiles de haber sido aprobada la comisión por parte de la Institucion afectada.

Art. 3º: ENCOMENDAR a la Institucion donde la funcionaria prestara servicios, remitir en forma mensual a la Direccion de Administracion de Personal de la Corte Suprema de Justicia, el reporte de las marcaciones de entrada y salida de la misma, en un plazo no mayor de 5 (cinco) días hábiles de cada mes, de no hacerlo se comunica que será revocada la comisión interinstitucional y se ordenara a la funcionaria a reintegrarse a cumplir funciones originales en la Corte Suprema de Justicia.

Además se solicita la remision mensual de un resumen de los siguientes datos:

- Ausencias Injustificadas
- Vacaciones utilizadas en el mes.

Los documentos enunciados en los Artículos referidos deberán ser remitidos al correo electrónico de la Direccion de Administracion de Personal direcciondepersonal@pj.gov.py

Sin otro particular, le saluda muy atentamente.



*[Handwritten signature]*

Lic. Yamil Aldmen  
Director General Interino  
Direccion General de Recursos Humanos

<p><i>[Handwritten signature]</i> Jefe</p>	<p><i>[Handwritten signature]</i> DIRECCION GENERAL DE PERSONAL DIVISION NOTIFICACIONES Lic. Guido Mendoza</p>	<p>Elaborado <i>[Handwritten signature]</i></p>
--	--	---



**RESOLUCIÓN N° 7149.....**

Asunción, 21 de diciembre de 2022.

**VISTA:** El Acta N° 54, de fecha 12 de diciembre de 2022, de la Sesión del Consejo de Superintendencia de la Corte Suprema de Justicia, por la cual se autorizó la prórroga de comisión interinstitucional de la funcionaria de la Corte Suprema de Justicia, **Arianne Sofía Pane Sosa**, para seguir prestando servicios en el Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados; y

**CONSIDERANDO:**

La Acordada N° 892/2014 del Pleno de la Corte Suprema de Justicia, por la cual se aprobó el Reglamento Interno de la Corte Suprema de Justicia, a los efectos de regular las Comisiones Interinstitucionales, en su apartado 21 Excepciones de la acordada mencionada - que refiere E.2 - Excepcionalmente, y por razones debidamente fundada, el Consejo de Superintendencia de la Corte Suprema de Justicia en uso de facultades consagradas en el Art. 23 de la Ley N° 609/95 "Que organiza la Corte Suprema de Justicia", podrá otorgar comisionamientos que excedan los parámetros regulados en la presente Acordada;

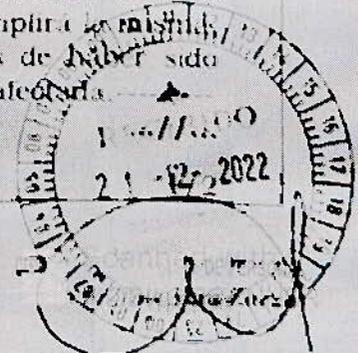
El Memorando N° 567, de fecha 2 de diciembre de 2022, de la Dirección General de Recursos Humanos, remitiendo el informe sobre la solicitud de comisión interinstitucional de la funcionaria **Arianne Sofía Pane Sosa**, efectuada por el **Dr. Jorge Bogarín Alfonso**, Presidente del Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados, a fin de que la referida funcionaria siga cumpliendo funciones en la institución a su cargo, durante el ejercicio fiscal 2023;

Lo dispuesto en el Artículo 23, inciso b), de la Ley N° 609/1995 "Que Organiza la Corte Suprema de Justicia", son deberes y atribuciones del Consejo de Superintendencia "organizar y fiscalizar la Dirección de Auxiliares de la Justicia; la Dirección de Recursos Humanos; la Dirección Financiera y demás reparticiones del Poder Judicial".

**POR TANTO:** el  
**CONSEJO DE SUPERINTENDENCIA DE LA CORTE SUPREMA DE JUSTICIA RESUELVE:**

**ART. 1°:** **PRORROGAR** la comisión de la funcionaria de la Corte Suprema de Justicia **Arianne Sofía Pane Sosa**, con C.I. N° 2.242.911, Director (III), para seguir prestando servicios en el Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados, a partir del **1 de enero al 31 de diciembre de 2023**.

**ART. 2°:** **ENCOMENDAR** a la Institución donde la funcionaria mencionada en la presente Resolución prestará servicios, a elevar informe a la Dirección de Administración de Personal de la Corte Suprema de Justicia, de manera a especificar el área donde prestará servicios y las funciones que cumplirá, en un plazo no mayor a 10 (diez) días hábiles de haber sido aprobada la comisión por parte de la institución afectada.





RESOLUCIÓN N° .....2644.....

(Continuación)

Asunción, 10 de diciembre de 2022.

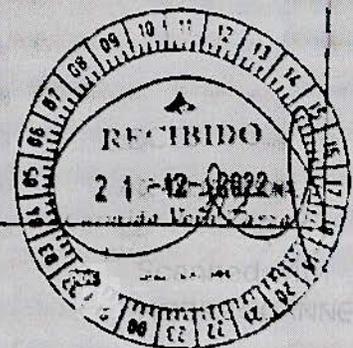
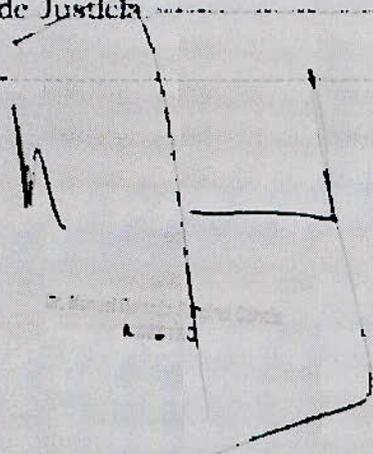
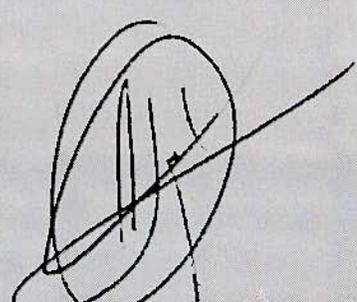
...//...

ART. 3°: ENCOMENDAR a la Institución donde la funcionaria mencionada en la presente Resolución preste servicios, a partir en forma mensual a la Dirección de Administración de Personal de la Corte Suprema de Justicia, el reporte de las marcaciones de entrada y salida de la misma, en un plazo no mayor a 5 (cinco) días hábiles de cada mes, de no hacerlo se comunicará que será evocada la comisión interinstitucional y se ordenará a la Funcionaria a reintegrarse a cumplir funciones originales en la Corte Suprema de Justicia.

ART. 4°: ANOTAR, registrar y notificar.

Abg. Martín L. López  
Vicesecretario

Abg. Alex Amador C. López  
Secretario



MESA DE ENTRADA Nro. 034-23

Fecha: 09/01/2023  
Hora: 09:57:44  
Entregado: ENRIQUE OVIEDO  
Telefono: 021 678 430/31/53

Documento:

NOTA DE FECHA 5 DE ENERO DE 2023, REMITIDO POR EL ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAS DEL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL, C.P. DERLIS GABRIEL FRANCO COHENE, A FIN DE PRESENTAR EL REGISTRO DE ASISTENCIA DEL MES DE DICIEMBRE DE 2022, DE LA FUNCIONARIA LIZ MARIZZA ESTIGARRIBIA GONZÁLEZ, CON C.I. N° 2.989.400.-

Detalles:

NOTA PRESENTADA EN COPIA SIMPLE CON 1 FOJA (Obs. Recibida por medio del correo electrónico institucional de la Dirección General de Talentos Humanos del J.E.M.), SE ADJUNTA COPIA SIMPLE DE PLANILLA DE ASISTENCIA DEL MES DE DICIEMBRE DE 2022, con 1 foja.



**ABG. CELSO REJALA F.**  
Jefe de Dpto. de Mesa de Entrada  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662  
Email: mesadeentrada@jem.gov.py



Ministerio de  
**DESARROLLO  
SOCIAL**

**GOBIERNO  
NACIONAL**

*Paraguay  
de la gente*

*Fernando de la Mora, 05 de enero de 2023.-*

*Señor*

*DR. LUIS MORINIGO GANCHI, Director General*

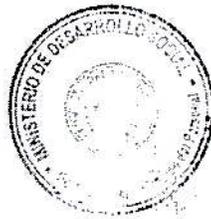
*Dirección General de Talento Humano*

*Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados*

*Presente.*

*Tengo el agrado de dirigirme a Ud., con el objeto de remitir adjunto a la presente, el registro de asistencia correspondiente al mes de diciembre del año 2022 de la Sra. Liz Marizza Estigarribia González con C.I. N° 2.989.400, funcionaria de su Institución que se encuentra comisionada a este Ministerio.*

*Sin otro particular, hago propicia la oportunidad para saludarle muy atentamente.*



**C.P. DERLIS GABRIEL FRANCO COHENE**  
*Encargado de Despacho*  
*Dirección General de Gestión y Desarrollo de Personas.*



**DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAS**

**Planilla de Asistencia**

Nombre del Funcionario/a: LIZ MARIZZA ESTIGARRIBIA GONZALEZ

Nº de Cédula: 2989400

Cargo: GESTOR/A EMPRESARIAL

MAI/Dirección General/ DPTO. DE OPERACIONES  
Dirección/Departamento:

Semana: 48

Día y Fecha	Entrada	Justificativo	Salida	Justificativo	Horario	Horas Trabajadas
1/12/2022	07:30	Comis-Ser	15:30	Comis-Ser	07:30 a 15:30	8,00
2/12/2022	07:30	Comis-Ser	15:30	Comis-Ser	07:30 a 15:30	8,00

Semana: 49

Día y Fecha	Entrada	Justificativo	Salida	Justificativo	Horario	Horas Trabajadas
5/12/2022	07:30	Comis-Ser	15:30	Comis-Ser	07:30 a 15:30	8,00
6/12/2022	07:30	Comis-Ser	15:30	Comis-Ser	07:30 a 15:30	8,00
7/12/2022	07:30	Comis-Ser	12:00	Comis-Ser	07:30 a 15:30	8,00
8/12/2022	Feriado	Feriado	Feriado	Feriado	07:30 a 15:30	8,00
9/12/2022	07:30	Comis-Ser	15:30	Comis-Ser	07:30 a 15:30	8,00

Semana: 50

Día y Fecha	Entrada	Justificativo	Salida	Justificativo	Horario	Horas Trabajadas
12/12/2022	07:30	Comis-Ser	15:30	Comis-Ser	07:30 a 15:30	8,00
13/12/2022	07:30	Comis-Ser	15:30	Comis-Ser	07:30 a 15:30	8,00
14/12/2022	07:30	Comis-Ser	15:30	Comis-Ser	07:30 a 15:30	8,00
15/12/2022	07:30	Comis-Ser	15:30	Comis-Ser	07:30 a 15:30	8,00
16/12/2022	07:30	Comis-Ser	15:30	Comis-Ser	07:30 a 15:30	8,00

Semana: 51

Día y Fecha	Entrada	Justificativo	Salida	Justificativo	Horario	Horas Trabajadas
19/12/2022	07:30	Comis-Ser	15:30	Comis-Ser	07:30 a 15:30	8,00
20/12/2022	07:30	Comis-Ser	15:30	Comis-Ser	07:30 a 15:30	8,00
21/12/2022	07:30	Comis-Ser	15:30	Comis-Ser	07:30 a 15:30	8,00
22/12/2022	07:30	Comis-Ser	15:30	Comis-Ser	07:30 a 15:30	8,00
23/12/2022	07:30	Comis-Ser	12:00	Comis-Ser	07:30 a 15:30	8,00

Semana: 52

Día y Fecha	Entrada	Justificativo	Salida	Justificativo	Horario	Horas Trabajadas
26/12/2022	07:30	Comis-Ser	15:30	Comis-Ser	07:30 a 15:30	8,00
27/12/2022	07:30	Comis-Ser	15:30	Comis-Ser	07:30 a 15:30	8,00
28/12/2022	07:30	Comis-Ser	15:30	Comis-Ser	07:30 a 15:30	8,00
29/12/2022	07:30	Comis-Ser	15:30	Comis-Ser	07:30 a 15:30	8,00
30/12/2022	07:30	Comis-Ser	12:00	Comis-Ser	07:30 a 15:30	8,00

C.P. DERLIS GABRIEL FRANCO COHENE  
Jefe del Departamento de Administración del Personal



C.P. RUTH LORENA ESCALANTE CHAPARRO  
Directora General Interina de Gestión y Desarrollo de Personas

C.P. Darlis G. Franco Cohene  
Jefe del Dpto. de Adm. del Personal  
DGDDP  
Ministerio de Desarrollo Social

MESA DE ENTRADA Nro. 035-23

Fecha: 09/01/2023  
Hora: 10:34:47  
Entregado: MELISSA HEIMBURG  
Telefono: 0226 262 403

Documento:

NOTA D.T.H. N° 190/2022, DE FECHA 2 DE ENERO DE 2023, REMITIDO POR EL DIRECTOR DE TALENTO HUMANO DE LA GOBERNACIÓN DE PRESIDENTE HAYES, SR. CESAR DARIO RUIZ DIAZ, CON EL OBJETO DE PRESENTAR LA PLANILLA DE ASISTENCIA DEL MES DE DICIEMBRE DE 2022, DEL FUNCIONARIO JORGE DANIEL PEREIRA GARCÍA, CON C.I. N° 3.774.362.-

Detalles:

NOTA PRESENTADA CON 1 FOJA, SE ADJUNTA PLANILLA DE ASISTENCIA ORIGINAL CON 1 FOJA.



**ABG. CELSO REJALA F.**  
Jefe de Dpto. de Mesa de Entrada  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662  
Email: mesadeentrada@jem.gov.py



# GOBERNACIÓN DEL XV DEPARTAMENTO PRESIDENTE HAYES



D.T.H. N° 190/2022

Villa Hayes, 02 de Enero del 2023

Señor  
Dirección de Recursos Humanos  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados  
Presente

Por medio de la presente me dirijo a Usted, a objeto de remitir la planilla de asistencia diaria, correspondiente al mes de **Diciembre de 2022** del Señor **Jorge Daniel Pereira García**, con **C.I. N° 3.774.362**, funcionario comisionado a esta institución.

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para saludarlo cordialmente.



  
Sr. César Darío Ruiz Díaz  
Director de Talento Humano



GOBERNACIÓN DEL XV DEPARTAMENTO  
PRESIDENTE HAYES

Prospero  
Astrada  
Casta  
Inclusive  
Sato

DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO

ASISTENCIA DE COMISIONADO - MES DE DICIEMBRE 2022

NOMBRE Y APELLIDO: <i>Jorge Daniel Pereira</i>				C.I: <i>3774362</i>
FECHA	ENTRADA	FIRMA	SALIDA	FIRMA
01/12/2022	<i>07:00</i>	<i>[Signature]</i>	<i>15:00</i>	<i>[Signature]</i>
02/12/2022	<i>07:00</i>	<i>[Signature]</i>	<i>15:00</i>	<i>[Signature]</i>
03/12/2022	SÁBADO			
04/12/2022	DOMINGO			
05/12/2022	<i>07:00</i>	<i>[Signature]</i>	<i>15:00</i>	<i>[Signature]</i>
06/12/2022	<i>07:00</i>	<i>[Signature]</i>	<i>15:00</i>	<i>[Signature]</i>
07/12/2022	<i>07:00</i>	<i>[Signature]</i>	<i>12:00</i>	<i>[Signature]</i>
08/12/2022	FERIADO NACIONAL			
09/12/2022	<i>07:00</i>	<i>[Signature]</i>	<i>15:00</i>	<i>[Signature]</i>
10/12/2022	SÁBADO			
11/12/2022	DOMINGO			
12/12/2022	<i>07:00</i>	<i>[Signature]</i>	<i>15:00</i>	<i>[Signature]</i>
13/12/2022	<i>07:00</i>	<i>[Signature]</i>	<i>15:00</i>	<i>[Signature]</i>
14/12/2022	<i>07:00</i>	<i>[Signature]</i>	<i>15:00</i>	<i>[Signature]</i>
15/12/2022	<i>07:00</i>	<i>[Signature]</i>	<i>15:00</i>	<i>[Signature]</i>
16/12/2022	<i>07:00</i>	<i>[Signature]</i>	<i>15:00</i>	<i>[Signature]</i>
17/12/2022	SÁBADO			
18/12/2022	DOMINGO			
19/12/2022	<i>07:00</i>	<i>[Signature]</i>	<i>15:00</i>	<i>[Signature]</i>
20/12/2022	<i>07:00</i>	<i>[Signature]</i>	<i>15:00</i>	<i>[Signature]</i>
21/12/2022	<i>07:00</i>	<i>[Signature]</i>	<i>15:00</i>	<i>[Signature]</i>
22/12/2022	<i>07:00</i>	<i>[Signature]</i>	<i>15:00</i>	<i>[Signature]</i>
23/12/2022	<i>07:00</i>	<i>[Signature]</i>	<i>12:00</i>	<i>[Signature]</i>
24/12/2022	SÁBADO			
25/12/2022	DOMINGO			
26/12/2022	<i>07:00</i>	<i>[Signature]</i>	<i>15:00</i>	<i>[Signature]</i>
27/12/2022	<i>07:00</i>	<i>[Signature]</i>	<i>15:00</i>	<i>[Signature]</i>
28/12/2022	<i>07:00</i>	<i>[Signature]</i>	<i>15:00</i>	<i>[Signature]</i>
29/12/2022	<i>07:00</i>	<i>[Signature]</i>	<i>15:00</i>	<i>[Signature]</i>
30/12/2022	<i>07:00</i>	<i>[Signature]</i>	<i>15:00</i>	<i>[Signature]</i>
31/12/2022	SÁBADO			



*[Signature]*  
César Darío Ruiz Díaz  
Director de Talento Humano

MESA DE ENTRADA Nro. 036-23

Fecha: 09/01/2023  
Hora: 10:51:45  
Entregado: PABLO ISMAEL SERVIN MARIN  
Telefono: 021 642215

Documento:

NOTA N° 44/2023 DE FECHA 02 DE ENERO DE 2023, PRESENTADO POR LA DIRECTORA DE GESTIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAS DE LA MUNICIPALIDAD DE LUQUE, LIC. JESSICA JAZMIN GOMEZ HERMIDA, A LOS EFECTOS DE REMITIR REGISTRO DE ASISTENCIA DEL MES DE DICIEMBRE DEL CTE., DEL FUNCIONARIO COMISIONADO PABLO ISMAEL SERVIN MARIN CON C.I. N°3.807.597.

Detalles:

NOTA PRESENTADA CON 01 FOJA,- SE ADJUNTA REGISTRO DE ASISTENCIA DICIEMBRE DE 2022, original con 01 foja -COPIA SIMPLE DE DECRETO N° 8563, DEL 22 DE DICIEMBRE DE 2022, con 1 foja

  
**ABG. CELSO REJALA F.**  
Jefe de Dpto. de Mesa de Entrada  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662  
Email: mesadeentrada@jem.gov.py



# MUNICIPALIDAD DE LUQUE

## Intendencia

Misión: "Brindar servicios de calidad con equilibrio entre el desarrollo humano, económico, social, cultural y ambiental, con servidores públicos altamente competitivos, aplicando innovación constante para promover el desarrollo integral y sostenible de los habitantes, fortaleciendo la identidad comunitaria a través de una gestión inclusiva, eficiente, transparente y participativa, con respecto al medio ambiente"

NOTA N° 44/2023

Luque, 02 de Enero de 2.023.

**Señor.**

**Abg. Luis Morinigo Ganchi.**

**Director General de la Dirección de Talentos Humanos.**

**Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados.**

**Presente:**

La Directora de Gestión y Desarrollo de Personas de la Municipalidad de Luque, tiene a bien dirigirse a Usted, en relación al funcionario comisionado, **Pablo Ismael Servin Marín**, con C.I.N° 3.807.597, a los efectos de informar sobre los días trabajados en el mes de Diciembre del año 2022, en la Institución Municipal.-----

Obs: El día 08 de Diciembre fue Feriado Nacional en conmemoración a la Virgen de Caacupé, el 23 y 30 de Diciembre se declaró Asueto a partir de las 12:00hs por motivo de las fiestas de Fin de Año, según Decreto Presidencial N° 8563/2022.-----

Anexo a la presente nota, registro de asistencia del funcionario más arriba mencionado y copia de documento respaldatorio.-----

Sin otro particular aprovecho la oportunidad de saludarlo atentamente.--



**Lic. Jessica Jazmín Gómez Hermida.**  
**DIRECTORA**

Lic. Jessica Gómez Hermida  
Dirección de Gestión y Desarrollo  
de Personas  
Municipalidad de Luque

Visión: "Entidad reconocida por la sociedad como Institución modelo de desarrollo local, a través de la innovación constante de sus procesos, productos y servicios y la promoción de la cultura de la participación de los ciudadanos, preservando su identidad y patrimonio cultural, con servidores públicos competentes y comprometidos".

Dirección: Avda. Prof. Guillermo Leoz esq. Pasaje Santa Catalina 2060 Luque, Py, Tel. (+595)21 642-215 Interno 106 Web: [www.luque.gov.py](http://www.luque.gov.py) |Email: [municipalidad@luque.gov.py](mailto:municipalidad@luque.gov.py)

# PABLO ISMAEL SERVIN

2022-12-01 A 2022-12-31

No.	CI	Name	Date	Time
1	3807597	PABLO ISMAEL SERVIN	01/12/2022	06:31 13:43
2	3807597	PABLO ISMAEL SERVIN	02/12/2022	06:48 13:19
3	3807597	PABLO ISMAEL SERVIN	03/12/2022	06:39 12:59
4	3807597	PABLO ISMAEL SERVIN	04/12/2022	-
5	3807597	PABLO ISMAEL SERVIN	05/12/2022	06:35 13:17
6	3807597	PABLO ISMAEL SERVIN	06/12/2022	06:41 13:21
7	3807597	PABLO ISMAEL SERVIN	07/12/2022	06:45 13:38
8	3807597	PABLO ISMAEL SERVIN	08/12/2022	-
9	3807597	PABLO ISMAEL SERVIN	09/12/2022	06:50 13:42
10	3807597	PABLO ISMAEL SERVIN	10/12/2022	06:59 12:27
11	3807597	PABLO ISMAEL SERVIN	11/12/2022	-
12	3807597	PABLO ISMAEL SERVIN	12/12/2022	06:47 13:19
13	3807597	PABLO ISMAEL SERVIN	13/12/2022	06:52 13:18
14	3807597	PABLO ISMAEL SERVIN	14/12/2022	06:47 13:26
15	3807597	PABLO ISMAEL SERVIN	15/12/2022	06:36 13:44
16	3807597	PABLO ISMAEL SERVIN	16/12/2022	06:31 13:23
17	3807597	PABLO ISMAEL SERVIN	17/12/2022	06:59 12:38
18	3807597	PABLO ISMAEL SERVIN	18/12/2022	-
19	3807597	PABLO ISMAEL SERVIN	19/12/2022	06:46 13:43
20	3807597	PABLO ISMAEL SERVIN	20/12/2022	06:49 13:28
21	3807597	PABLO ISMAEL SERVIN	21/12/2022	06:51 13:35
22	3807597	PABLO ISMAEL SERVIN	22/12/2022	06:33 13:43
23	3807597	PABLO ISMAEL SERVIN	23/12/2022	06:53 12:13
24	3807597	PABLO ISMAEL SERVIN	24/12/2022	-
25	3807597	PABLO ISMAEL SERVIN	25/12/2022	-
26	3807597	PABLO ISMAEL SERVIN	26/12/2022	06:42 13:56
27	3807597	PABLO ISMAEL SERVIN	27/12/2022	06:55 13:46
28	3807597	PABLO ISMAEL SERVIN	28/12/2022	06:47 13:21
29	3807597	PABLO ISMAEL SERVIN	29/12/2022	06:36 13:29
30	3807597	PABLO ISMAEL SERVIN	30/12/2022	06:57 12:47
31	3807597	PABLO ISMAEL SERVIN	31/12/2022	-



*Sandra Pamela Gómez*  
Jefa del Dpto. Adm. de Personas  
Municipalidad de Luque

“Sesquicentenario de la Epopeya Nacional 1864 - 1870”



PRESIDENCIA de la REPÚBLICA del PARAGUAY  
MINISTERIO del INTERIOR

Decreto N° 8563

**POR EL CUAL SE DECLARA ASUETO EL 23 Y 30 DE DICIEMBRE DE 2022, A PARTIR DE LAS 12:00 HORAS, PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y ENTIDADES DESCENTRALIZADAS.**

Asunción, 22 de diciembre de 2022

**VISTO:** Las celebraciones de la Navidad y el Año Nuevo; y

**CONSIDERANDO:** Que el artículo 238, numeral 1) faculta a quien ejerce la Presidencia de la República a dirigir la administración general del país.

Que las celebraciones de la Navidad y el Año Nuevo son festividades de gran tradición y significación para el pueblo paraguayo.

Que a los efectos de mantener los servicios públicos imprescindibles para la comunidad, corresponde excluir de los asuetos previstos a los funcionarios públicos afectados a la prestación de dichos servicios.

**POR TANTO,** en ejercicio de sus atribuciones constitucionales.

**EL PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA DEL PARAGUAY**

**DECRETA:**

- Art. 1°.-** Declárase asueto el 23 y 30 de diciembre de 2022, a partir de las 12:00 horas, para los funcionarios de la Administración Pública y Entidades Descentralizadas.
- Art. 2°.-** Exclúyese del asueto declarado en el artículo 1° de este decreto a los funcionarios y empleados públicos que prestan servicios médicos de urgencia y en horarios especiales, y a los funcionarios afectados a los servicios públicos imprescindibles para la comunidad.
- Art. 3°.-** El presente decreto será refrendado por el Ministro del Interior.
- Art. 4°.-** Comuníquese, publíquese e insértese en el Registro Oficial.



Presidencia de la  
**REPÚBLICA**  
del **PARAGUAY**

N° 2447

MESA DE ENTRADA Nro. 037-23

Fecha: 09/01/2023  
Hora: 11:59:58  
Entregado: ENRIQUE OVIEDO  
Telefono:

Documento:

NOTA D.T.H. N° 14 DE FECHA 05 DE ENERO DE 2023, REMITIDO POR EL DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN DEL TALENTO HUMANO DEL MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO, ABG. CARLOS I. RIQUELME MAIDANA, A FIN DE REMITIR EL REGISTRO DE ASISTENCIA DEL MES DE DICIEMBRE DEL 2022, DEL FUNCIONARIO COMISIONADO FEDERICO ARIEL OVELAR GONZÁLEZ, CON C.I. N° 3.953.248.-

Detalles:

NOTA RECIBIDA EN COPIA SIMPLE CON 1 FOJA, (Recibido a través del correo electrónico institucional de la Dirección General de Talentos Humanos del JEM), SE ADJUNTA COPIA SIMPLE DE PLANILLA DE ASISTENCIA DEL MES DE DICIEMBRE DE 2022, con 1 foja, -COPIA SIMPLE DEL DECRETO N° 8563, DE FECHA 22 DE DICIEMBRE DE 2022, con 1 foja

  
**ABG. CELSO REJALA F.**  
Jefe de Dpto. de Mesa de Entrada  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662  
Email: mesadeentrada@jem.gov.py



TETÁ MBA'E'APOPY  
HA NEMU  
INDUSTRIA  
Y COMERCIO

TETÁ REKUÁI  
GOBIERNO NACIONAL

Paraguay  
de la gente

Dirección del Talento Humano

Asunción, 05 de enero del 2023.

D.T.H. N° 14.-

Señor

**DR. LUIS MORÍNIGO GANCHI**, Director General

Dirección General de Gestión del Talento Humano

Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados

Presente

Tengo el agrado de dirigirme a Usted, a fin de remitir adjunto el registro de marcación del reloj biométrico correspondiente al mes de diciembre de 2022 del funcionario comisionado al Ministerio de Industria y Comercio:

- **Federico Ariel Ovelar González, C.I. N° 3.953.248.-**

Así también, se informa que el Señor Federico Ariel Ovelar González, ocupa el cargo de Director General Interino de Asuntos Legales, conforme Resolución N° 529 de fecha 31 de mayo de 2022, por lo que el mismo está exceptuado de las disposiciones contenidas en el Reglamento Interno de este Ministerio.

Sin otro particular, hago propicia la oportunidad para saludarlo con distinguida consideración.



**ABG. CARLOS I. RIQUELME MAIDANA**

Director

Dirección del Talento Humano



Ministerio de  
**INDUSTRIA  
Y COMERCIO**

■ TETĀ REKUĀI  
■ GOBIERNO NACIONAL

Paraguay  
de la gente

**Reporte de Asistencia**

FEDERICO ARIEL OVELAR GONZALEZ (3.953.248)  
DICIEMBRE/2022.

Fecha de proceso: 06/01/2023 16:23 -  
Fecha de confirmación: PENDIENTE -

Fundionario	FEDERICO ARIEL OVELAR GONZALEZ				CI	3.953.248	
Categoría	C&M	Cargo APN	PROFESIONAL (II)	Cargo	Director/a Interno/a	Salario	Gs. 8.400.000
Dependencia	Dirección General De Asuntos Legales (Ministerio de Industria y Comercio)				Horario	ABIERTO	

Día	Fecha	Detalle	Entrada (Ref.)	Salida (Ref.)	Entrada	Salida	Trabaj.	Multas
JUE	01/12/2022	---	08:23	17:50	08:23	17:50	09:26	0
VIE	02/12/2022		09:21	12:59	09:21	12:59	03:38	0
SÁB	03/12/2022		--	--	--	--	00:00	0
DOM	04/12/2022		--	--	--	--	00:00	0
<b>TOTAL (SEMANA)</b>							<b>13:04</b>	<b>0</b>
LUN	05/12/2022	---	08:23	17:42	08:23	17:42	09:19	0
MAR	06/12/2022		08:20	17:11	08:20	17:11	08:50	0
MIÉ	07/12/2022	ASUETO NACIONAL/DISTRITAL: DECRETO N° 8448/2022 - ASUETO VIRGEN DE CAACUPE , A PARTIR DE LAS 12:00 HORAS #272231.	08:58	12:00	08:58	13:31	04:32	0
JUE	08/12/2022	Feriado/Asueto Día de la Virgen de Caacupé.	--	--	--	--	00:00	0
VIE	09/12/2022	---	08:41	15:41	08:41	15:41	07:00	0
SÁB	10/12/2022		--	--	--	--	00:00	0
DOM	11/12/2022		--	--	--	--	00:00	0
<b>TOTAL (SEMANA)</b>							<b>29:42</b>	<b>0</b>
LUN	12/12/2022	---	08:22	18:45	08:22	18:45	10:22	0
MAR	13/12/2022		08:25	18:06	08:25	18:06	09:41	0
MIÉ	14/12/2022		08:26	17:25	08:26	17:25	08:59	0
JUE	15/12/2022		08:31	17:28	08:31	17:28	08:56	0
VIE	16/12/2022		08:22	15:39	08:22	15:39	07:17	0
SÁB	17/12/2022		--	--	--	--	00:00	0
DOM	18/12/2022		--	--	--	--	00:00	0
<b>TOTAL (SEMANA)</b>							<b>45:17</b>	<b>0</b>
LUN	19/12/2022	---	08:30	18:36	08:30	18:36	10:06	0
MAR	20/12/2022		08:18	18:21	08:18	18:21	10:03	0
MIÉ	21/12/2022		08:15	17:20	08:15	17:20	09:05	0
JUE	22/12/2022		08:30	17:10	08:30	17:10	08:40	0
VIE	23/12/2022	ASUETO NACIONAL/DISTRITAL: Decreto N° 8563/2022: Asueto el 23 y 30 de diciembre de 2022, a partir de las 12:00 horas #273086.	08:33	12:00	08:33	13:07	04:34	0
SÁB	24/12/2022	---	--	--	--	00:00	0	
DOM	25/12/2022	Feriado/Asueto Navidad.	--	--	--	00:00	0	
<b>TOTAL (SEMANA)</b>							<b>42:30</b>	<b>0</b>
LUN	26/12/2022	Vacación: VACACIONES 2021 #273837.	--	--	08:34	--	00:00	0
MAR	27/12/2022		--	--	08:57	--	00:00	0
MIÉ	28/12/2022		--	--	--	--	00:00	0
JUE	29/12/2022		--	--	--	--	00:00	0
VIE	30/12/2022		ASUETO NACIONAL/DISTRITAL: Decreto N° 8563/2022: Asueto el 23 y 30 de diciembre de 2022, a partir de las 12:00 horas #273087. . Vacación: VACACIONES 2021 #273837.	--	--	--	00:00	0
SÁB	31/12/2022	---	--	--	--	00:00	0	
<b>TOTAL (SEMANA)</b>							<b>00:00</b>	<b>0</b>
<b>TOTAL (MES)</b>							<b>130:34</b>	<b>0</b>

"Sesquicentenario de la Epopeya Nacional 1864-1870"



PRESIDENCIA de la REPÚBLICA del PARAGUAY  
MINISTERIO del INTERIOR

Decreto N° 8563

**POR EL CUAL SE DECLARA ASUETO EL 23 Y 30 DE DICIEMBRE DE 2022, A PARTIR DE LAS 12:00 HORAS, PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y ENTIDADES DESCENTRALIZADAS.**

Asunción, 22 de diciembre de 2022

**VISTO:** Las celebraciones de la Navidad y el Año Nuevo; y

**CONSIDERANDO:** Que el artículo 238, numeral 1) faculta a quien ejerce la Presidencia de la República a dirigir la administración general del país.

Que las celebraciones de la Navidad y el Año Nuevo son festividades de gran tradición y significación para el pueblo paraguayo.

Que a los efectos de mantener los servicios públicos imprescindibles para la comunidad, corresponde excluir de los asuetos previstos a los funcionarios públicos afectados a la prestación de dichos servicios.

N° 2447

**POR TANTO,** en ejercicio de sus atribuciones constitucionales,

**EL PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA DEL PARAGUAY**

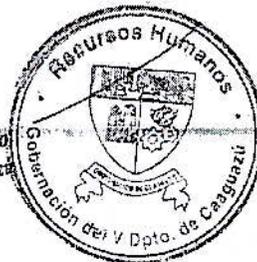
**DECRETA:**

- Art. 1°.- Declárase asueto el 23 y 30 de diciembre de 2022, a partir de las 12:00 horas, para los funcionarios de la Administración Pública y Entidades Descentralizadas.
- Art. 2°.- Exclúyese del asueto declarado en el artículo 1° de este decreto a los funcionarios y empleados públicos que prestan servicios médicos de urgencia y en horarios especiales, y a los funcionarios afectados a los servicios públicos imprescindibles para la comunidad.
- Art. 3°.- El presente decreto será refrendado por el Ministro del Interior.
- Art. 4°.- Comuníquese, publíquese e insértese en el Registro Oficial.



Presidencia de la  
**REPÚBLICA**  
del **PARAGUAY**

Valeria Del Puerto  
Secretaría Talento Humano  
Gobernación y Dpto. Caaguazú



Es copia fiel del original

MESA DE ENTRADA Nro. 038-23

Fecha: 09/01/2023  
Hora: 12:02:26  
Entregado: ENRIQUE OVIEDO  
Telefono: 0521 202 202

Documento:

NOTA N.R.GTH/5TO.DPTO/N° 0109/2022, DE FECHA 30 DE DICIEMBRE DE 2022, REMITIDO POR LA SECRETARIA DE GESTION DE TALENTO HUMANO DE LA GOBERNACIÓN DE CAAGUAZÚ, VALERIA ROMINA DEL PUERTO TALAVERA A FIN DE PRESENTAR LA PLANILLA DE REGISTRO DE ASISTENCIA DEL MES DE DICIEMBRE DE 2022, DEL FUNCIONARIO LUCA EDISON AGUILAR, CON C.I. N° 880.071.-

Detalles:

NOTA RECIBIDA EN COPIA SIMPLE CON 1 FOJA, (Recibido a través del correo electrónico de la Dirección General de Talentos Humanos del JEM), SE ADJUNTA COPIA SIMPLE DE PLANILLA DE ASISTENCIA DEL MES DE DICIEMBRE DE 2022, con 1 foja .-



**ABG. CELSO REJALA F.**  
Jefe de Dpto de Mesa de Entrada  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662  
Email: mesadeentrada@jem.gov.py



# Gobernación del Caaguazú

## Alejo Rios Medina

Gobierno Departamental 2018 - 2023  
Teléfonos (595 - 0521) 202202 - 203435 - 202900  
Avda. Mariscal Estigarribia esq. Ytororó - Coronel Oviedo - Paraguay  
www.gobernaciondelcaaguazu.gov.py



*Oñondive ikatu*

N.R.GTH/5TO.DPTO/N° 0109/2022

Coronel Oviedo, 30 de diciembre 2022

Señor  
**Abg. Luis Morinigo**  
Director Gestión de Talento Humano  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados  
PRESENTE

Tengo el agrado de dirigirme a Ud. en nombre y representación de la Gobernación del V Departamento de Caaguazú, a objeto de hacerle llegar mis saludos cordiales y exponerle cuanto sigue:

El Funcionario Comisionado **Sr. Luca Edison Aguilar** con Cédula de Identidad N° 880.071, quien desempeña funciones como Asesor de la Gobernación del V Dpto. del Caaguazú, está cumpliendo horario de 07:00 hs. a 13:00 hs. con una tolerancia de 15 minutos de llegada.

Adjunto planilla de registro de asistencia del mes de Diciembre 2022

En espera de haber satisfecho los requerimientos administrativos, aprovecho la ocasión para saludarle con mi consideración más distinguida y desearle éxitos en sus funciones.

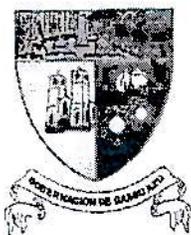
Atentamente

Sr. Luca Edison Aguilar  
C.I. N° 880.071  
Funcionario



**VISION:** El Gobierno Departamental se inspira en los valores democráticos y de los derechos humanos, busca preservar y proteger el medio ambiente con políticas públicas efectivas, coordinar acciones interinstitucionales para mejorar la calidad socioeconómica de los habitantes, acompañar e incentivar la producción en las fincas familiares de consumo y renta y otorgar garantías a las industrias para mejorar la calidad de vida de sus habitantes, siendo líder en gestión pública departamental, con una organización adecuada, con funcionarios capacitados y con un compromiso social con transparencia e igualdad de oportunidades.

**MISION:** El Gobierno Departamental desarrolló sus acciones en coordinación con las instituciones públicas nacionales y distritales, en reciprocidad con el sector privado como constante para el desarrollo; enfocados en la distribución participativa y equitativa de los recursos, de manera transparente eficiente y eficaz, como mecanismo de logros de los objetivos propuestos velando para que los servicios públicos sean entregados a la población con calidad y oportunidad para todos, promoviendo el desarrollo del departamento con la mira fija al bien común.



GOBERNACION DE CAAGUAZÚ

DIRECCION DE GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

PLANILLA DE ASISTENCIA

NOMBRE:	LUCA EDISON
APELLIDO:	AGUILAR
SECRETARIA:	Asesoría Jurídica
MES:	dic-22

N°	fecha	DIAS	ENTRADA	SALIDA	FIRMA
1	01/12/2022	jueves	07:00 hs	13:15 hs	[Firma]
2	02/12/2022	viernes	07:00 hs	13:00 hs	[Firma]
3	03/12/2022	sábado			
4	04/12/2022	domingo			
5	05/12/2022	lunes	07:00 hs	13:00 hs	[Firma]
6	06/12/2022	martes	07:00 hs	13:00 hs	[Firma]
7	07/12/2022	miércoles	07:00 hs	13:00 hs	[Firma]
8	08/12/2022	jueves			
9	09/12/2022	viernes	06:50 hs	13:00 hs.	[Firma]
10	10/12/2022	sábado			
11	11/12/2022	domingo			
12	12/12/2022	lunes	07:00 hs	13:00 hs	[Firma]
13	13/12/2022	martes	07:00 hs	13:00 hs.	[Firma]
14	14/12/2022	miércoles	07:00 hs	13:00 hs	[Firma]
15	15/12/2022	jueves	07:15 hs	13:00 hs	[Firma]
16	16/12/2022	viernes	07:00 hs	13:15 hs.	[Firma]
17	17/12/2022	sábado			
18	18/12/2022	domingo			
19	19/12/2022	lunes	07:00 hs	13:00 hs.	[Firma]
20	20/12/2022	martes	07:00 hs	13:10 hs.	[Firma]
21	21/12/2022	miércoles	07:05 hs	13:00 hs.	[Firma]
22	22/12/2022	jueves	07:00 hs	13:00 hs	[Firma]
23	23/12/2022	viernes	07:00 hs	12:00 hs.	[Firma]
24	24/12/2022	sábado			
25	25/12/2022	domingo			
26	26/12/2022	lunes	07:00 hs.	13:00 hs.	[Firma]
27	27/12/2022	martes	07:00 hs.	13:00 hs	[Firma]
28	28/12/2022	miércoles	07:10 hs.	13:00 hs	[Firma]
29	29/12/2022	jueves	07:00 hs.	13:00 hs.	[Firma]
30	30/12/2022	viernes	07:05 hs	11:40 hs.	[Firma]





Funcionaria Valeria Romina del Puerto Talavera  
 Secretaria de Gestión de Talento Humano  
 Gobernación del V Dpto. de Caaguazú

MESA DE ENTRADA Nro. 039-23

Fecha: 09/01/2023  
Hora: 12:13:13  
Entregado: ANGEL SILVERO  
Telefono: 414 4049

Documento:

D.G.RR.HH. N° 57/2023 DE FECHA 02 DE ENERO DE 2023, REMITIDO POR EL ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS DE LA HONORABLE CÁMARA DE DIPUTADOS, ABG. ATILIO FERNÁNDEZ, CON EL OBJETO DE REMITIR REPORTE DE ASISTENCIA DEL MES DE DICIEMBRE DEL 2022, DE LA FUNCIONARIA DAISY MARGARITA ARIAS YANOJLIC CON C.I. N°4.000.429.-

Detalles:

NOTA PRESENTADA CON 01 FOJA,- SE ADJUNTA REPORTE DE ASISTENCIA DEL MES DE DICIEMBRE DE 2022, original con 1 foja.-COPIAS SIMPLES DE LAS CIRCULARES NROS. 39/2022, 45/2022 y 42/2022, con 1 foja c/u, -COPIA SIMPLE DE RESOLUCIÓN N° 4744, DEL 6 DE DICIMEBRE DE2022, con 1 foja.



**ABG. CELSO REJALA F.**  
Jefe de Dpto. de Mesa de Entrada  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662  
Email: mesadeentrada@jem.gov.py



*Congreso Nacional*  
*H. Cámara de Diputados*  
*Dirección General de Recursos Humanos*

*Misión: "Legislar y controlar a la representación departamental y capital, para la consolidación del estado social de derecho".*

**D.G.RR.HH. NOTA N° 57/2023**

Asunción, 2 de enero de 2023.

Señor.

**Dr. LUIS MORINIGO**, Director  
Dirección General de Talento Humano  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados  
Presente

Tengo el agrado de dirigirme a usted y por su intermedio a donde corresponda, al efecto de remitir el reporte de marcación correspondiente al mes de diciembre del año 2022, de la funcionaria **DAISY MARGARITA ARIAS YANOJLIC** con cédula de identidad N° **4.000.429**, comisionada a la Honorable Cámara de Diputados. Se adjunta registro de marcación.

Hago propicio el momento para expresar mi más alta consideración.

  
  
**ABG. ATILIO FERNANDEZ CELLAURO**  
Encargado de Despacho  
Dirección General de Recursos Humanos



Congreso Nacional  
H. Cámara de Diputados  
Dirección General de Recursos Humanos  
Dirección de Gestión de Personas

### REPORTE DE ASISTENCIA ( Desde: 01/12/2022 - Hasta: 31/12/2022 )

Nombre y Apellido: DAISY MARGARITA ARIAS YANOJLIC Código: 4015  
Cedula: 4.000.429 Rubro/Tipo: Comisionado Categoría: No corresponde  
Departamento/Oficina: Despacho Parlamentario Dip. Nac. Eusebio Alvarenga Martínez  
Funcion: Encargado de Despacho

Fecha	Primera Marcación	Ultima Marcación	Informe	Justificación
01-12-2022		Sin Registro		COMISION DE SERVICIOS
02-12-2022			FUMIGACION	
03-12-2022			Sábado	
04-12-2022			Domingo	
05-12-2022		Sin Registro		COMISION DE SERVICIOS
06-12-2022		Sin Registro		COMISION DE SERVICIOS
07-12-2022		Sin Registro		COMISION DE SERVICIOS
08-12-2022			FERIADO - CAACUPÉ	
09-12-2022	05:58	12:00		
10-12-2022			Sábado	
11-12-2022			Domingo	
12-12-2022	06:03	12:00		
13-12-2022	05:54	12:02		
14-12-2022	06:00	12:12		
15-12-2022		Sin Registro		COMISION DE SERVICIOS
16-12-2022			FUMIGACION	
17-12-2022			Sábado	
18-12-2022			Domingo	
19-12-2022		Sin Registro		COMISION DE SERVICIOS
20-12-2022	06:02	12:02		
21-12-2022	06:01	12:02		
22-12-2022	06:04	12:00		
23-12-2022		Sin Registro		COMISION DE SERVICIOS
24-12-2022			Sábado	
25-12-2022			Domingo	
26-12-2022		Sin Registro		COMISION DE SERVICIOS
27-12-2022		Sin Registro		COMISION DE SERVICIOS
28-12-2022	06:03	12:02		
29-12-2022		Sin Registro		PARTICULAR
30-12-2022		Sin Registro		PARTICULAR
31-12-2022			Sábado	

Observacion: Resolución N°4744 "Declarar asueto para el personal permanente y contratado de la H.C.D el día miércoles 7 de diciembre de 2022, a partir de las 11:00 hs

Circular N°39/2022 "Fumigacion, viernes 02 de diciembre a partir de las 08:30 hs se libera la asistencia a funcionarios permanentes,comisionados,contratados.

Circular N°42/2022"Fumigacion, viernes 16 de diciembre a partir de las 07:30 hs se libera la asistencia a funcionarios permanentes,comisionados,contratados.

Circular N°45/2022"Por la cual se declaran asueto a partir de las 12 horas en la H.C.D los días 23 y 30 diciembre de 2022.

Feriado:

Referencia: Horario de Entrada 06:00 hs

Tolerancia: 06:00 a 06:15 hs

Llegada Tardía 06:16 a 07:00 hs ( 4 Lleg. Tard = 1 Ausencia)

Ausencia: 07:01

No Reg. Entrada: Ausencia

No Reg. Salida: Ausencia

Marcacion antes del horario de salida: 1 Llegada Tardia



*Diana E. Latourrette G.*  
Lic. Diana E. Latourrette G.  
Directora  
Dirección de Gestión de Personas  
Dirección General de RR.HH  
Honorable Cámara de Diputados

**"Sesquicentenario de la Epopeya Nacional 1864 - 1870"**



*Comisión Legislativa de Recursos Humanos*

*Misión: Promover el desarrollo profesional y el crecimiento personal de los recursos humanos de la Cámara de Diputados.*

**CIRCULAR N° 39/2022.-**

Asunción, 01 de Diciembre de 2022.-

EL ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS de la Honorable Cámara de Diputados saluda cordialmente a los Señores Parlamentarios, Secretario General, Directores Generales, Coordinadores Generales, Directores, Coordinadores, Jefes de Departamentos, Encargados de Despacho y solicita se haga extensiva a los funcionarios a su cargo cuanto sigue:

Que, el día **viernes 02 de Diciembre** del año en curso, funcionarios de **SENEPA**, estarán realizando la **FUMIGACIÓN** de todas las dependencias que componen la Institución, para la eliminación de mosquitos, a partir de las **08:30 hs.**

Por tanto, se solicita a cada responsable de dependencia designar a un funcionario y comunicar por escrito a la Coordinación General de Administración (Planta baja, frente al ascensor 1), a fin de que se espere a los fumigadores y pueda realizarse el trabajo correspondiente, pudiendo retirarse los demás funcionarios de cada dependencia, a la hora precitada.

En el caso de incumplimiento de la disposición mencionada, la Dirección General de Recursos Humanos tomará las medidas pertinentes.

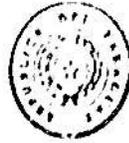
Atentamente.

  
**ABOG. ATELIO FERNÁNDEZ CELSO**  
Encargado de Despacho  
Dirección General de Recursos Humanos



*Visión: "Un Poder Legislativo fortalecido y comprometido con la sociedad"*

**"Sesquicentenario de la Epopeya Nacional 1864 - 1870"**



*Congreso Nacional  
H. Cámara de Diputados*

*Dirección General de Recursos Humanos*

Misión: "Legislar y controlar acorde a la representación departamental y capital, para la consolidación del estado social de derecho"

**CIRCULAR N° 45/2022.-**

Asunción, 23 de Diciembre de 2022.-

**EI ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS** de la Honorable Cámara de Diputados saluda cordialmente a los Señores Parlamentarios, Secretario General, Secretario Administrativo, Directores Generales, Coordinadores Generales, Directores, Coordinadores, Jefes de Departamentos, Encargados de Despacho y solicita se haga extensiva a los funcionarios a su cargo cuanto sigue:

Que, el Señor Presidente de la Honorable Cámara de Diputados, Diputado Nacional Dr. Carlos María López ha dictado la Resolución N° 4828, de fecha 23 de diciembre de 2022 **"POR LA CUAL SE DECLARAN ASUETO A PARTIR DE LAS 12 HORAS EN LA HONORABLE CÁMARA DE DIPUTADOS LOS DÍAS 23 Y 30 DE DICIEMBRE DE 2022"**, que en su parte resolutive expresa: **"Artículo 1°.- DECLARAR asueto para el personal permanente, personal contratado y personal comisionado que presta servicio en la Honorable Cámara de Diputados, los días viernes 23 de diciembre de 2022 y 30 de diciembre de 2022, a partir de las 12:00 horas....."**.

Atentamente.

**ABOG. ATILIO FERNÁNDEZ CELARIO**  
**ENCARGADO DE DESPACHO**  
**Dirección General de Recursos Humanos**



Visión: "Un Poder Legislativo fortalecido y comprometido con la sociedad".

"Sesquicentenario de la Epopeya Nacional 1864 - 1870"



Honorable Cámara de Diputados  
Paraguay

*Comisión General de Recursos Humanos*

El presente documento tiene como finalidad la representación departamental y capital para la concordación del estado social de derecho.

## CIRCULAR N° 42/2022.-

Asunción, 15 de Diciembre de 2022.

El ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS de la Honorable Cámara de Diputados saluda cordialmente a los Señores Parlamentarios, Secretario General, Secretario Administrativo, Directores Generales, Coordinadores Generales, Directores, Coordinadores, Jefes de Departamentos, Encargados de Despacho y solicita se haga extensiva a los funcionarios a su cargo cuanto sigue:

Que, el **viernes 16 de diciembre** del año en curso, funcionarios de **SENEPA**, estarán realizando la **FUMIGACIÓN** de todas las dependencias que componen la Institución, para la eliminación de mosquitos, **a partir de las 07:30 hs.**

Por tanto, se **libera la asistencia a funcionarios permanentes, funcionarios comisionados y personal contratado en dicha fecha**, quedando a cargo de la **Coordinación General Administrativa** la recepción de los fumigadores.

Atentamente.

  
**ABOG. ATILIO FERNÁNDEZ CELAURO**  
**ENCARGADO DE DESPACHO**  
Dirección General de Recursos Humanos

## “Sesquicentenario de la Epopeya Nacional: 1864 – 1870”



*Congreso Nacional*  
*H. Cámara de Diputados*

Misión: “Legislar y controlar acorde a la representación departamental y capital, para la consolidación del estado social de derecho”

### RESOLUCIÓN N° 4744

**POR LA CUAL SE DECLARA ASUETO A PARTIR DE LAS 11:00 HORAS EN LA HONORABLE CÁMARA DE DIPUTADOS.**

Asunción, 06 de diciembre de 2022

VISTA: La festividad religiosa de Caacupé;

CONSIDERANDO: Que, una cantidad importante de funcionarios de esta Honorable Cámara de Diputados se trasladarán hasta la capital espiritual del país para la festividad religiosa de la Virgen de Caacupé, corresponde por ende coadyuvar al libre tránsito de estos hasta la ciudad de Caacupé, disponiendo la salida de los funcionarios a partir de las 11:00 horas, en la víspera de la citada festividad.

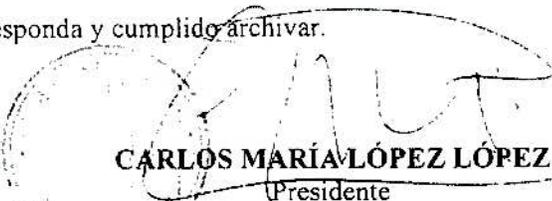
En uso de sus atribuciones,

**EL PRESIDENTE DE LA HONORABLE CÁMARA DE DIPUTADOS DE LA NACIÓN**

**RESUELVE:**

**Artículo 1°.-** DECLARAR asueto para el personal permanente y contratado de la Honorable Cámara de Diputados, el miércoles 07 de diciembre de 2022, a partir de las 11:00 horas.

**Artículo 2°.-** Comunicar a quienes corresponda y cumplido archivar.

  
**CARLOS MARÍA LÓPEZ LÓPEZ**  
Presidente  
Honorable Cámara de Diputados

Visión: “Un Poder Legislativo fortalecido y comprometido con la sociedad”

MESA DE ENTRADA Nro. 040-23

Fecha: 10/01/2023  
Hora: 10:51:56  
Entregado: ALEXIS MARTIN VALDEZ PORRO  
Telefono: 021 642215

Documento:

NOTA N° 11/2023, DE FECHA 02 DE ENERO DE 2023, REMITIDO POR LA DIRECTORA DE GESTIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAS DE LA MUNICIPALIDAD DE LUQUE, LIC. JESSICA JAZMIN GOMEZ HERMIDA, A LOS EFECTOS DE INFORMAR SOBRE LOS DÍAS TRABAJADOS EN EL MES DE DICIEMBRE DE 2022, POR EL FUNCIONARIO COMISIONADO ALEXIS MARTIN VALDEZ PORRO, CON C.I. N° 2.856.582

Detalles:

NOTA PRESENTADA CON 1 FOJA, SE ADJUNTA: -PLANILLA DE ASISTENCIA DEL MES DE DICIEMBRE DE 2022, original con 1 foja -COPIA SIMPLE DE DECRETO N° 8563, DE FECHA 22 DE DICIEMBRE DE 2022, con 1 foja.

  
**ABG. CELSO REJALA F.**  
Jefe de Dpto. de Mesa de Entrada  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662  
Email: mesadeentrada@jem.gov.py



# MUNICIPALIDAD DE LUQUE

## Intendencia

**Misión:** "Brindar servicios de calidad con equilibrio entre el desarrollo humano, económico, social, cultural y ambiental, con servidores públicos altamente competitivos, aplicando innovación constante para promover el desarrollo integral y sostenible de los habitantes, fortaleciendo la identidad comunitaria a través de una gestión inclusiva, eficiente, transparente y participativa, con respecto al medio ambiente"

NOTA N° 001/2023

Luque, 02 de Enero de 2023

**Señor.**  
**Abg. Luis Morinigo Ganchi.**  
**Director General de la Dirección de Talentos Humanos.**  
**Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados.**  
**Presente:**

La Directora de Gestión y Desarrollo de Personas de la Municipalidad de Luque, tiene a bien dirigirse a Usted, en relación al funcionario comisionado, **Alexis Martin Valdez Porro**, con C.I.N° 2.856.582, a los efectos de informar sobre los días trabajados en el mes de Diciembre del año 2022, en la Institución Municipal.-----

Obs: El día 08 de Diciembre fue Feriado Nacional en conmemoración a la Virgen de Caacupé, el 23 y 30 de Diciembre se declaro Asueto a partir de las 12:00hs por motivo de las fiestas de Fin de Año, según Decreto Presidencial N° 8563/2022.-----

Anexo a la presente nota, registro de asistencia del funcionario más arriba mencionado y copia de documento respaldatorio.-----

Sin otro particular aprovecho la oportunidad de saludarlo atentamente.----



**Lic. Jessica Jazmín Gómez Hermida.**  
**DIRECTORA**

**Lic. Jessica Gómez Hermida**  
Dirección de Gestión y Desarrollo  
de Personas  
Municipalidad de Luque

**Visión:** "Entidad reconocida por la sociedad como Institución modelo de desarrollo local, a través de la innovación constante de sus procesos, productos y servicios y la promoción de la cultura de la participación de los ciudadanos, preservando su identidad y patrimonio cultural, con servidores públicos competentes y comprometidos".

Dirección: Avda. Prof. Guillermo Leoz esq. Pasaje Santa Catalina 2060 Luque, Py, Tel. (+595)21 642-215 Interno 106 Web: [www.luque.gov.py](http://www.luque.gov.py) | Email: [municipalidad@luque.gov.py](mailto:municipalidad@luque.gov.py)

# ALEXIS MARTIN VALDEZ

2022-12-01 A 2022-12-31

No.	CI	Name	Date	Time
1	2856582	ALEXIS MARTIN VALDEZ	01/12/2022	06:57 13:21
2	2856582	ALEXIS MARTIN VALDEZ	02/12/2022	06:52 13:14
3	2856582	ALEXIS MARTIN VALDEZ	03/12/2022	06:40 12:12
4	2856582	ALEXIS MARTIN VALDEZ	04/12/2022	-
5	2856582	ALEXIS MARTIN VALDEZ	05/12/2022	06:58 13:17
6	2856582	ALEXIS MARTIN VALDEZ	06/12/2022	06:35 13:59
7	2856582	ALEXIS MARTIN VALDEZ	07/12/2022	06:31 13:32
8	2856582	ALEXIS MARTIN VALDEZ	08/12/2022	-
9	2856582	ALEXIS MARTIN VALDEZ	09/12/2022	06:35 13:29
10	2856582	ALEXIS MARTIN VALDEZ	10/12/2022	06:42 12:51
11	2856582	ALEXIS MARTIN VALDEZ	11/12/2022	-
12	2856582	ALEXIS MARTIN VALDEZ	12/12/2022	06:34 13:37
13	2856582	ALEXIS MARTIN VALDEZ	13/12/2022	06:48 13:17
14	2856582	ALEXIS MARTIN VALDEZ	14/12/2022	06:52 13:36
15	2856582	ALEXIS MARTIN VALDEZ	15/12/2022	06:58 13:28
16	2856582	ALEXIS MARTIN VALDEZ	16/12/2022	06:50 13:53
17	2856582	ALEXIS MARTIN VALDEZ	17/12/2022	06:36 12:36
18	2856582	ALEXIS MARTIN VALDEZ	18/12/2022	-
19	2856582	ALEXIS MARTIN VALDEZ	19/12/2022	06:55 13:13
20	2856582	ALEXIS MARTIN VALDEZ	20/12/2022	06:56 13:12
21	2856582	ALEXIS MARTIN VALDEZ	21/12/2022	06:33 13:20
22	2856582	ALEXIS MARTIN VALDEZ	22/12/2022	06:41 13:24
23	2856582	ALEXIS MARTIN VALDEZ	23/12/2022	06:38 12:36
24	2856582	ALEXIS MARTIN VALDEZ	24/12/2022	-
25	2856582	ALEXIS MARTIN VALDEZ	25/12/2022	-
26	2856582	ALEXIS MARTIN VALDEZ	26/12/2022	06:42 13:16
27	2856582	ALEXIS MARTIN VALDEZ	27/12/2022	06:56 13:38
28	2856582	ALEXIS MARTIN VALDEZ	28/12/2022	06:55 13:20
29	2856582	ALEXIS MARTIN VALDEZ	29/12/2022	06:54 13:19
30	2856582	ALEXIS MARTIN VALDEZ	30/12/2022	06:40 12:15
31	2856582	ALEXIS MARTIN VALDEZ	31/12/2022	-



*Sandra Pamela Gómez*  
Jefa del Dpto. Adm. de Personas  
Municipalidad de Luque

"Sesquicentenario de la Epopeya Nacional 1864 - 1870"



PRESIDENCIA de la REPÚBLICA del PARAGUAY  
MINISTERIO del INTERIOR

Decreto N° 8563

**POR EL CUAL SE DECLARA ASUETO EL 23 Y 30 DE DICIEMBRE DE 2022, A PARTIR DE LAS 12:00 HORAS, PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y ENTIDADES DESCENTRALIZADAS.**

Asunción, 22 de diciembre de 2022

**VISTO:** Las celebraciones de la Navidad y el Año Nuevo; y

**CONSIDERANDO:** Que el artículo 238, numeral 1) faculta a quien ejerce la Presidencia de la República a dirigir la administración general del país.

Que las celebraciones de la Navidad y el Año Nuevo son festividades de gran tradición y significación para el pueblo paraguayo.

Que a los efectos de mantener los servicios públicos imprescindibles para la comunidad, corresponde excluir de los asuetos previstos a los funcionarios públicos afectados a la prestación de dichos servicios.

**POR TANTO,** en ejercicio de sus atribuciones constitucionales.

**EL PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA DEL PARAGUAY**

**DECRETA:**

- Art. 1°.-** Declárase asueto el 23 y 30 de diciembre de 2022, a partir de las 12:00 horas, para los funcionarios de la Administración Pública y Entidades Descentralizadas.
- Art. 2°.-** Exclúyese del asueto declarado en el artículo 1° de este decreto a los funcionarios y empleados públicos que prestan servicios médicos de urgencia y en horarios especiales, y a los funcionarios afectados a los servicios públicos imprescindibles para la comunidad.
- Art. 3°.-** El presente decreto será refrendado por el Ministro del Interior.
- Art. 4°.-** Comuníquese, publíquese e insértese en el Registro Oficial.



Presidencia de la  
**REPÚBLICA**  
del **PARAGUAY**

N° 2447

MESA DE ENTRADA Nro. 041-23

Fecha: 10/01/2023  
Hora: 11:19:07  
Entregado: Marcelino Ramirez Aguilera  
Telefono: 021 500 009

Documento:

NOTA DE FECHA 2 DE ENERO DE 2023, REMITIDO POR LA DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS DE LA MUNICIPALIDAD DE FERNANDO DE LA MORA, SRA. DIANA E. GONZALEZ CARDOZO, A FIN DE REMITIR PLANILLA DE ASISTENCIA DEL MES DE DICIEMBRE DE 2022 DEL FUNCIONARIO COMISIONADO CRISTHIAN GERARDO SIGFREDO FISCH, CON C.I.N° 3.396.186.-

Detalles:

NOTA PRESENTADA CON 1 FOJA, SE ADJUNTA PLANILLA DE ASISTENCIA DEL MES DE DICIEMBRE DE 2022, original con 1 foja.



**ABG. CELSO REJALA F.**  
Jefe de Dpto. de Mesa de Entrada  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662  
Email: mesadeentrada@jem.gov.py



02 de Enero de 2023

**Señor**  
**Abg. Luis Morinigo Ganchi, Director**  
**Dirección de Talento Humano**  
**Jurado de Enjuiciamiento de Magistrado**  
**Presente**

Me dirijo a usted en mi carácter de Directora de Recursos Humanos, a los efectos de remitir adjunto planilla de Asistencia del funcionario comisionado **Sr. CRISTHIAN GERARDO SIGFREDO FISCH GONZALEZ**, con C. I. N° 3.396.186, correspondiente al mes de **Diciembre**.

Elevo el presente, para los fines que hubiere lugar.

Sin otro particular, me despedido muy atentamente,



*[Handwritten Signature]*  
**Sra. DIANA E. GONZALEZ CARDOZO**  
**Directora de Recursos Humanos**

**FEGHA DE INDEPENDENCIA**  
**28 - 11 - 1939**

RR.HH.-DG-so



CONTROL DE ASISTENCIAS

NOMBRE Y APELLIDO: Cristhian Fernando S. Fisch G

DEPENDENCIA: Segunda Ciudadanía

MES: DICIEMBRE AÑO: 2022

Table with 5 columns: FECHA, FIRMA, HORA ENTRADA, FIRMA, HORA SALIDA. Rows include dates from JUEVES 01 to VIERNES 30 with handwritten entry and exit times.



Sra. Diana E. Gonzalez Cardozo
Directora de Recursos Humanos

MESA DE ENTRADA Nro. 042-23

Fecha: 10/01/2023  
Hora: 12:00:10  
Entregado: MONSERRAT ESTIGARRIBIA  
Telefono: 414 41 88

Documento:

NOTA N.P.H.C.D. 5955, DE FECHA 3 DE ENERO DE 2023, REMITIDO POR EL PRESIDENTE DE LA H. CÁMARA DE DIPUTADOS, CARLOS MARIA LOPEZ LOPEZ, A LOS EFECTOS DE PRESENTAR EL TEXTO DE LA RESOLUCIÓN PRESIDENCIA N° 4913/2023, "QUE PRORROGA EL COMISIONAMIENTO DEL FUNCIONARIO DEL JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS, ABG. VICTOR MANUEL MARECOS PONT, EN LA H. CÁMARA DE DIPUTADOS".-

Detalles:

NOTA PRESENTADA CON 1 FOJA, SE ADJUNTA RESOLUCIÓN N° 4913, DE FECHA 3 DE ENERO DE 2023, original con 1 foja



**ABG. CELSO REJALA F.**  
Jefe de Dpto. de Mesa de Entrada  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662  
Email: mesadeentrada@jem.gov.py

**“Sesquicentenario de la Epopeya Nacional: 1864 - 1870”**



*Congreso Nacional*  
*H. Cámara de Diputados*

---

**Misión:** “Legislar y controlar acorde a la representación departamental y capital,  
para la consolidación del Estado Social de Derecho”

---

**Asunción, 3 de enero de 2023**

**N.P.H.C.D. N° 5955**

**Señor**  
**Abg. Jorge Luis Bogarín Alfonso, Presidente**  
**Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados**

**De mi consideración:**

Tengo a bien dirigirme a Usted, a los efectos de remitir adjunto el texto de la Resolución Presidencia N° 4913/2023, **“QUE PRORROGA EL COMISIONAMIENTO DEL FUNCIONARIO DEL JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS, ABG. VÍCTOR MANUEL MARECOS PONT EN LA H. CÁMARA DE DIPUTADOS”**.

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para saludarle a Usted, muy atentamente.



  
**Carlos María López López**  
**Presidente**  
**H. Cámara de Diputados**

---

**Visión:** “Un Poder Legislativo fortalecido y comprometido con la sociedad”

---

**“Sesquicentenario de la Epopeya Nacional: 1864 - 1870”**



*Congreso Nacional  
H. Cámara de Diputados*

---

**Misión:** “Legislar y controlar acorde a la representación departamental y capital, para la consolidación del Estado Social de Derecho”

---

**RESOLUCIÓN N° 4913**

**QUE PRORROGA EL COMISIONAMIENTO DEL FUNCIONARIO DEL JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS, ABG. VÍCTOR MANUEL MARECOS PONT EN LA H. CÁMARA DE DIPUTADOS**

Asunción, 3 de enero de 2023

**VISTA:** La Nota J.E.M./N.P. N° 917/2022, elevada por el Presidente del Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados, señor Jorge Bogarín Alfonso, remitiendo adjunto la Resolución J.E.M./D.G.T.H./S.G. N° 660/2022, “**POR LA CUAL SE AUTORIZA EL TRASLADO TEMPORAL (COMISIÓN) DEL ABG. VÍCTOR MANUEL MARECOS PONT, FUNCIONARIO PERMANENTE DEL JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS, PARA PRESTAR SERVICIOS EN LA HONORABLE CÁMARA DE DIPUTADOS**”.

**CONSIDERANDO:** Que la Ley N° 1626/2000, “DE LA FUNCIÓN PÚBLICA”, en su Art. 37 establece que el “Funcionario Público podrá ser trasladado por comisión de servicio...”.

En uso de sus atribuciones,

**EL PRESIDENTE DE LA HONORABLE CÁMARA DE DIPUTADOS DE LA NACIÓN**

**Resuelve:**

**Artículo 1°.-** Prorrogar el comisionamiento del Funcionario del Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados, **Abg. Víctor Manuel Marecos Pont**, con C.I. N° 3.221.748, para continuar prestando servicios en la Bancada “D” del Partido Liberal Radical Auténtico (PLRA) de esta Honorable Cámara, en carácter de Director, desde el 2 de enero hasta el 31 de diciembre de 2023.

**Artículo 2°.-** Comunicar a quienes corresponda y cumplido archivar.



**Carlos María López López**  
Presidente  
H. Cámara de Diputados

---

**Visión:** “Un Poder Legislativo fortalecido y comprometido con la sociedad”

---

MESA DE ENTRADA Nro. 043-23

Fecha: 11/01/2023  
Hora: 08:34:29  
Entregado: MARCIAL PORTILLO  
Telefono: (021) 493 783

Documento:

NOTA N° 011/2023/DINACOPA/DRH, DE FECHA 04 DE ENERO DE 2023, REMITIDO POR LA DIRECTORA, DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS DE LA DINACOPA, LIC. MARIA BEATRIZ CENTURION LAVIOSA, A FIN DE PRESENTAR EL REGISTRO DE ASISTENCIA DEL MES DE DICIEMBRE DEL 2022, DEL FUNCIONARIO COMISIONADO CRISTIAN MIGUEL NUÑEZ SERVIN CON C.I. N° 1.062.719.-

Detalles:

NOTA PRESENTADA CON 01 FOJA,- SE ADJUNTA PLANILLA DE ASISTENCIA DEL MES DE DICIEMBRE DE 2022, original con 1 foja.



**ABG. OELSO REJALA F.**  
Jefe de Dpto. de Mesa de Entrada  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662  
Email: mesadeentrada@jem.gov.py



NOTA N° 01 / 2023 / DINACOPA / DRH

Asunción, 04 de enero de 2023

Señores:

**Dirección de Recursos Humanos,**  
**Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados**  
**Presente:**

*Tengo a bien dirigirme a Uds., a fin de remitir los registros de asistencia, permisos u otros conceptos del funcionario Sr. **CRISTIAN MIGUEL NUÑEZ SERVIN**, con C.I.C. N° 1.062.719.*

*Se informa además, que el horario laboral de la Dirección Nacional de Correos del Paraguay (DINACOPA) es de 07:00 a 13:00 horas, en el marco a las disposiciones legales vigentes que rigen a nuestra Institución.*

*Se adjunta planilla de asistencia original del afectado correspondiente del mes de diciembre del año 2022.*

*Hago propicia la ocasión para saludarles atentamente.-*



*Lic. **MARIA BEATRIZ CENTURION LAVIOSA**, Directora  
Dirección de Recursos Humanos  
DINACOPA*



**DIRECCIÓN NACIONAL DE CORREOS DEL PARAGUAY**  
**DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS**  
**DEPARTAMENTO DE GESTIÓN Y CONTROL DEL PERSONAL**  
**DIVISIÓN DE CONTROL Y FISCALIZACIÓN DEL PERSONAL**

**Planilla de Asistencia**

AC-No.	Nombre	Día	Horario	Marc-Ent	Marc-Sal	Observaciones
751	Nuñez Cristian	1/12/2022	De 08 a 14		COM	
751	Nuñez Cristian	2/12/2022	De 08 a 14		COM	
751	Nuñez Cristian	5/12/2022	De 08 a 14		COM	
751	Nuñez Cristian	6/12/2022	De 08 a 14		COM	
751	Nuñez Cristian	7/12/2022	De 08 a 14		COM	ASUETO DESDE LAS 12HS
751	Nuñez Cristian	8/12/2022	De 08 a 14			FERIADO
751	Nuñez Cristian	9/12/2022	De 08 a 14		COM	
751	Nuñez Cristian	12/12/2022	De 08 a 14		COM	
751	Nuñez Cristian	13/12/2022	De 08 a 14		COM	
751	Nuñez Cristian	14/12/2022	De 08 a 14		COM	
751	Nuñez Cristian	15/12/2022	De 08 a 14		COM	
751	Nuñez Cristian	16/12/2022	De 08 a 14		COM	
751	Nuñez Cristian	19/12/2022	De 08 a 14		COM	
751	Nuñez Cristian	20/12/2022	De 08 a 14		COM	
751	Nuñez Cristian	21/12/2022	De 08 a 14		COM	
751	Nuñez Cristian	22/12/2022	De 08 a 14		COM	
751	Nuñez Cristian	23/12/2022	De 08 a 14		COM	ASUETO DESDE LAS 12HS
751	Nuñez Cristian	26/12/2022	De 08 a 14		COM	
751	Nuñez Cristian	27/12/2022	De 08 a 14		COM	
751	Nuñez Cristian	28/12/2022	De 08 a 14		COM	
751	Nuñez Cristian	29/12/2022	De 08 a 14		COM	
751	Nuñez Cristian	30/12/2022	De 08 a 14		COM	ASUETO DESDE LAS 12HS

**Observaciones**

Tolerancia	10 minutos
Tolerancia días de lluvia	30 minutos
AI	Ausencia Injustificada
COM	Comisionado
LT/I	Llegada Tardía
LT/J	Llegada Tardía Justificada
OME	Omisión de Marcación Entrada
OMS	Omisión de Marcación Salida
OME/ J	Omisión de Marcación Entrada / Justificada
OMS/ J	Omisión de Marcación Salida /Justificada
P	Permiso Particular Presentado
RM	Reposo Médico
SA	Marcación antes del horario de salida
SF	Permiso por Salud Familiar
VC	Vacaciones



MESA DE ENTRADA Nro. 046-23

Fecha: 12/01/2023  
Hora: 11:02:33  
Entregado: VICTOR ALMADA  
Telefono: 415 6151

Documento:

NOTA S.G. N° 41, DE FECHA 10 DE ENERO DE 2023, REMITIDO POR LA SECRETARIA GENERAL INTERINA DEL MINISTERIO PÚBLICO, LISA MENCIA MARTÍNEZ, POR INSTRUCCIONES DEL FISCAL ADJUNTO ENCARGADO DE DESPACHO DE LA FISCALÍA GENERAL DEL ESTADO, A FIN DE COMUNICAR LA RESOLUCIÓN F.G.E. N° 5643, DE FECHA 26 DE DICIEMBRE DE 2022, POR LA QUE SE DISPONE LA PRÓRROGA DEL COMISIONAMIENTO DE LA FUNCIONARIA GRACIELA DENIS DE LLANO, PARA PRESTAR SERVICIOS EN EL J.E.M., DESDE EL 01 DE FEBRERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023.-

Detalles:

NOTA PRESENTADA CON 1 FOJA, SE ADJUNTA: - COPIA FIEL DEL ORIGINAL DE LA RESOLUCIÓN F.G.E. N° 5643, DEL 26 DE DICIEMBRE DE 2022, con 2 fojas -COPIA SIMPLE DE LA RESOLUCIÓN F.G.E. N° 6273, DEL 10 DE DICIEMBRE DE 2015, con 3 fojas.

  
**ABG. CELSO REJALA F.**  
Jefe de Dpto. de Mesa de Entrada  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662  
Email: mesadeentrada@jem.gov.py



**Ministerio Público**  
República del Paraguay

NOTA S.G. N.º 41

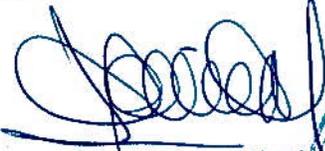
Asunción, 10 de enero de 2023

Señora  
**Abg. María Graciela Irún Elizeche, secretaria general**  
**Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados**  
Presente

**Lisa Mencia, interina de la secretaría general del Ministerio Público**, se dirige a usted, por instrucción del fiscal adjunto encargado del despacho de la Fiscalía General del Estado, a fin de comunicar la resolución F.G.E. n.º 5643 del 26 de diciembre de 2022, por la que se dispone la prórroga del traslado temporal o comisión de la funcionaria del Ministerio Público, **Graciela Denis de Llano**, para prestar servicios en el Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados, desde el 01 de febrero hasta el 31 de diciembre de 2023.

Se adjunta copia autenticada de la mencionada resolución, así también copia simple de la resolución F.G.E n.º 6273/2015 “Por la que se reglamentan las concesiones de comisiones interinstitucionales de funcionarios del Ministerio Público”, para mayor conocimiento.

Sin otro particular, la saluda atentamente.

  
Lisa Beatriz Mencia Martín  
Coordinadora General  
Ministerio Público



MINISTERIO PÚBLICO  
República del Paraguay

ES COPIA FIEL  
DEL ORIGINAL

RESOLUCIÓN F.G.E. N.º 5063 -

**POR LA QUE SE DISPONE LA PRÓRROGA DEL TRASLADO TEMPORAL O COMISIÓN DE LA FUNCIONARIA DEL MINISTERIO PÚBLICO, GRACIELA DENIS DE LLANO, PARA PRESTAR SERVICIOS EN EL JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS.**

Asunción, 26 de diciembre de 2022.

**VISTO:** El memorando D.G.T.H. n.º 3415/22, de la Dirección de Gestión del Talento Humano, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, a través del mencionado memorando se elevó la nota J.E.M./N.P N.º 906/2022 de fecha 19 de diciembre del año 2022, suscrita por el Presidente del Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados, Sr. Jorge Bogarin Alfonso, por la cual se solicitó la prórroga del traslado temporal o comisionamiento de la funcionaria del Ministerio Público, Graciela Denis de Llano, con C.I. n.º 1045996, a fin de prestar servicios en la citada Institución durante el año 2023.

Al respecto, el artículo 40 del Reglamento Interno dispone que: *"El funcionario del Ministerio Público podrá ser comisionado por el fiscal general del Estado, por razones de servicio dentro de la institución o fuera de ella a otras entidades u organismos, a un cargo igual o similar categoría y remuneración, por el plazo que se estime pertinente. En caso de haber sido comisionado fuera del Ministerio Público, deberá reintegrarse a la Institución o solicitar, fundada y anticipadamente, la extensión de su comisión; esta solicitud deberá ser presentada con una antelación no inferior de un mes y deberá ser requerida por la máxima autoridad del organismo o entidad donde el funcionario ha sido comisionado..."*.

Asimismo, la Resolución F.G.E. N.º 6273/2015 "POR LA QUE SE REGLAMENTAN LAS CONCESIONES DE COMISIONES INTERINSTITUCIONALES DE FUNCIONARIOS EN EL MINISTERIO PÚBLICO", manifiesta que: *"El Ministerio Público podrá otorgar comisión a funcionarios con más de 1 (un) año de antigüedad por el plazo de un año dentro del ejercicio fiscal, para prestar servicios en otros organismos o entidades del Estado, a pedido de la máxima autoridad de la institución requirente, indicando específicamente las funciones que desempeñará el funcionario en ella. La comisión podrá ser prorrogada al siguiente ejercicio, en las mismas condiciones mencionadas precedentemente"*.

Por otra parte, cabe señalar que la funcionaria con traslado temporal o comisionamiento estará sometida a las normativas administrativas y disciplinarias que rigen en la entidad de destino.

Conforme con la autonomía funcional y administrativa otorgada por la Constitución Nacional y la Ley 1562/2000 "Orgánica del Ministerio Público", en sus artículos 1 y 50 numeral 9.º otorga atribuciones a la fiscal general del Estado para la emisión de los reglamentos necesarios para la organización de todas las dependencias, por lo tanto corresponde conceder el traslado temporal o comisionamiento solicitada, en el marco de apoyo y colaboración a la gestión interinstitucional, de acuerdo con las consideraciones precedentes.

Por tanto, en uso de sus atribuciones constitucionales y legales, la **Fiscalía General del Estado**

**RESUELVE:**

**1- Disponer** la prórroga del traslado temporal o comisión de la funcionaria del Ministerio Público, **Graciela Denis de Llano, con C.I. n.º 1.045.996;** para prestar servicios en el Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados, durante el año 2023.

Lisa Beatriz Mencia Martínez  
Coordinadora General  
Ministerio Público

Andra Raquel Quiñónez Astigarraga  
Fiscal General del Estado



MINISTERIO PÚBLICO  
República del Paraguay



RESOLUCIÓN F.G.E. N.º 5643 -

**POR LA QUE SE DISPONE LA PRÓRROGA DEL TRASLADO TEMPORAL O COMISIÓN DE LA FUNCIONARIA DEL MINISTERIO PÚBLICO, GRACIELA DENIS DE LLANO, PARA PRESTAR SERVICIOS EN EL JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS.**

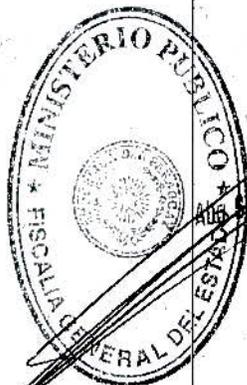
**2- Disponer** que la institución solicitante y la funcionaria con traslado temporal o comisionamiento presenten a la Fiscalía General del Estado, la resolución por la cual fue aceptada la comisión en la entidad de destino, firmada por la máxima autoridad; y en caso de que se modifiquen las funciones asignadas a la funcionaria, la comunicación de la modificación al Ministerio Público, no podrá exceder el plazo de diez días hábiles, a partir de haberse notificado dicha resolución.

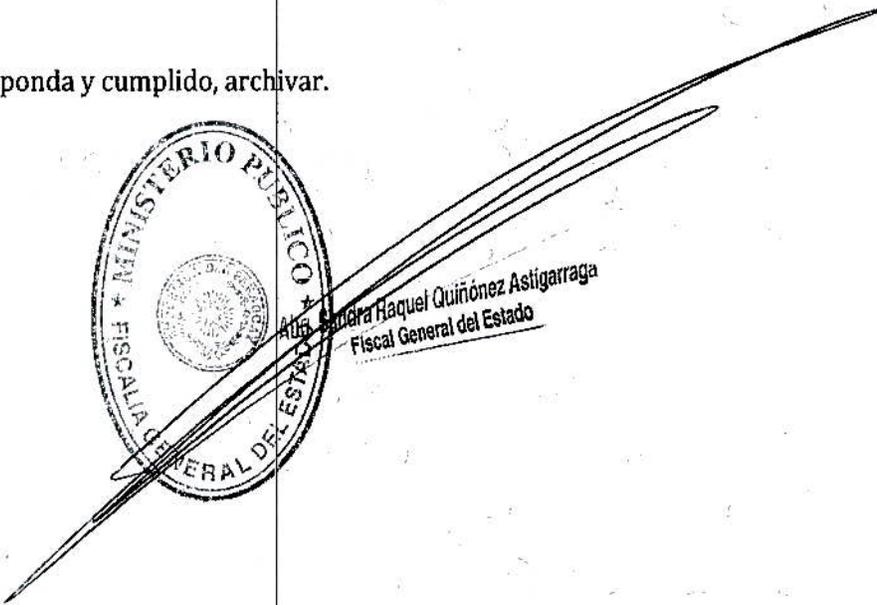
**3- Disponer** que la Entidad de destino remita mensualmente a la Entidad de origen, dentro de los primeros diez días hábiles de cada mes, el registro de asistencia (entrada y salida), con la especificación de llegadas tardías y ausencias, acorde con las normas de la entidad de destino y otras comunicaciones. En caso de incumplimiento se dará por terminado el traslado temporal o comisionamiento y se dispondrá el reintegro de la funcionaria.

**4- Establecer** la vigencia de la presente resolución a partir del 01 de febrero al 31 de Diciembre del año 2023.

**5- Comunicar** a quienes corresponda y cumplido, archivar.

  
Lisa Beatriz Mencia Martínez  
Coordinadora General  
Ministerio Público



  
Raquel Quinónez Astigarraga  
Fiscal General del Estado



MINISTERIO PÚBLICO  
República del Paraguay

RESOLUCIÓN F.G.E. N.º 6273

**POR LA QUE SE REGLAMENTAN LAS CONCESIONES DE COMISIONES INTERINSTITUCIONALES DE FUNCIONARIOS EN EL MINISTERIO PÚBLICO**

Asunción, 10 de diciembre de 2015

**VISTO:** La necesidad de reglamentar las concesiones de comisiones de funcionarios del Ministerio Público a otras instituciones y de funcionarios de otras instituciones a esta institución y;

**CONSIDERANDO:**

Que, en el artículo 40 del Reglamento Interno se establece con relación a las comisiones especiales, que: "El funcionario del Ministerio Público podrá ser comisionado por el fiscal general del Estado, por razones de servicio, dentro de la Institución o fuera de ella a otras entidades u organismos, a un cargo de igual o similar categoría y remuneración, por el plazo que se estime pertinente. En caso de haber sido comisionado fuera del Ministerio Público, debe reintegrarse a la Institución o solicitar, fundada y anticipadamente, la extensión de su comisión; esta solicitud debe ser presentada con una antelación no inferior a un mes y deberá ser requerida por la máxima autoridad del organismo o entidad donde el funcionario ha sido comisionado. La comisión del funcionario debe contar con el consentimiento de este ...".

En virtud a ello, resulta necesaria la reglamentación por parte de la máxima autoridad de la institución de las concesiones de comisiones a otras instituciones, fijando para el efecto las condiciones y exigencias para su cumplimiento.

En ese contexto, es atribución del fiscal general del Estado, como máxima autoridad de la institución, emitir los reglamentos necesarios para la organización de todas las dependencias y velar por el cumplimiento de los deberes y obligaciones de los funcionarios contemplados en la ley y en el Reglamento Interno.

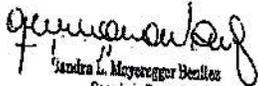
Por tanto, en uso de sus atribuciones constitucionales y legales,

**LA FISCALÍA GENERAL DEL ESTADO**

**RESUELVE:**

Aprobar el Reglamento para la concesión de las comisiones de funcionarios del Ministerio Público a otras instituciones y de funcionarios de otras instituciones a esta institución, según se desarrolla a continuación:

**Art. 1.** El Ministerio Público podrá otorgar comisión a funcionarios con más de 1 (uno) año de antigüedad por el plazo de un año dentro del ejercicio fiscal, para prestar servicios en otros organismos o entidades del Estado, a pedido de la máxima autoridad de la institución requirente, indicando específicamente las funciones que desempeñará el funcionario en ella. La comisión podrá ser prorrogada al siguiente ejercicio, en las mismas condiciones mencionadas precedentemente.

  
Sandra L. Mayareggur Benítez  
Secretaría General



  
Abog. Francisco Javier Díaz Wroth  
Fiscal General del Estado



MINISTERIO PÚBLICO  
República del Paraguay

RESOLUCIÓN F.G.E. N.º 6273-

**POR LA QUE SE REGLAMENTAN LAS CONCESIONES DE COMISIONES INTERINSITUICIONALES DE FUNCIONARIOS EN EL MINISTERIO PÚBLICO**

Art. 2.- La Secretaría General del Ministerio Público remitirá por escrito la resolución de comisionamiento a la institución requirente, una vez que el funcionario se haya notificado de ella ante la Dirección de Gestión de Talento Humano. Ningún funcionario podrá abandonar su lugar de prestación de servicios mientras no se notifique de la resolución que la autoriza.

Art. 3.- La institución solicitante y el funcionario comisionado deben presentar a la Fiscalía General del Estado, la resolución por la cual fue aceptada la comisión en la institución de destino, firmada por la máxima autoridad, la función que desempeñará y, en caso de que se modifique las funciones asignadas al funcionario, esta debe ser comunicada al Ministerio Público. La comunicación no podrá exceder el plazo de 15 días a partir de haberse notificado dicha resolución.

Art. 4.- Aprobada la comisión interinstitucional y una vez notificado el funcionario beneficiado, la Dirección de Gestión del Talento Humano debe bloquear el registro de marcación de asistencia; igualmente, la Dirección de Informática hará lo suyo con relación al acceso de usuario a los sistemas informáticos institucionales.

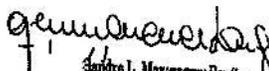
Art. 5.- La institución solicitante y el funcionario comisionado tienen la responsabilidad y obligación de presentar a la Fiscalía General del Estado, vía nota institucional de autoridad competente (máxima autoridad o Dirección responsable de Talento Humano) y en forma mensual, su registro de asistencia (entrada y salida) con la especificación de llegadas tardas y ausencias, acorde con la norma de la institución de destino, hasta el día 15 del mes siguiente; en caso de incumplimiento se dará por terminado el comisionamiento y se dispondrá el reintegro del funcionario.

Art. 6.- Cuando el funcionario comisionado cuente con exoneración de marcación de asistencia en la institución de destino, aquel debe presentar a la Fiscalía General del Estado, el documento respaldatorio expedido por la entidad donde presta servicios.

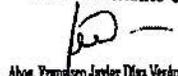
Art. 7.- El funcionario comisionado al notificarse de la resolución de comisionamiento emitida por la Fiscalía General del Estado, también se notifica de la vigencia de la resolución, asumiendo la responsabilidad de reincorporarse al Ministerio Público, presentándose a la Dirección de Gestión del Talento Humano el día hábil siguiente al término de su comisión u optar por presentar renuncia al cargo al día siguiente del vencimiento de su resolución.

Art. 8.- La no reincorporación al Ministerio Público del funcionario comisionado a otra institución, al día siguiente hábil del vencimiento de su comisión interinstitucional, se entenderá como abandono de cargo y se remitirá los antecedentes a la Inspectoría General. A efectos de este procedimiento no se requerirá más notificación que la firma del funcionario en la resolución de comisionamiento.

Art. 9.- La Dirección de Gestión del Talento Humano procederá al desbloqueo y habilitación del registro de marcaciones de asistencia (entrada y salida) del funcionario reincorporado a la institución, previa presentación de una constancia de reincorporación a sus funciones en el Ministerio Público.

  
Sandra L. Meyerregga Basciles  
Secretaría General



  
Abog. Francisco Javier Díaz Verón  
Fiscal General del Estado



MINISTERIO PÚBLICO  
República del Paraguay

RESOLUCIÓN F.G.E. N.º 6273 -

**POR LA QUE SE REGLAMENTAN LAS CONCESIONES DE COMISIONES INTERINSTITUCIONALES DE FUNCIONARIOS EN EL MINISTERIO PÚBLICO**

Art. 10.- No serán otorgadas nuevas comisiones interinstitucionales a aquellos funcionarios a quienes les sea constatada la no marcación en la institución de destino, sin la debida justificación.

Art. 11.- No se otorgará traslado definitivo de rubro de funcionarios nombrados en cargos relacionados con la carrera fiscal (relator fiscal, asistente fiscal, secretario fiscal, auxiliar fiscal, y médico forense), así como cargos de directores.

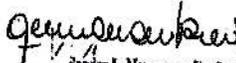
Art. 12.- Los funcionarios que se encuentren comisionados a otras instituciones no podrán ser ascendidos a ningún cargo en el Ministerio Público, mientras dure el comisionamiento.

Art. 13.- Podrá ser otorgada por única vez y por el término de 1 (uno) año, una prórroga de la comisión interinstitucional a aquel funcionario que haya excedido el plazo establecido en el numeral 1) de la presente resolución, y que cumpla funciones gerenciales en otras instituciones tales como: director general, secretario general y otros cargos relacionados.

Art. 14.- La Fiscalía General del Estado podrá aceptar la comisión interinstitucional de funcionarios de otras instituciones para prestar servicios en dependencias fiscales o administrativas del Ministerio Público, en iguales condiciones de control de asistencia de los enunciados establecidos en los artículos precedentes.

Art. 15.- Excepcionalmente y por razones debidamente justificadas, el fiscal general del Estado podrá otorgar comisiones fuera de los parámetros establecidos, en base a la autonomía funcional y administrativa institucional.

Comunicar, notificar y archivar.

  
Susana L. Meyerogger Barrios  
Secretaria General



  
Dr. Francisco Javier Díaz Verdín  
Fiscal General del Estado



## MESA DE ENTRADA Nro. 048-23

Fecha: 17/01/2023  
Hora: 08:28:45  
Entregado: CAROLINA SATNER ROJAS.-  
Telefono: 021 206 170/1

### Documento:

NOTA DTH/SNJ NRO.159/2022 DE FECHA 30 DE DICIEMBRE DE 2022, REMITIDO POR LA DIRECTORA DE TALENTO HUMANO DE LA SECRETARÍA NACIONAL DE LA JUVENTUD, SANDRA N. SOLALINDE GARCÍA, A EFECTOS DE REMITIR REPORTE DE ASISTENCIA DEL RELOJ BIOMÉTRICO CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE DEL 2022, DE LA FUNCIONARIA CAROLINA SATNER ROJAS CON C.I. NRO. 3.203.811 COMISIONADA A LA SECRETARÍA NACIONAL DE LA JUVENTUD.-

### Detalles:

NOTA PRESENTADA CON 01 FOJA,- SE ADJUNTA REPORTE DE ASISTENCIA ORIGINAL DE DICIEMBRE/2022 CON 01 FOJA.-

*Lorena Servín J.*  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662  
Email: mesadeentrada@jem.gov.py



SECRETARÍA NACIONAL DE LA JUVENTUD

Asunción, 30 de diciembre del 2022.

**NOTA DTH/SNJ N° 159/2022**

Dr. Luis Morinigo, Director  
Dirección de Talento Humano  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados.  
Presente.

Tengo el agrado de dirigirme a Usted, y por su intermedio a quien corresponda, a efectos de remitir Reporte de asistencia del Reloj Biométrico, correspondiente al mes de diciembre del 2022, de la funcionaria **CAROLINA SATNER ROJAS** con C.I. N° **3.203.811**, comisionada a la Secretaría Nacional de la Juventud.

Al respecto, se deja constancia de que la funcionaria no cuenta con irregularidades injustificadas en su marcación, por lo cual no posee descuentos por el mes de diciembre del 2022.

Sin otro particular, quedo a su disposición para cualquier consulta al respecto, haciendo oportuna la ocasión para saludarle cordialmente.



  
**Sandra N. Solalinde García**  
**Directora de Talento Humano**  
**Secretaría Nacional de la Juventud**



Secretaría  
NACIONAL DE LA  
JUVENTUD

■ GOBIERNO  
■ NACIONAL

Paraguay  
de la gente



GOBIERNO NACIONAL

Paraguay  
de la Juventud

Número	Nombre	Tiempo	Estado	Código de Trabajo
3203811	CAROLINA SATNER	01/12/2022	ENTRADA	COMISIONAMIENTO
3203811	CAROLINA SATNER	01/12/2022	SALIDA	COMISIONAMIENTO
3203811	CAROLINA SATNER	02/12/2022 6:44:57	ENTRADA	
3203811	CAROLINA SATNER	02/12/2022 15:00:16	SALIDA	
3203811	CAROLINA SATNER	05/12/2022 6:57:50	ENTRADA	
3203811	CAROLINA SATNER	05/12/2022 15:03:12	SALIDA	
3203811	CAROLINA SATNER	06/12/2022 6:28:02	ENTRADA	
3203811	CAROLINA SATNER	06/12/2022 15:00:19	SALIDA	
3203811	CAROLINA SATNER	07/12/2022 6:34:09	ENTRADA	
3203811	CAROLINA SATNER	07/12/2022 12:08:25	SALIDA	ASUETO
3203811	CAROLINA SATNER	08/12/2022	ENTRADA	FERIADO
3203811	CAROLINA SATNER	08/12/2022	SALIDA	FERIADO
3203811	CAROLINA SATNER	09/12/2022 6:39:30	ENTRADA	
3203811	CAROLINA SATNER	09/12/2022 15:00:09	SALIDA	
3203811	CAROLINA SATNER	12/12/2022 6:31:54	ENTRADA	
3203811	CAROLINA SATNER	12/12/2022 15:01:20	SALIDA	
3203811	CAROLINA SATNER	13/12/2022 6:48:42	ENTRADA	
3203811	CAROLINA SATNER	13/12/2022 15:00:10	SALIDA	
3203811	CAROLINA SATNER	14/12/2022 6:40:01	ENTRADA	
3203811	CAROLINA SATNER	14/12/2022 15:00:36	SALIDA	
3203811	CAROLINA SATNER	15/12/2022 6:21:52	ENTRADA	
3203811	CAROLINA SATNER	15/12/2022 15:00:07	SALIDA	
3203811	CAROLINA SATNER	16/12/2022	ENTRADA	PERMISO PARTICULAR
3203811	CAROLINA SATNER	16/12/2022	SALIDA	PERMISO PARTICULAR
3203811	CAROLINA SATNER	19/12/2022 6:42:35	ENTRADA	
3203811	CAROLINA SATNER	19/12/2022 15:01:09	SALIDA	
3203811	CAROLINA SATNER	20/12/2022 6:16:03	ENTRADA	
3203811	CAROLINA SATNER	20/12/2022 15:00:52	SALIDA	
3203811	CAROLINA SATNER	21/12/2022	ENTRADA	PERMISO PARTICULAR
3203811	CAROLINA SATNER	21/12/2022	SALIDA	
3203811	CAROLINA SATNER	22/12/2022 6:56:11	ENTRADA	
3203811	CAROLINA SATNER	22/12/2022 15:03:52	SALIDA	
3203811	CAROLINA SATNER	23/12/2022 6:49:12	ENTRADA	
3203811	CAROLINA SATNER	23/12/2022 12:01:31	SALIDA	ASUETO
3203811	CAROLINA SATNER	26/12/2022	ENTRADA	REPOSO
3203811	CAROLINA SATNER	26/12/2022	SALIDA	REPOSO
3203811	CAROLINA SATNER	27/12/2022	ENTRADA	REPOSO
3203811	CAROLINA SATNER	27/12/2022	SALIDA	REPOSO
3203811	CAROLINA SATNER	28/12/2022 6:45:03	ENTRADA	
3203811	CAROLINA SATNER	28/12/2022 15:00:07	SALIDA	
3203811	CAROLINA SATNER	29/12/2022 6:48:42	ENTRADA	
3203811	CAROLINA SATNER	29/12/2022 15:00:07	SALIDA	
3203811	CAROLINA SATNER	30/12/2022 6:49:03	ENTRADA	
3203811	CAROLINA SATNER	30/12/2022 12:02:19	SALIDA	ASUETO



*Sandra N. Solalinde García*  
Sandra N. Solalinde García  
Directora de Talento Humano  
Secretaría Nacional de la Juventud

MESA DE ENTRADA Nro. 049-23

Fecha: 17/01/2023  
Hora: 10:10:42  
Entregado: OFICIAL INSPECTOR RUTH CUENCA.-  
Telefono: 021 45858

Documento:

NOTA N.G. NRO.21 DE FECHA 13 DE ENERO DE 2023, REMITIDO POR EL COMISARIO GENERAL COMANDANTE DE LA POLICÍA NACIONAL , GILBERTO ARISTIDES FLEITAS COLMAN, EN REFERENCIA A LA NOTA JEM/NP NRO. 893 DE FECHA 06 DE DICIEMBRE DE 2022, A FIN DE INFORMAR POR RESOLUCIÓN LA PRÓRROGA DE COMISIÓN EN MISIÓN DE SERVICIO DEL PERSONAL DE LA POLICÍA NACIONAL AL JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS , COMO PERSONAL DE SEGURIDAD CON VIGENCIA A PARTIR DEL 1 DE ENERO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2023.-

Detalles:

NOTA PRESENTADA CON 01 FOJA,- SE ADJUNTA COPIA SIMPLE DE RESOLUCIÓN NRO. 20 CON 02 FOJAS,-



*Lorena Servín J.*  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662  
Email: mesadeentrada@jem.gov.py



**POLICÍA  
NACIONAL**



★ ★ ★ ★  
*Comandancia*

■ GOBIERNO *Paraguay*  
■ NACIONAL *de la gente*

Asunción, 13 de enero de 2023

N.G. N° 21

**SEÑOR PRESIDENTE:**

Tengo el honor de dirigirme a Su Excelencia, en referencia a la Nota JEM/NP N° 893 de fecha 06 de diciembre de 2022, informando que se ha dispuesto mediante Resolución, la *prorroga* de comisión en misión de servicio del personal de la Policía Nacional, al **Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados**, como personal de seguridad, con vigencia a partir del 1 de enero hasta el 31 de diciembre de 2023.

*Se adjunta copia de la Resolución.*

*Sin otro particular, saludo a Su Excelencia con mi consideración más distinguida.*



**GILBERTO ARISTIDES FLEITAS COLMAN**

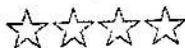
*Comisario General Comandante  
Comandante de la Policía Nacional*

*A su Excelencia*

**Dr. JORGE LUIS BOGARÍN ALFONSO**, *Presidente*  
*Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados*  
*Asunción, Paraguay*



**POLICÍA NACIONAL**



*Comandancia*

**GOBIERNO NACIONAL** *Paraguay de la gente*

**RESOLUCIÓN N° 20**

**POR LA QUE SE PRORROGA LA COMISIÓN EN MISIÓN DE SERVICIO AL PERSONAL DE LA POLICÍA NACIONAL, AL JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS (JEM).**

Asunción, } de enero de 2023

**VISTO:** La Nota J.E.M/NP N° 893 de fecha 06 de diciembre de 2022 del Dr. Jorge Bogarín Alfonso, Presidente del Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados, por la cual solicita la prórroga de comisión en misión de servicio del personal de la Policía Nacional, y;

**CONSIDERANDO:** La necesidad de ajustar el ejercicio de la función del personal policial a las normas constitucionales, legales y Reglamentos respectivos,

Que, el artículo 175 de la Constitución Nacional establece que la Policía Nacional tiene la misión de preservar el orden público legalmente establecido, así como los derechos y la seguridad de las personas y entidades y de sus bienes,

Que, a fin de dar cumplimiento a dicha misión constitucional, se producen los traslados y las comisiones de acuerdo a las necesidades del servicio,

Que, el Artículo 150 de la Ley 222/93 "Orgánica de la Policía Nacional", establece que el Comando es el Organismo máximo de las Fuerzas Policiales, responsable de la Dirección, planeamiento, coordinación, control y empleo de los recursos asignados a ella; se ejerce a través del Comandante y el Sub Comandante de la Policía Nacional.

Que, la Resolución N° 04 de fecha 07 de enero de 2020 de la C.P.N., por el cual se modifica el artículo 21 de la Resolución N° 760/09 "POR LA QUE SE REGLAMENTA EL PLAN DE CARRERA, DESTINO Y TRASLADO DEL PERSONAL DE LA POLICÍA NACIONAL"... , dispone, que el comisionamiento del personal Policial será formalizado solamente por Resolución de la Comandancia de la Policía Nacional...,

Que, teniendo en cuenta la capacidad limitada de los Recursos Humanos de la Policía Nacional, se establecen parámetros para otorgar comisionamiento del personal policial a otros entes públicos, conforme a la Resolución N° 50/2020 de la C.P.N. "Por la que se establece parámetros para otorgar comisionamiento de personal policial" y su modificatoria Resolución C.P.N. N° 251/2020 C.P.N., en su artículo 2º, modificada por la Resolución C.P.N. N° 337/2021, queda redactado dicho artículo de la siguiente manera: que, "Todo personal policial comisionado para la cobertura de seguridad edilicia en entidades u organismos públicos o privados, o la custodia personal de las autoridades legalmente constituidas y personas cuya instalación del Ente o donde ejerzan sus funciones la autoridad se encuentran en jurisdicción de la Dirección de Policía de Asunción y del Departamento Central, pasarán a revistar administrativamente y operativamente en la Agrupación de Seguridad; asimismo el personal policial comisionado en Ente o donde ejerzan sus funciones la autoridad se encuentra en el interior del país, pasarán a revistar administrativa y operativamente en la Dirección de Policía Departamental jurisdiccional",

**POR TANTO**, en uso de las atribuciones que le confiere el artículo 153 numerales 2, 5 y 13 de la Ley 222/93 Orgánica de la Policía Nacional,

**EL COMANDANTE DE LA POLICÍA NACIONAL DEL PARAGUAY**

**RESUELVE**

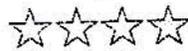
**1. PRORROGAR** la comisión en misión de servicio como personal de seguridad, al **Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados (JEM)**, (Situada sobre las calles 14 de mayo esq. Oliva, jurisdicción de la Comisaría 3ª Asunción), con vigencia a partir del 01 de enero hasta el 31 de diciembre de 2023, a los siguientes:

- Oficial Inspector	P.S. <b>RUTH MARIBEL CUENCA ESPINOZA</b>	Agrup. Seg.	<b>C.I. N° 4.511.720</b>
- Subof. Principal	P.S. <b>NELSON HERNAN DUARTE PANIAGUA</b>	Agrup. Seg.	<b>C.I. N° 2.084.723</b>
- Subof. Mayor	P.S. <b>DERLIS SANTIAGO PATIÑO ORTIZ</b>	Agrup. Seg.	<b>C.I. N° 3.588.741</b>
- Subof. Mayor	P.S. <b>FRANCISCO LARA ROMERO</b>	Agrup. Seg.	<b>C.I. N° 3.550.027</b>
- Subof. Inspector	P.S. <b>FELIX ALCIDES PEREIRA FLORENTIN</b>	Agrup. Seg.	<b>C.I. N° 4.567.580</b>
- Subof. Inspector	P.S. <b>GUSTAVO OLMEDO CUBAS</b>	Agrup. Seg.	<b>C.I. N° 4.453.620</b>
- Subof. Inspector	P.S. <b>MIGUEL ANGEL CANDIA</b>	Agrup. Seg.	<b>C.I. N° 4.325.938</b>
- Subof. Inspector	P.S. <b>MIGUEL ANGEL RODRIGUEZ IBAÑEZ</b>	Agrup. Seg.	<b>C.I. N° 4.614.007</b>
- Subof. Inspector	P.S. <b>BASILIO ROMERO GAONA</b>	Agrup. Seg.	<b>C.I. N° 4.856.479</b>





**POLICÍA NACIONAL**



*Comandancia*

**GOBIERNO NACIONAL** *Paraguay de la gente*

**POR LA QUE SE PRORROGA LA COMISIÓN EN MISIÓN DE SERVICIO AL PERSONAL DE LA POLICÍA NACIONAL, AL JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS (JEM).**

-2-

- Subof. Inspector	P.S. <b>ARIEL BRIZUELA ORTIGOZA</b>	Agrup. Seg.	<b>C.I. N° 5.101.774</b>
- Subof. 1°	P.S. <b>GILBERTO ESQUIVEL BENITEZ</b>	Agrup. Seg.	<b>C.I. N° 4.664.382</b>
- Subof. 1°	P.S. <b>VICTOR A. CONTRERA CACERES</b>	Agrup. Seg.	<b>C.I. N° 4.243.047</b>
- Suboficial 2°	P.S. <b>VICTOR ARIEL ALDERETE PIRIS</b>	Agrup. Seg.	<b>C.I. N° 4.334.402</b>

2. La Jefa de Destacamento es responsable de la distribución del Personal Policial Comisionado, para la cobertura de seguridad edilicia y seguridad personal de la Autoridad Institucional por Resolución Interna, cuya copia deberá ser elevada a la Dirección General de Talento Humano, para el registro en el Sistema de Información de Administración de Talento Humano - SIATH.
3. El personal policial afectado en la presente Resolución como Seguridad Edilicia, no estarán exentos de los servicios de prevención y seguridad que competen con exclusividad a la Policía Nacional, en su misión constitucional y legal.
4. Los afectados es responsable de la preservación del orden público legalmente establecido, en el interior y adyacencias de la infraestructura edilicia protegida, y en dicha área de influencia podrán ser afectados por los servicios de prevención y seguridad, conforme a la planificación emitida por la Dirección de Policía respectiva, en coordinación con la Agrupación de Seguridad y la Comisaría jurisdiccional, cuyos responsables podrán solicitar por razones de mejor servicio, medidas correctivas, si la situación lo amerita.
5. Remitir copias de la Presente Resolución, a la Dirección General de Administración y Finanzas, a la Dirección de Policía afectada, a la Comisaría jurisdiccional y a la Agrupación de Seguridad, para su toma de razón y cumplimiento.
6. Comunicar para su cumplimiento y archivar.

  
**GILBERTO ARISTIDES FLEITAS COLMÁN**  
 Comisario General Comandante  
 Comandante de la Policía Nacional



  
**CESAR LUIS PEREZ M.**  
 Comisario Principal M.C.P.  
 Ayudante Gral. y Jefe de Gabinete

MESA DE ENTRADA Nro. 050-23

Fecha: 17/01/2023  
Hora: 11:51:09  
Entregado: CARLOS DUARTE.-  
Telefono: 0984 769 522

Documento:

NOTA UNA N° 0048/2023, DE FECHA 16 DE ENERO DE 2023, REMITIDO POR LA RECTORA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL, PROF. DRA. ZULLY VERA DE MOLINAS, CON RELACIÓN A LA NOTA J.E.M./N.P. N° 915/2022 DE FECHA 27 DE DICIEMBRE DE 2022, A FIN DE REMITIR RESOLUCIÓN POR LA CUAL SE ACEPTA LA COMISIÓN DE TRABAJO DE LA ABG. VIVIANA ELIZABETH TRAPANI ACEVEDO, FUNCIONARIA DEL JEM, A LA FACULTAD DE FILOSOFÍA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN.-

Detalles:

NOTA PRESENTADA CON 01 FOJA,- SE ADJUNTA COPIA SIMPLE DE RESOLUCIÓN N° 0089/2023 CON 01 FOJA,- COPIA SIMPLE DE NOTA J.E.M. N 915/2022 CON 01 FOJA,-



*Lorena Servín J.*  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662  
Email: mesadeentrada@jem.gov.py



# Universidad Nacional de Asunción

RECTORADO

www.una.py

C. Elect.: rectora@rec.una.py

Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546

CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay

Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

San Lorenzo, 16 de enero de 2023

UNA N.º 0048./2023

Señor Presidente:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, con relación a la Nota J.E.M./N.P. N.º 915/2022 de fecha 27 de diciembre de 2022, con referencia a la Mesa de Entradas del Rectorado de la UNA, número 53.361 del 28 de diciembre de 2022.

Al respecto, se remite la Resolución "POR LA CUAL SE ACEPTA LA COMISIÓN DE TRABAJO DE LA Abg. VIVIANA ELIZABETH TRAPANI ACEVEDO, FUNCIONARIA DEL JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS, A LA FACULTAD DE FILOSOFÍA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN".

Sin otro particular, aprovecho la oportunidad para saludarle con mi mayor consideración.

Prof. Dra. **ZULEY VERA DE MOLINAS**  
RECTORA

Al Señor  
Abg. **JORGE BOGARIN ALFONSO**, Presidente  
JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS  
Asunción



# Universidad Nacional de Asunción

## RECTORADO

www.una.py

C. Elect.: rectora@una.py

Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546

CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay

Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Resolución N.º 0089/2023

16 ENE 2023

**"POR LA CUAL SE ACEPTA LA COMISIÓN DE TRABAJO DE LA Abg. VIVIANA ELIZABETH TRAPANI ACEVEDO, FUNCIONARIA DEL JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS, A LA FACULTAD DE FILOSOFÍA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN"**

**VISTO Y CONSIDERANDO:** La Nota N.F.F. N.º 891/2022 de fecha 18 de noviembre de 2022, con referencia a la Mesa de Entradas del Rectorado de la UNA, número 47.363, mediante la cual el Prof. Dr. RICARDO PAVETTI, Decano de la Facultad de Filosofía de la UNA, solicita la continuidad de la comisión de trabajo de la Abg. VIVIANA ELIZABETH TRAPANI ACEVEDO, Profesional I, Categoría C23, funcionaria del Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados, para prestar servicios en el Departamento de Recursos Humanos de la Facultad de Filosofía de la UNA, con una carga horaria de treinta (30) horas semanales, para el Ejercicio Fiscal 2023;

La Nota UNA N.º 2092/2022 de fecha 12 de diciembre de 2022, con referencia a la Mesa de Entrada del Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados, número 1499-22 del 14 de diciembre, mediante la cual la Prof. Dra. ZULLY VERA DE MOLINAS, solicita la continuidad de la comisión de trabajo de la Abg. VIVIANA ELIZABETH TRAPANI ACEVEDO, funcionaria del Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados, para prestar servicios en la Facultad de Filosofía de la UNA, para el Ejercicio Fiscal 2023;

La Nota J.E.M./N.P. N.º 915/2022 del 27 de diciembre de 2022, con referencia a la Mesa de Entradas del Rectorado de la UNA, número 53.361 del 28 de diciembre, mediante la cual el Abg. JORGE BOGARIN ALFONSO, Presidente del Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados, remite copia autenticada de la Resolución J.E.M./D.G.T.H./S.G. N.º 655/2022 de fecha 27 de diciembre de 2022;

La Resolución J.E.M./D.G.T.H./S.G. N.º 655/2022 de fecha 27 de diciembre de 2022, "POR LA CUAL SE AUTORIZA EL TRASLADO TEMPORAL (COMISIÓN) DE LA Abg. VIVIANA ELIZABETH TRAPANI ACEVEDO, FUNCIONARIA PERMANENTE DEL JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS, PARA PRESTAR SERVICIOS EN LA FACULTAD DE FILOSOFÍA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN";

La Resolución N.º 0015/2023 de fecha 06 de enero de 2023, "POR LA CUAL SE CONCEDE PERMISO Y SE DESIGNA ENCARGADO DE DESPACHO DE LA SECRETARÍA GENERAL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN";

La Resolución N.º 0777-00-2016 de fecha 21 de diciembre de 2016, "POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO PARA EL TRASLADO TEMPORAL O COMISIÓN DE TRABAJO DE FUNCIONARIOS DOCENTES O ADMINISTRATIVOS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN (UNA), ASÍ COMO LA COMISIÓN DE TRABAJO DE FUNCIONARIOS DE OTRAS INSTITUCIONES A LA UNA";

La Ley N.º 4.995/2013 "De Educación Superior" y el Estatuto de la Universidad Nacional de Asunción;

LA RECTORA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN,  
EN USO DE SUS ATRIBUCIONES LEGALES,  
RESUELVE:

- Art. 1º.** - ACEPTAR la comisión de trabajo de la Abg. **VIVIANA ELIZABETH TRAPANI ACEVEDO**, con Cédula de Identidad Civil número 2.138.785, funcionaria del Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados, a la Facultad de Filosofía de la Universidad Nacional de Asunción, con una carga horaria de treinta (30) horas semanales, para el Ejercicio Fiscal 2023.
- Art. 2º.** - ENCARGAR al Área de Talento Humano de la Facultad de Filosofía de la UNA, la asignación de funciones a la Abg. **VIVIANA ELIZABETH TRAPANI ACEVEDO**.
- Art. 3º.** - COMUNICAR, cumplir y archivar.

Abg. **LUCAS NICOLAS CHALUB DELGADO**  
ENCARGADO DE DESPACHO - SECRETARÍA GENERAL

Prof. Dra. **ZULLY VERA DE MOLINAS**  
RECTORA



28 DIC 2022

J.E.M./N.P. N° 915/2022

N°: 53362	Tel.:
Hora: 11:29	Firma:

LUIS ALBERTO RÍOS RIVAROLA  
 Director de Documentación Legal  
 D.G.D.G.D.T.H.-UNA

Dr. Claudio J. Bogarín Alfonso  
 Dirección de Gestión del Talento Humano  
 Universidad Nacional de Asunción

Asunción, 27 diciembre de 2022

Señora Rectora:

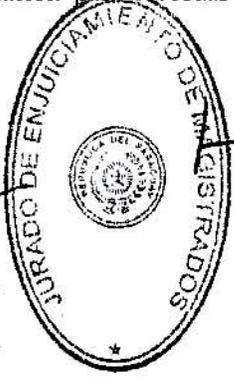
Tengo el honor de dirigirme a Vuestra Excelencia con ocasión de hacer referencia a la Nota UNA N° 2092/2022 de fecha 12 de diciembre del corriente, por la cual solicita el comisionamiento de la Abg. Viviana Elizabeth Trapani Acevedo, con C.I. N° 2.138.785, para prestar servicios en el Departamento de Recursos Humanos de la Facultad de Filosofía de la Universidad Nacional de Asunción.

Al respecto, remito la Resolución J.E.M./D.G.T.H./S.G. N° 655/2022 de fecha 27 de diciembre de 2022, por la cual autorizo el traslado temporal (comisión) de la citada funcionaria de esta Institución, a partir del 01 de enero hasta el 31 de diciembre de 2023.

Hago propicia la ocasión para recordar a Vuestra Excelencia mi consideración más distinguida.

Ante mí:

*Abg. Ma. Gabriela Irán Elzeche*  
 Secretaria General



Jorge Bogarín Alfonso  
 Presidente

RECTORADO U.N.A. SECRETARIA GENERAL	
<input type="checkbox"/>	D.G.R.
<input type="checkbox"/>	D.G.V.R.
<input type="checkbox"/>	D.G.F.
<input type="checkbox"/>	D.G. ADM.
<input checked="" type="checkbox"/>	D.G.G.D.T.H.
<input type="checkbox"/>	D.G.A.
<input type="checkbox"/>	D.G.A.J.
<input type="checkbox"/>	D.G. AUDIT.
<input type="checkbox"/>	D.G.P.D.
<input type="checkbox"/>	D.G.P.R.I.
<input type="checkbox"/>	D.G.I.C.T.
<input type="checkbox"/>	D.G.E.U.
<input type="checkbox"/>	D.G.O.T.I.
<input type="checkbox"/>	C.N.C.
<input type="checkbox"/>	I.I.C.S.
<input type="checkbox"/>	C.E.P.B.
<input type="checkbox"/>	D.G.A.O.S.
<input type="checkbox"/>	Otros:.....
Para: <i>Ing. Quím. Fabian David Cantero Jr.</i>	
Firma: Secretario General	
Universidad Nacional de Asunción	

A Su Excelencia  
**Prof. Dra. Zully Vera de Molinas**, Rectora  
 Universidad Nacional de Asunción  
 Ciudad de San Lorenzo - Departamento Central

29 DEC 2022

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN  
 RECTORADO

Visión: Ser una institución transparente y confiable que actúa para la protección de los intereses públicos, contra el ejercicio abusivo del poder oficial, desvirtuado del deber o conducta incompatible con la dignidad del cargo.

MESA DE ENTRADA Nro. 051-23

Fecha: 17/01/2023  
Hora: 11:57:50  
Entregado: CARLOS DUARTE.-  
Telefono: 0984 769 522

Documento:

NOTA UNA N° 0045/2023, DE FECHA 16 DE ENERO DE 2023, REMITIDO POR LA RECTORA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL, PROF. DRA. ZULLY VERA DE MOLINAS, CON RELACIÓN A LA NOTA J.E.M./N.P. N° 02/2023 DE FECHA 05 DE ENERO DE 2023, A FIN DE REMITIR RESOLUCIÓN POR LA CUAL SE ACEPTA LA COMISIÓN DE TRABAJO DEL ABG. RUBEN DARIO AVILA LÓPEZ, FUNCIONARIO DEL JEM, A LA FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS SOCIALES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN.-

Detalles:

NOTA PRESENTADA CON 01 FOJA,- SE ADJUNTA COPIA SIMPLE DE RESOLUCIÓN N°0086/2023 CON 01 FOJA,- COPIA SIMPLE DE NOTA J.E.M. N° 02/2023 CON 01 FOJA.-

  
Lorena Servín J.  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados.

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662  
Email: mesadentrada@jem.gov.py



# Universidad Nacional de Asunción

RECTORADO

www.una.py

C. Elect.: rectora@rec.una.py

Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546

CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay

Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

San Lorenzo, 10 de enero de 2023

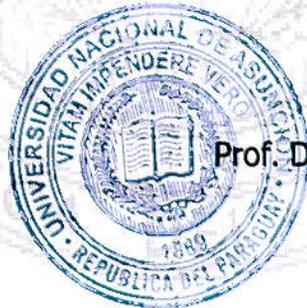
UNA N.º 0045/2023

Señor Presidente:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, con relación a la Nota J.E.M./N.P. N.º 02/2023 de fecha 05 de enero de 2023, con referencia a la Mesa de Entradas del Rectorado de la UNA, número 856 del 06 de enero.

Al respecto, se remite la Resolución "POR LA CUAL SE ACEPTA LA COMISIÓN DE TRABAJO DEL Abg. RUBEN DARIO AVILA LOPEZ, FUNCIONARIO DEL JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS, A LA FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS SOCIALES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN".

Sin otro particular, aprovecho la oportunidad para saludarle con mi mayor consideración.



Prof. Dra. ~~ZULEY VERA DE MOLINAS~~  
RECTORA

Al Señor  
Abg. **JORGE BOGARIN ALFONSO**, Presidente  
JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS  
Asunción



# Universidad Nacional de Asunción

## RECTORADO

www.una.py

C. Elect.: rectora@una.py

Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546

CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay

Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Resolución N.º 0086/2023

16 ENE 2023

**"POR LA CUAL SE ACEPTA LA COMISIÓN DE TRABAJO DEL Abg. RUBEN DARIO AVILA LOPEZ, FUNCIONARIO DEL JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS, A LA FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS SOCIALES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN"**

**VISTO Y CONSIDERANDO:** La Nota F.D. Y C.S. N.º 295/2022 de fecha 21 de diciembre de 2022, con referencia a la Mesa de Entradas del Rectorado de la UNA, número 51.621, mediante la cual la Prof. Dra. MYRIAM PEÑA CANDIA, Decana de la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales de la UNA, solicita la continuidad de la comisión de trabajo del Abg. RUBEN DARIO AVILA LOPEZ, funcionario del Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados, para prestar servicios en la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales de la UNA, para el Ejercicio Fiscal 2023;

La Nota UNA N.º 2347/2022 de fecha 30 de diciembre de 2022, con referencia a la Mesa de Entrada del Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados, número 013-23 del 04 de enero de 2023, mediante la cual la Prof. Dra. ZULLY VERA DE MOLINAS, solicita la continuidad de la comisión de trabajo del Abg. RUBEN DARIO AVILA LOPEZ, funcionario del Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados, para prestar servicios en la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales de la UNA, para el Ejercicio Fiscal 2023;

La Nota J.E.M./N.P. N.º 02/2023 del 05 de enero de 2023, con referencia a la Mesa de Entradas del Rectorado de la UNA, número 856 del 06 de enero, mediante la cual el Abg. JORGE BOGARIN ALFONSO, Presidente del Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados, remite copia autenticada de la Resolución J.E.M./D.G.T.H./S.G. N.º 03/2023 de fecha 05 de enero de 2023;

La Resolución J.E.M./D.G.T.H./S.G. N.º 03/2023 de fecha 05 de enero de 2023, "POR LA CUAL SE AUTORIZA EL TRASLADO TEMPORAL (COMISIÓN) DEL Abg. RUBEN DARIO AVILA LOPEZ, FUNCIONARIO PERMANENTE DEL JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS, PARA PRESTAR SERVICIOS EN LA FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS SOCIALES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN";

La Resolución N.º 0015/2023 de fecha 06 de enero de 2023, "POR LA CUAL SE CONCEDE PERMISO Y SE DESIGNA ENCARGADO DE DESPACHO DE LA SECRETARÍA GENERAL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN";

La Resolución N.º 0777-00-2016 de fecha 21 de diciembre de 2016, "POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO PARA EL TRASLADO TEMPORAL O COMISIÓN DE TRABAJO DE FUNCIONARIOS DOCENTES O ADMINISTRATIVOS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN (UNA), ASÍ COMO LA COMISIÓN DE TRABAJO DE FUNCIONARIOS DE OTRAS INSTITUCIONES A LA UNA";

La Ley N.º 4.995/2013 "De Educación Superior" y el Estatuto de la Universidad Nacional de Asunción;

LA RECTORA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN,  
EN USO DE SUS ATRIBUCIONES LEGALES,  
RESUELVE:

- Art. 1º.** - ACEPTAR la comisión de trabajo del Abg. **RUBEN DARIO AVILA LOPEZ**, con Cédula de Identidad Civil número 2.152.096, funcionario del Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados, a la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales de la Universidad Nacional de Asunción, para el Ejercicio Fiscal 2023.
- Art. 2º.** - ENCARGAR al Área de Talento Humano de la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales de la UNA, la asignación de funciones al Abg. **RUBEN DARIO AVILA LOPEZ**.
- Art. 3º.** - COMUNICAR, cumplir y archivar.

Abg. **LUCAS NICOLAS CHALUB DELGADO**  
ENCARGADO DE DESPACHO - SECRETARÍA GENERAL



Prof. Dra. **ZULLY VERA DE MOLINAS**  
RECTORA

Misión: Órgano Constitucional que juzga el desempeño de los Magistrados Judiciales, Agentes Fiscales y Defensores Públicos por la supuesta comisión de delitos o mal desempeño en el ejercicio de sus funciones, velando por la correcta administración de justicia, en tutela de los derechos de los ciudadanos.

J.E.M./N.P. N° 02 /2023

Asunción, 05 de enero de 2023

Señora Rectora:

Tengo el honor de dirigirme a Vuestra Excelencia con ocasión de hacer referencia a la Nota UNA N° 2347/2022 de fecha 30 de diciembre de 2022, por la cual solicita el comisionamiento del Abg. Rubén Darío Ávila López, con C.I. N° 2.152.096, para prestar servicios en la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales de la Universidad Nacional de Asunción.

Al respecto, remito la Resolución J.E.M./D.G.T.H./S.G. N° 03/2023 de fecha 05 de enero de 2023, por la cual autorizo el traslado temporal (comisión) del citado funcionario de esta Institución, a partir del 01 de enero hasta el 31 de diciembre de 2023.

Hago propicia la ocasión para recordar a Vuestra Excelencia mi consideración más distinguida.

<b>RECTORADO U.N.A. SECRETARIA GENERAL</b>	
D.G.R.	Ante mí:
D.G.V.R.	
D.C.F.	
D.G. ADM.	
D.G.G.D.T.H.	
D.G.A.	
D.G.A.J.	
D.G. AUDIT.	
D.G.P.D.	
D.G.P.R.I.	
D.G.I.C.Y.	
D.G.E.U.	
D.G.O.T.I.	
C.N.C.	
I.I.C.S.	
C.E.P.B.	
D.G.A.O.S.	
Otros:.....	
Para: <i>los fines pertinentes</i>	
Firma: <i>APZ</i>	Fecha: <i>10-01-23</i>

*Nathalia Quintana*  
 Abg. Nathalia Quintana



*Jorge Bogarín Alfonso*  
 Presidente

<b>UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCION RECTORADO</b>		
11 ENE 2023		
Dir. Gral. de Gestión y Desarrollo del Talento Humano		
N° 856.	HORA 07:30	<i>[Signature]</i>

Prof. Dra. Zully Vera de Molinas, Rectora  
 Universidad Nacional de Asunción  
 Ciudad de San Lorenzo - Departamento Central

<b>Universidad Nacional de Asunción RECTORADO</b>	
06 ENE 2023	
N°: 856	Let: .....
Hora: 10:48	Firma: <i>[Signature]</i>

*[Signature]*  
 Dirección de Gestión de Documentos - SG  
 Universidad Nacional de Asunción

MESA DE ENTRADA Nro. 052-23

Fecha: 18/01/2023  
Hora: 09:32:02  
Entregado: JOSÉ GAONA.-  
Telefono: 0986 820 668

Documento:

NOTA VPR\_SG/NOT-7/2023 DE FECHA 02 DE ENERO DE 2023, REMITIDA POR LA SECRETARIA GENERAL DE LA VICEPRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DEL PARAGUAY, ABG. MA. KARINA BOGADO BENITEZ, A LOS EFECTOS DE COMUNICAR LA ACEPTACIÓN DE LA RENOVACIÓN DE COMISIONAMIENTO DEL SEÑOR LUIS ENRIQUE PENAYO FUNCIONARIO DEL JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS, PARA SEGUIR PRESTANDO SERVICIOS EN LA VICEPRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DESDE EL 01 DE ENERO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023.-

Detalles:

NOTA PRESENTADA CON 01 FOJA,- SE ADJUNTA COPIA FIEL DEL ORIGINAL DE LA RESOLUCIÓN VPR/DGAF/Nº-101/2022 CON 02 FOJAS.-



*Lorena Servín J.*  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662  
Email: mesadeentrada@jem.gov.py



VPR\_SG/NOT- 7/2023

Asunción, 02 de enero de 2023

La **SECRETARÍA GENERAL DE LA VICEPRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DEL PARAGUAY**, por expreso mandato de la Superioridad, saluda atentamente al **PRESIDENTE DEL JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS, ABOGADO JORGE LUIS BOGARIN ALFONSO** con ocasión de comunicar y remitir en adjunto copia autenticada del siguiente acto administrativo:

- **RESOLUCIÓN VPR/DGAF/N°- 101/2022 "POR LA CUAL SE ACEPTA LA RENOVACIÓN DEL COMISIONAMIENTO DEL SEÑOR LUIS ENRIQUE PENAYO FUNCIONARIO DEL JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS, PARA SEGUIR PRESTANDO SERVICIOS EN LA VICEPRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA, FECHA 28 DE DICIEMBRE DE 2022".**

La **SECRETARIA GENERAL DE LA VICEPRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DEL PARAGUAY** hace propicia la ocasión para reiterar al **PRESIDENTE DEL JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS, ABOGADO JORGE LUIS BOGARIN ALFONSO**, las expresiones de su distinguida consideración.



*Abg. Ma. Karina Bogado Benítez*  
Secretaria General

AL  
**ABG. JORGE LUIS BOGARÍN ALFONSO, PRESIDENTE  
JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS  
CIUDAD**



RESOLUCIÓN VPR/DGAF/ N°- 101/2022

**POR LA CUAL SE ACEPTA LA RENOVACIÓN DEL COMISIONAMIENTO DEL SEÑOR LUIS ENRIQUE PENAYO FUNCIONARIO DEL JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS, PARA SEGUIR PRESTANDO SERVICIOS EN LA VICEPRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA.**

Asunción, 28 de diciembre de 2022

**VISTO:** El Memorándum VP\_TH/MEM-278/22 de fecha 28 de diciembre de 2022, de la Dirección de Talento Humano de la Vicepresidencia de la República, y la Nota J.E.M. /N.P. N° 911/2022 de fecha 27 de diciembre de 2022 del Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados – JEM; y,

**CONSIDERANDO:** Que, por el Memorándum precedentemente mencionado, la Dirección de Talento Humano solicita se dicte resolución por la cual se acepta la renovación del comisionamiento del señor **Luis Enrique Penayo**, con C. I. N° 779.784 funcionario del Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados, para prestar servicios en la Vicepresidencia de la República, desde el 01 de enero hasta el 31 de diciembre de 2023.

La Nota J.E.M. /N.P. N° 911/2022 de fecha 27 de diciembre de 2022, por la cual el Presidente del Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados, señor Jorge Bogarín Alfonso remite la Resolución J.E.M. /D.G.T.H. /S.G. N° 651/2022 de fecha 27 de diciembre de 2022 "POR LA CUAL SE AUTORIZA EL TRASLADO TEMPORAL (COMISIÓN) DEL ABG. LUIS ENRIQUE PENAYO, FUNCIONARIO PERMANENTE DEL JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS, PARA PRESTAR SERVICIOS EN LA VICEPRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DEL PARAGUAY".

Que la Ley N° 1626/2000 "De la Función Pública" en su artículo N° 37 establece que "El funcionario público podrá ser trasladado por razones de servicio. El traslado será dispuesto por la autoridad competente y deberá ser de un cargo a otro de igual o similar categoría y remuneración".

El Anexo «A» «Guía de Normas y Procesos del PGN 2022» del Decreto N° 6581/2022 "Por el cual se Reglamenta la Ley N° 6873 del 04 de enero de 2022, «Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2022» en su Artículo 72 establece: "Traslado Temporal: Dentro del marco legal vigente de la movilidad laboral, se autoriza el Traslado Temporal, por el cual se dispone el cambio de sede de funciones del personal nombrado de una Entidad de origen a otra Entidad de destino, autorizado por resolución u otra disposición legal institucional, tanto en la Entidad de origen como de destino". Asimismo, en su Inciso a) expresa: "...En caso de continuarse dicho traslado temporal, por más tiempo de lo establecido en la resolución respectiva, las resoluciones u otras disposiciones legales institucionales que autorizan el traslado temporal del personal deben ser renovadas dentro del primer semestre del presente Ejercicio Fiscal, o antes del cumplimiento del término establecido en la resolución respectiva..."

La Resolución SFP N° 1317/2015 de fecha 03 de diciembre de 2015 "Que dispone que el registro de asistencia de los servidores públicos permanentes, contratados y comisionados para sus tramitaciones a ser realizadas ante la Secretaría de la Función Pública (SFP) sean a través de registros de control tecnológicos, desde el mes de enero de 2016".

La Resolución VPR N° 129/18 de fecha 31 de agosto de 2018 resuelve «POR LA CUAL SE DESIGNA ORDENADOR DE GASTOS ALTERNO AL DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS Y DELEGA FUNCIONES».

COPIA FIEL DEL ORIGINAL

Abg. Karina Bogado  
Secretaría General  
Vicepresidencia de la República



RESOLUCIÓN VPR/DGAF/Nº- 101/2022

**POR LA CUAL SE ACEPTA LA RENOVACIÓN DEL COMISIONAMIENTO DEL SEÑOR LUIS ENRIQUE PENAYO FUNCIONARIO DEL JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS, PARA SEGUIR PRESTANDO SERVICIOS EN LA VICEPRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA.**

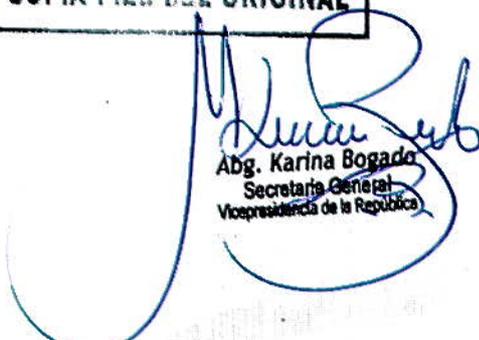
-2-

**POR TANTO**, en ejercicio de sus atribuciones legales vigentes,

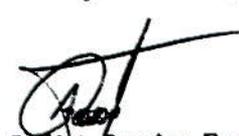
**EL DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
DE LA VICEPRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DEL PARAGUAY  
RESUELVE:**

- Art. 1°** *Aceptar la renovación del comisionamiento del señor Luis Enrique Penayo con cédula de identidad civil N° 779.784, funcionario del Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados, para seguir prestando servicios en la Vicepresidencia de la República, del 01 de enero al 31 de diciembre de 2023.*
- Art. 2°** *Disponer que la Dirección de Talento Humano de la institución remita al Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados dentro de los cinco (5) días hábiles de cada mes, copia certificada del registro de asistencia del funcionario comisionado citado en el artículo anterior.*
- Art. 3°** *Comunicar a quienes corresponda y cumplido, archivar.*

COPIA FIEL DEL ORIGINAL

  
Abg. Karina Bogado  
Secretaría General  
Vicepresidencia de la República



  
Raúl A. Ramírez Fernández  
Director Gral. de Administración  
y Finanzas

MESA DE ENTRADA Nro. 053-23

Fecha: 24/01/2023  
Hora: 08:17:32  
Entregado: JORGE ALUM.-  
Telefono: 0531 432211

Documento:

NOTA GOB. N° 039/2023 DE FECHA 23 DE ENERO DE 2023, REMITIDO POR EL GOBERNADOR DEL IX DPTO. DE PARAGUARÍ, ABG. MGTR. EMIGDIO ALIENDRE MOREL, A LOS EFECTOS DE REITERAR SOLICITUD DE COMISIONAMIENTO DE LA SEÑORA ROCIO MARIA DEL CARMEN GONZÁLEZ DE ALDERETE, CON C.I. N° 3.997.042, FUNCIONARIA DEL J.E.M., PARA PRESTAR SERVICIOS EN LA GOBERNACIÓN DE IX DEPARTAMENTO DE PARAGUARI, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023.-

Detalles:

NOTA PRESENTADA CON 01 FOJA.-



*Lorena Servín J.*  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662  
Email: mesadeentrada@jem.gov.py



## Gobernación IX Dpto. Paraguari

"Paraguari, Cuna de la Libertad y Glorias Patrias"  
(Padre Fidel Maíz)

Gob. N° 039/2023.-

Paraguari, 23 de Enero de 2023.-

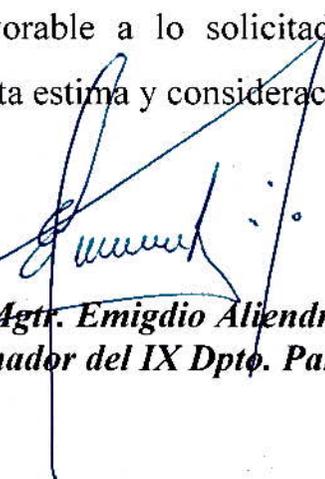
Señor  
Abog. Jorge Luis Bogarin Alfonso, Presidente  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrado  
Asunción – Paraguay

Tengo el agrado de dirigirme a usted a los efectos de **reiterar la solicitud de Comisionamiento**, presentada en fecha 29 de noviembre del 2022, con Expediente N° 1409/2022, de la **Señora Rocío María del Carmen González de Alderete**, con **Cédula de Identidad N° 3.997.042**, funcionaria de la Institución a su digno cargo, para prestar servicios en la Gobernación de IX Departamento Paraguari, para el Ejercicio 2.023 quien ocupara el cargo de Asistente de Asesoría Jurídica.

En esperas de una respuesta favorable a lo solicitado, hago propicia la ocasión para saludarlo con mi más alta estima y consideración.

  
C.P. Carlos G. Id Barchello  
Secretario General



  
Abog. Mgtr. Emigdio Aliendre Morel  
Gobernador del IX Dpto. Paraguari.

MESA DE ENTRADA Nro. 054-23

Fecha: 24/01/2023  
Hora: 11:31:02  
Entregado: KATHERINE OTAZU.-  
Telefono: 021 426 180

Documento:

NOTA DE FECHA 24 DE ENERO DE 2023, PRESENTADO POR KATHERINE OTAZU DE LA FIRMA LA LEY PARAGUAYA S.A., A LOS EFECTOS DE HACER EXTENSIVA LA INVITACIÓN A PARTICIPAR DEL CURSO SOBRE SUMINISTRO Y CONTRATACIONES PÚBLICAS. ANÁLISIS DE LA LEY 7021/2022.-

Detalles:

NOTA PRESENTADA CON 01 FOJA.- SE ADJUNTA PROGRAMA DEL CURSO CON 03 FOJAS.-

  
**Lorena Servin J.**  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662  
Email: mesadeentrada@jem.gov.py

Asunción, 24 de enero de 2023

**Señores.**  
**JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS.**  
**Presente**

La Ley Paraguaya S.A., se dirige a Ud., a los efectos de hacer extensiva la invitación a participar del **CURSO SOBRE SUMINISTRO Y CONTRATACIONES PÚBLICAS. Análisis de la Ley 7021/2022.-**

**DOCENTE**  
DR. CARLOS BALBIN.

**OBJETIVOS Y METODOLOGIA:** El objetivo del presente curso es el análisis teórico y práctico del nuevo texto legal sobre suministro y contrataciones públicas. Las clases comprenderán el desarrollo teórico a partir del texto legal y el análisis práctico de acuerdo con los temas desarrollados. Se otorgarán certificados digitales por asistencia.

**Modalidad:** Mixta (Todas las clases serán grabadas).

**Duración total:** 20 horas de clase.

**Horario:** 18:00 a 20:30 h.

**Inicio:** 10 de Marzo de 2023.

**Días de clases:**

**Virtuales:** (Vía Zoom) Las clases N°: 1, 2, 3, 4, 5 y 6

Viernes 10 de marzo	Clase N° 1	18:00 a 20:30 h.
Viernes 17 de marzo	Clase N° 2	18:00 a 20:30 h.
Viernes 24 de marzo	Clase N° 3	18:00 a 20:30 h.
Viernes 14 de abril	Clase N° 4	18:00 a 20:30 h.
Viernes 21 de abril	Clase N° 5	18:00 a 20:30 h.
Viernes 05 de mayo	Clase N° 6	18:00 a 20:30 h.

**Presenciales:** Las clases N°: 7 y 8

Viernes 28 de abril	Clase N° 7	18:00 a 20:30 h.
Sábado 29 de Abril	Clase N° 8	09:00 a 11:30 h.

**CERTIFICA:** La Ley Paraguaya S.A.

**Cotización:** Gs. 2.800.000 (I.V.A incluido) por cada participante.

**Adjunto programa.**

En espera de una respuesta favorable aprovecho la oportunidad para saludarle muy atentamente.

Abg. Katherin Otazú  
Cel. 0971 222586  
[katherin.otazu@laley.com.py](mailto:katherin.otazu@laley.com.py)

**LA LEY PARAGUAYA S.A.**



CURSO SOBRE

# SUMINISTRO Y CONTRATACIONES PÚBLICAS

ANÁLISIS DE LA LEY 7021/2022

DIRECCIÓN:  
*Carlos F. Balbín*

 ORGANIZA:  
LA LEY PARAGUAYA

### Objetivo y Metodología:

El objetivo del presente curso es el análisis teórico y práctico del nuevo texto legal sobre suministro y contrataciones públicas.

Las clases comprenderán el desarrollo teórico a partir del texto legal y el análisis práctico de acuerdo con los temas desarrollados.

Se otorgarán certificados digitales por asistencia.

### Profesor: Carlos F. Balbín.

Doctor en Derecho, profesor titular de Derecho Administrativo de la Universidad de Buenos Aires y director de la Maestría en Derecho Administrativo y Administración Pública. Profesor de grado y posgrado en universidades de la Argentina y del exterior. Autor de "Tratado de Derecho Administrativo", "Manual de Derecho Administrativo" y "Crisis del Derecho Administrativo. Premio Konex de Platino.

Ha ocupado distintos cargos en la función pública -entre ellos, el de Procurador del Tesoro de la Nación- y en la actualidad es juez de la Cámara en lo Contencioso Administrativo y Tributario de Buenos Aires.

### Modalidad, duración y días de clase:

El curso consta de 20 horas de clase, a dictarse en ocho clases, de 18:00 a 20:30 h.

Las clases 1, 2, 3, 4, 5 y 6 serán virtuales, vía Zoom.

Las clases 7 y 8 serán presenciales (optativas), a dictarse en dos días consecutivos, en el Auditorio de La Ley Paraguaya (César López Moreira 850 c/ Papa Juan XXIII)

**Virtuales:** 10, 17, 24 de marzo; 14, 21 de abril; 5 de mayo.

**Presenciales:** 28 y 29 de abril.

***Las clases inician el 10 de marzo.***

CURSO SOBRE

# SUMINISTRO Y CONTRATACIONES PÚBLICAS

ANÁLISIS DE LA LEY 7021/2022



## **PROGRAMA:**

### ***Introducción al contrato público.***

El contrato público: concepto, sentido y finalidad. Su evolución. Del contrato administrativo al contrato público como instrumento de políticas estatales (contratación electrónica, contratación verde y contratación sostenible). Las contrataciones transparentes y participativas. El concepto en el texto de la ley 7021. El derecho internacional de los contratos (el Mercosur; la OMC; la CNUDMI; y la Red Interamericana de Compras Gubernamentales).

### ***Introducción al marco regulatorio.***

El objeto de la ley 7021 y su ámbito de aplicación (subjetivo y objetivo). Las contrataciones excluidas (principios y reglas aplicables). Los principios en el nuevo marco legal. El valor por dinero y la sostenibilidad económica, social y ambiental de los contratos (nuevos paradigmas). Concepto y aplicación a través del texto legal. La contratación electrónica. Los principios y técnicas de transparencia en las contrataciones públicas. Los restantes principios. El sistema de información pública. La evaluación del resultado de los contratos.

### ***El nuevo modelo organizacional en el ámbito contractual.***

El sistema nacional de suministro público. Los órganos responsables (Ministerio de Hacienda; Dirección Nacional de Contrataciones Públicas; Comité de Suministros Públicos; Unidades Operativas de Contratación y Unidades de ejecución del proyecto). El proyecto anual de contrataciones.

### ***El sistema nacional de contrataciones públicas.***

Los sujetos en el contrato público. Las administraciones contratantes (registro y conflicto de intereses). Los oferentes, proveedores y contratistas (registros y prohibiciones). La planificación, programación y presupuesto (necesidad, estudio del mercado, programa anual y análisis de riesgos)

### ***Los procedimientos de contratación I.***

Los procedimientos convencionales (licitación pública y licitación de menor cuantía) y los procedimientos especiales. Las contrataciones por excepción (con afectación o no a la concurrencia). Diferencias con la ley 2051/03.

### ***Los procedimientos de contratación II.***

La estimación de costos, la disponibilidad presupuestaria y los pliegos de bases y condiciones. La naturaleza jurídica de los pliegos. Las consultas y las modificaciones de éstos. La presentación de ofertas; apertura y evaluación de éstas. La conclusión del procedimiento por cancelación o declaración de desierto de aquél. La adjudicación del contrato en términos de valor por dinero (sostenibilidad social, ambiental y económica).

### ***La ejecución de los contratos.***

Los derechos de los contratantes y de los proveedores en el marco del contrato. Las garantías del contrato. Las modificaciones de éstos. La terminación de los contratos por nulidad; incumplimiento de las obligaciones de las partes o por razones imputables a éstas; por mutuo acuerdo; por razones de interés público; o por hechos ajenos a las partes contratantes (imprevisión, caso fortuito, hecho del príncipe). La distribución de los riesgos por conclusión anormal del contrato.

### ***La ejecución de los contratos II.***

La resolución de los conflictos contractuales. La Dirección Nacional de Contrataciones Públicas. Los procedimientos de protestas e investigaciones. El régimen de nulidades. El marco de las infracciones y sanciones en el marco contractual. La aplicación de la ley 6715.

### ***Material complementario:***

- Ley Modelo sobre Contratación Pública de la CNUDMI.
- Acuerdo sobre Contratación pública OMC.
- Decisión 37/2017 sobre Protocolo de Contrataciones Públicas del MERCOSUR.
- Manual de la Red Interamericana de Compras Gubernamentales;
- Directiva Modelo de la Red Interamericana de Compras Gubernamentales.
- Ley 7021/22.
- Resolución DNCP 922/2020.
- Resolución DNCP 1399/2020.
- Ley 2051/03.
- Decreto Reglamentario 2992/19.

### ***Jurisprudencia de la Corte IDH:***

- Balbín, Carlos F., Tratado de Derecho Administrativo, Buenos Aires: La Ley, 2015 (segunda edición actualizada y ampliada), tomo III, capítulo XVII.
- Balbín, Carlos F., Manual de Derecho Administrativo, Buenos Aires: La Ley, 2018 (cuarta edición actualizada y ampliada), capítulo XX.
- Chase Plate, Luis Enrique, La justicia constitucional y la administrativa, Asunción, Intercontinental Editora, 2007.
- Chase Plate, Luis Enrique, "Los contratos públicos", Asunción, Intercontinental, 1998.
- Delpiazzo, Carlos, "Los tres tránsitos de la contratación pública", Revista de Derecho Público, año 22, n° 44, noviembre 2013, pp. 59-78.
- Delpiazzo, Carlos, "Contratación pública electrónica en Europa y América", Revista de la Facultad de Derecho PUCP, N° 66, 2011 pp. 147-167.
- Fernández Farreres, Germán, "La distribución de riesgos en la ejecución de los contratos administrativos", Revista de Administración Pública, Madrid, n° 216, 2021, pp. 47-90.
- García de Enterría, Eduardo y Fernández, Tomás-Ramón, Curso de Derecho Administrativo, 14ª ed., Pamplona, Thomson Reuters, t. II, caps. XXII y XXIII.
- Gimeno Feliú, José María, "La Utilización de las Nuevas Tecnologías en la Contratación Pública", Documento de Trabajo 2004-03 Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales Universidad de Zaragoza.
- Moreno Gil, Óscar, "Contratos administrativos. Legislación y jurisprudencia", 7ª ed., Madrid, Civitas, 2019.
- Pangrazio Ciancio, Miguel Ángel, Derecho Administrativo, Asunción, Intercontinental Editora, 2005.
- Villagra Maffiodo, Salvador, "Principios de Derecho Administrativo", Asunción, Servilibro, 2013.



***Más información e inscripciones:***

**0971 491 000 | 021 600 877/9**

**contacto@laley.com.py**



MESA DE ENTRADA Nro. 055-23

Fecha: 25/01/2023  
Hora: 11:03:47  
Entregado: JULIO LEGUIZAMON.-  
Telefono: 0992205017

Documento:

OFICIO N° 115/2022 DE FECHA 12 D DICIEMBRE DE 2022, REMITIDO POR LA VICEPRESIDENTA DEL TRIBUNAL ELECTORAL DE LA CAPITAL, PRIMERA SALA, ABG. LILIAN LORENA ROJAS, A LOS EFECTOS DE COMUNICAR POR RESOLUCIÓN LA DESIGNACIÓN DEL PRESIDENTE DE TURNO DEL TRIBUNAL AL MAGISTRADO DR. HERMES MEDINA OVIEDO DESDE EL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023.-

Detalles:

OFICIO PRESENTADO CON 01 FOJA,- COPIA FIEL DEL ORIGINAL DE LA RESOLUCIÓN T.E.C. 1° SALA N° 02/2022 CON 01 FOJA y vltó.

 Lorena Servín J.  
Jurado de Ejercicio de Magistrados

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662  
Email: mesadeentrada@jem.gov.py



Oficio N° MS/2022.-

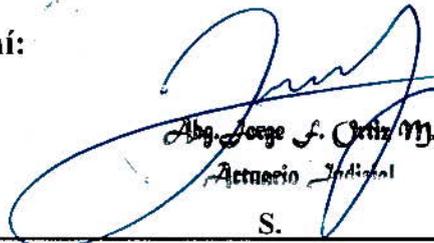
Asunción, 12 de diciembre de 2022.-

**EXCMO. SEÑOR PRESIDENTE:**

**LA VICEPRESIDENTA DEL TRIBUNAL ELECTORAL DE LA CAPITAL, PRIMERA SALA, ABOG. LILIAN LORENA ROJAS**, quien suscribe, tiene el honor de dirigirse a Ud., en ocasión de remitir adjunta la Resolución T.E.C. 1ª Sala N° 02/2022, dictada por éste Tribunal, el 09 de diciembre del año en curso, por el cual ha sido designado **PRESIDENTE DE TURNO** de éste Tribunal al Magistrado **Dr. HERMES MEDINA OVIEDO**, por el periodo comprendido entre el 01 de enero al 30 de junio del año 2023. La presente comunicación se hace para lo que hubiere lugar en derecho. -----

Sin otro particular, aprovecha la ocasión para saludarle muy atentamente.-----

Ante mí:

  
Abg. Jorge S. Bogarín Alfonso  
Actuario Judicial

  
Abog. Lilian Lorena Rojas  
Miembro  
Tribunal Electoral 1ra. Sala

A. \_\_\_\_\_ S. \_\_\_\_\_ E.

**EXCMO. SEÑOR ABOG. JORGE BOGARIN ALFONSO  
PRESIDENTE DEL JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE  
MAGISTRADOS**

E. \_\_\_\_\_ S. \_\_\_\_\_ D.





Asunción, 9 diciembre de 2022.-

**RESOLUCION T.E.C. 1ª SALA N° 02/2022.-**

**“POR LA QUE SE DESIGNA PRESIDENTE, VICE PRESIDENTE Y VOCAL DEL TRIBUNAL ELECTORAL DE LA CAPITAL Y CENTRAL PRIMERA SALA, PARA EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 1º ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023”.-**

**VISTO:** el artículo 13 de la Ley 635/95 “QUE REGLAMENTA LA JUSTICIA ELECTORAL”, y; -----

**CONSIDERANDO:**

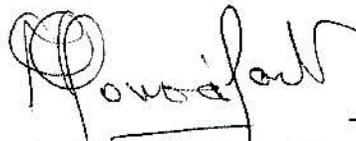
**Que,** la citada disposición legal, textualmente dispone: “A los Tribunales Electorales les serán aplicadas las disposiciones del Código de Organización Judicial establecidos para los Tribunales de Apelación en lo pertinente”.-----

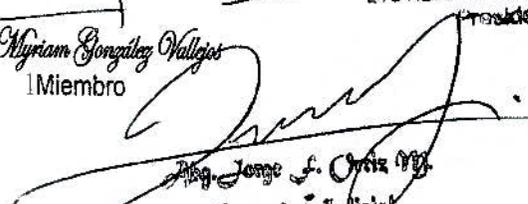
**Que,** la Acordada N° 18 dictada por la Excma. Corte Suprema de Justicia, el 3 de julio de 1989, establece que el ejercicio de la Presidencia de las Salas de los Tribunales de Apelación, será alternado obligatoriamente entre todos sus miembros. Los periodos correrán desde el uno de julio hasta el treinta y uno de diciembre, y desde el uno de enero hasta el treinta de junio de cada año, lapso que deberá ejercer la Presidencia, el Excmo. Miembro electo por sus pares.-

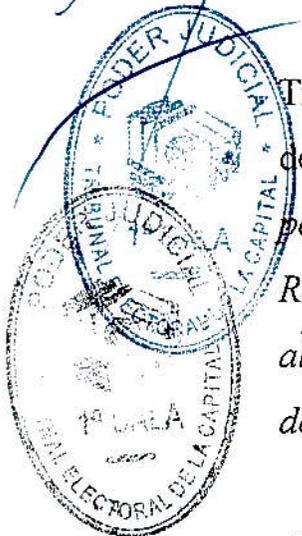
**Que,** en concordancia con la Acordada arriba individualizada, el Tribunal Superior de Justicia Electoral dispuso, por Resolución N° 101/2012, de fecha 28 de diciembre de 2012, cuanto sigue; “...2) **ESTABLECER:** que los periodos de duración del mandato de las autoridades de los Tribunales de la Republica serán de 06 (seis) meses: del 01 de enero al 30 de junio y del 01 julio al 31 diciembre; 3) **DISPONER:** que en lo sucesivo, cada Tribunal Electoral designará semestralmente las Autoridades de entre sus Miembros”.-----

**POR TANTO:** con base en las consideraciones que anteceden y las disposiciones Legales citadas, y en ejercicio de sus atribuciones legales,-----

  
Abog. Lilian Lorena Rojas  
Miembro  
Tribunal Electoral 1ra. Sala

  
Abg. Myriam González Vargas  
Miembro

  
DR. HERMES MEDINA OVIEDO  
Presidente  
  
Abg. Jorge F. Ortiz M.

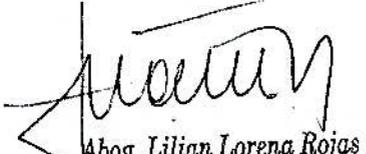


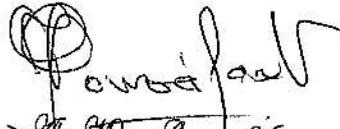
**EL TRIBUNAL ELECTORAL DE LA CAPITAL Y CENTRAL  
PRIMERA SALA**

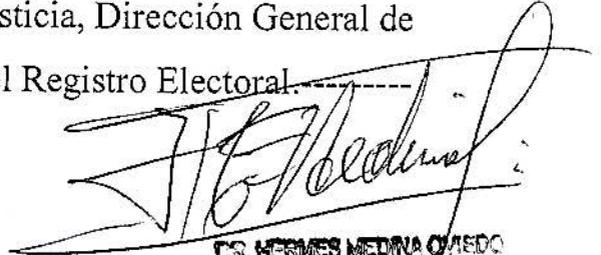
**RESUELVE:**

**ART. 1º) DESIGNAR** como PRESIDENTE del Tribunal Electoral de la Capital y Central Primera Sala, al Dr. HERMES MEDINA OVIEDO, como VICEPRESIDENTE a la Abog. MYRIAM GONZALEZ VALLEJOS; y, como VOCAL a la Abog. LILIAN LORENA ROJAS, por el periodo de 06 (seis) meses, comprendido entre el 1º de enero al 30 de junio del año 2023.-----

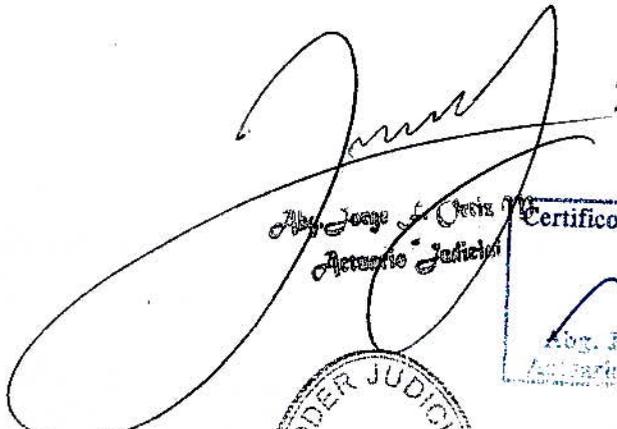
**ART. 2º) ANOTESE**, regístrese y remítase copia al Tribunal Superior de Justicia Electoral, Excma. Corte Suprema de Justicia, Dirección General de Administración y Finanzas y Dirección General del Registro Electoral.-----

  
Abog. Lilian Lorena Rojas  
Miembro  
Tribunal Electoral 1ra. Sala

  
Abog. Myriam González Vallejos  
Miembro

  
DR. HERMES MEDINA OVIEDO  
Presidente

Ante mí:

  
Abog. Jorge A. Ortiz M.  
Actuario Judicial

Certifico que es copia fiel del original

Abog. Jorge A. Ortiz M.  
Actuario T. J. C. 1ª SALA





MESA DE ENTRADA Nro. 056-23

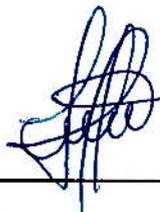
Fecha: 26/01/2023  
Hora: 08:19:05  
Entregado: CYNTHIA MORAN.-  
Telefono: 0531 432 211

Documento:

NOTA GOB. N° 044/2023 DE FECHA 25 DE ENERO DE 2023, REMITIDO POR EL GOBERNADOR DEL IX DPTO. PARAGUARI, ABG. MGTR. EMIGDIO ALIENDRE MOREL, A LOS EFECTOS DE REITERAR LA SOLICITUD DE COMISIONAMIENTO DE LA ABG. ADOLFINA BENITEZ AQUINO CON C.I. N° 3.757.249, FUNCIONARIA DEL J.E.M. , PARA PRESTAR SERVICIOS COMO ASISTENTE DE LA ASESORÍA JURÍDICA DE LA GOBERNACIÓN DEL IX DEPARTAMENTO DE PARAGUARI.-

Detalles:

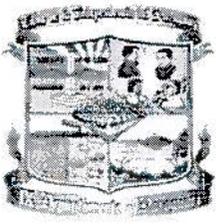
NOTA PRESENTADA CON 01 FOJA.-



*Lorena Servín J.*  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados.

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662  
Email: mesadeentrada@jem.gov.py



Gob. N° 044/2023.-

Paraguari, 25 de Enero de 2023.

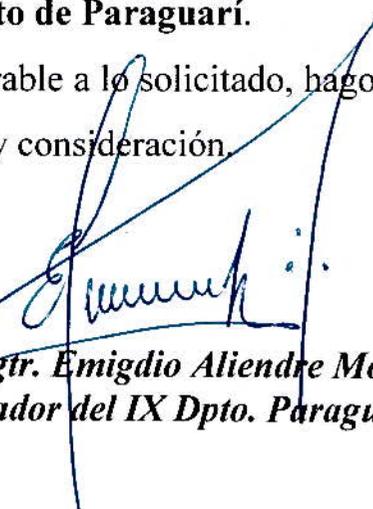
Señor  
Abg. Jorge Luis Bogarin Alfonso, Presidente  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrado  
Presente

Tengo el agrado de dirigirme a usted a los efectos de reiterar la solicitud de Comisionamiento para el Ejercicio 2.023, presentada en fecha 29 de noviembre del 2022, con Mesa de Entrada N° 1410/2022 de la **Abg. Adolfina Benítez Aquino** con **Cedula de Identidad N° 3.757.249**, funcionaria de la institución a su digno cargo, para prestar servicios como Asistente de la Asesoría Jurídica de la **Gobernación del IX Departamento de Paraguari**.

En espera de una respuesta favorable a lo solicitado, hago propicia la ocasión para saludarle con mi más alta estima y consideración.

  
**CP Carlos G. Id Barchello**  
Secretario General



  
**Abg. Mgtr. Emigdio Aliendre Morel**  
Gobernador del IX Dpto. Paraguari

MESA DE ENTRADA Nro. 057-23

Fecha: 26/01/2023  
Hora: 09:59:02  
Entregado: IVAN ARTICANABA PEÑA.-  
Telefono: +59521481403

Documento:

EN FECHA 26 DE ENERO DEL 2023 FUE RECIBIDA POR MEDIO DEL CORREO ELECTRÓNICO DE MESA DE ENTRADA INSTITUCIONAL DEL JEM, LA RESOLUCIÓN DE LA CORTE SUPREMA DE JUSTICIA NRO. 9682, EN FORMATO PDF REMITIDAS POR EL FUNCIONARIO DE LA SECRETARÍA GENERAL DE CSJ IVAN ARTICANABA PEÑA.-

Detalles:

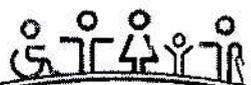
FUE RECIBIDA LA SGTE. RESOLUCIÓN EN FORMATO PDF: RESOLUCIÓN N° 9682 DEL 12 DE OCTUBRE DEL 2022 CON 03 FOJAS.-



*Lorena Servín J.*  
Jurado de Entramiento de Magistrados

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662  
Email: mesadeentrada@jem.gov.py



RESOLUCIÓN N°.....9682

Asunción, 12 de Octubre de 2022.

VISTA: La Nota M.E. N° 15274, de fecha 30 de setiembre de 2022, del Abg. Nelson Ojeda Quintana y la decisión adoptada por el Pleno de la Corte Suprema de Justicia, en sesión de fecha 12 de octubre de 2022; y,

CONSIDERANDO:

Que por S.D. N° 5, de fecha 1 de marzo de 2022, el Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados resolvió: "...1) Remover al Juez Penal de Garantías de la ciudad de Hernandarias, Circunscripción Judicial de Alto Paraná, Abg. Nelson Ojeda Quintana, por haber incurrido en la causal de "mal desempeño de funciones", pues su conducta se subsume dentro de las disposiciones del artículo 14 incisos b) y g) de la Ley N° 3759/2009, conforme a los fundamentos vertidos en exordio de la presente resolución; 2) Comunicar esta decisión a la Corte Suprema de Justicia, las Cámaras del Congreso de la República y al Consejo de la Magistratura, respectivamente, para su correspondiente toma de razón, a cuyo efecto, se deberán librar los oficios pertinentes; 3) Anotar, registrar, notificar y comunicar a quienes corresponda..."

Por Resolución N° 9304, de fecha 30 de marzo de 2022, la Corte Suprema de Justicia resolvió: "ART. 1°: TOMAR nota de la S.D. N° 5/2022, del 1 de marzo de 2022, del Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados, que dispuso remover al Juez Penal de Garantías de la ciudad de Hernandarias, Circunscripción Judicial de Alto Paraná, Abg. Nelson Ojeda Quintana. ART. 2°: DECLARAR vacante el cargo de Juez Penal de Liquidación, Sentencia y Garantías de Hernandarias, Circunscripción Judicial de Alto Paraná. ART. 3°: COMUNICAR la presente Resolución al Consejo de la Magistratura y al Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados".

Por Resolución N° 9301, de fecha 23 de marzo de 2022, la Corte Suprema de Justicia resolvió: "ART. 1°: DISPONER que el Magistrado Amilcar Antonio Marcos Reyes, Juez Penal de Garantías N° 2 de Ciudad del Este de la Circunscripción Judicial de Alto Paraná, interine sin perjuicio de sus funciones el Juzgado Penal de Garantías de la ciudad de Hernandarias de la misma Circunscripción Judicial, hasta nueva disposición de la Corte Suprema de Justicia."

Que, por A.I. N°1408, de fecha 26 de setiembre de 2022, la Sala Constitucional de la Corte Suprema de Justicia resolvió hacer lugar al pedido de suspensión de efectos de la S.D. N°5, de fecha 1 de marzo de 2022, dictada por el Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados, solicitada por el Abg. Nelson Ojeda Quintana, en los autos caratulados ACCIÓN DE INCONSTITUCIONALIDAD PROMOVIDA POR NELSON OJEDA QUINTANA EN LOS AUTOS CARATULADOS: "ABG. NELSON OJEDA QUINTANA, JUEZ PENAL DE GARANTÍAS DE LA CIUDAD DE HERNANDARIAS, CIRCUNSCRIPCIÓN

Alberto Martínez Simón  
Ministro CSJ.

Cesar M. Diesel Junghanns  
Ministro CSJ.

Luis María Benítez Riera  
Ministro

Dr. Victor Ríos Ojeda  
Ministro

Dra. María Carolina Llanes C.  
Ministra

Dr. Manuel Dejesús Ramírez Candia  
MINISTRO

ANTONIO FRETES  
Presidente

Abg. Alex Almada Cáceres  
Secretario Interino



RESOLUCIÓN N°...9682.....

Asunción, 12 de octubre de 2022.

**JUDICIAL DE ALTO PARANÁ S/ ENJUICIAMIENTO. CAUSA N° 140/2020" N° 677 - AÑO 2022.**

Por Nota M.E. N° 15274, de fecha 30 de setiembre de 2022, el Abg. Nelson Ojeda Quintana, con base en lo resuelto por A.I. N° 1408/2022 antes mencionado, solicitó su reincorporación al cargo de Juez Penal de Liquidación, Sentencia y Garantías de Hernandarias - Circunscripción Judicial de Alto Paraná.

Que, en sesión plenaria del 12 de octubre del año en curso, dispuso suspender los efectos de la Resolución N°9304, de fecha 30 de marzo de 2022 y dejar sin efecto la Resolución N° 9301, de fecha 23 de marzo de 2022, hasta tanto se resuelva la Acción de Inconstitucionalidad promovida por el Abg. Nelson Ojeda Quintana.

La Corte Suprema de Justicia tiene atribuciones para dictar los actos que fueren necesarios para la mejor organización y eficiencia de la administración de Justicia, de conformidad con lo dispuesto por el Artículo 3º, inciso b), de la Ley N° 609/95 "Que organiza la Corte Suprema de Justicia" y en consideración a todo lo expuesto; encuentra pertinente dar curso favorable a lo solicitado.

**POR TANTO**, en uso de sus atribuciones;

**LA CORTE SUPREMA DE JUSTICIA  
RESUELVE:**

**ART. 1º:** **SUSPENDER** los efectos de la Resolución N° 9304, de fecha 30 de marzo de 2022, dictada por la Corte Suprema de Justicia, hasta tanto se resuelva la acción de inconstitucionalidad promovida por el Abg. Nelson Ojeda Quintana, en los autos caratulados **ACCIÓN DE INCONSTITUCIONALIDAD PROMOVIDA POR NELSON OJEDA QUINTANA EN LOS AUTOS CARATULADOS: "ABG. NELSON OJEDA QUINTANA, JUEZ PENAL DE GARANTÍAS DE LA CIUDAD DE HERNANDARIAS, CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL DE ALTO PARANÁ S/ ENJUICIAMIENTO. CAUSA N° 140/2020" N° 677 - AÑO 2022**

**ART. 2º:** **DEJAR SIN EFECTO** la Resolución N° 9301, de fecha 23 de marzo 2022, de la Corte Suprema de Justicia, por la cual se dispuso que el Magistrado Amilcar Antonio Marecos Reyes interine sin perjuicio de sus funciones, el Juzgado Penal de Garantías de la ciudad de Hernandarias, de la Circunscripción Judicial de Alto Paraná.



RESOLUCIÓN N°.....9682.....

Asunción, 12 de octubre de 2022.

**ART. 3º:** REINCORPORAR al Abg. Nelson Ojeda Quintana al cargo de Juez Penal de Liquidación, Sentencia y Garantías de Hernandarias – Circunscripción Judicial de Alto Paraná.

**ART. 4º:** ENCOMENDAR a la Dirección General de Recursos Humanos y a la Dirección General de Administración y Finanzas, la realización de los trámites necesarios para el cumplimiento de lo dispuesto en el Art. 3º de la presente Resolución.

**ART. 5º:** COMUNICAR lo dispuesto en la presente Resolución al Consejo de la Magistratura, a los efectos de la suspensión del llamado a concurso respectivo.

**ART. 6º:** ANOTAR, registrar y notificar.

Ante mí:

Luis María Benítez Riera  
Ministro

Cesar M. Diesel Dunghans  
Ministro CSJ

Alberto Martínez Simón  
Ministro

Dr. Víctor Ríos Ojeda  
Ministro

ANTONIO PRETES  
Presidente

Dr. Manuel Dejesús Ramírez Candia  
MINISTRO

Dra. Ma. Carolina Llanes O.  
Ministra

Eugenio Jiménez R.  
Ministro

Abg. Alex Almada Cáceres  
Secretario Interino

MESA DE ENTRADA Nro. 058-23

Fecha: 26/01/2023  
Hora: 10:48:55  
Entregado: ARTURO MARTINEZ.-  
Telefono: 021 439 4000

Documento:

NOTA N.S. Nº 6681, DE FECHA 26 DE ENERO DE 2023, REMITIDO POR EL SECRETARIO GENERAL INTERINO DE LA CORTE SUPREMA DE JUSTICIA, ABG- ALEX ALMADA CÁCERES, CON EL OBJETO DE COMUNICAR LOS RESUELTO POR LA CORTE SUPREMA DE JUSTICIA POR RESOLUCIÓN Nº 9882, DE FECHA 25 DE ENERO DE 2023.-

Detalles:

NOTA PRESENTADA CON 01 FOJA Y VLTO.-

  
**Lorena Servín J.**  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados.

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662  
Email: mesadeentrada@jem.gov.py



N.S. N° 6681..

Asunción, 26 de enero de 2023.

Señora

**Abg. Sara Jazmin Leon Criscioni, Secretaria General**

Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados

**El Secretario General Interino de la Corte Suprema de Justicia, Abg. Alex Almada Cáceres**, se dirige a Usted, con el objeto de comunicarle que por Resolución N° 9882, de fecha 25 de enero de 2023, la Corte Suprema de Justicia resolvió:

“...**VISTA:** El Oficio N° 01/2023, presentada en fecha 10 de enero de 2023, el Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados, por el cual comunicó lo resuelto por S.D. N° 38/2022, de fecha 13 de diciembre de 2022; y,

**CONSIDERANDO:**

La S.D. N° 38/2022, de fecha 13 de diciembre de 2022, del Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados, por la cual se resolvió cuanto sigue: 1) **REMOVER** al Miembro de la Segunda Sala del Tribunal Electoral de la Circunscripción Judicial de la Capital, Abg. Guillermo Casco, conforme a los argumentos y con los alcances señalados en el exordio de la presente resolución; 2) **ANOTAR**, registrar, notificar y comunicar a quienes corresponda...”.

Al respecto, el artículo 31 de la Ley N° 3759/2009 establece: “...La sentencia del Jurado podrá consistir en la remoción, el apercibimiento o la absolución del enjuiciado. En caso de remoción, ella deberá ser comunicada a las Cámaras del Congreso, a la Corte Suprema de Justicia y al Consejo de la Magistratura...”.

La Ley N° 6814 “QUE REGULA EL PROCEDIMIENTO PARA EL ENJUICIAMIENTO Y REMOCIÓN DE MAGISTRADOS JUDICIALES, AGENTES FISCALES, DEFENSORES PÚBLICOS Y SÍNDICOS DE QUIEBRA Y DEROGA LA LEY N° 3759/2009 “QUE REGULA EL PROCEDIMIENTO PARA EL ENJUICIAMIENTO Y REMOCIÓN DE MAGISTRADOS Y DEROGA LAS LEYES ANTECEDENTES” Y SUS MODIFICATORIAS”, que en su Art. 48 “Disposiciones transitorias” dispone: “Los expedientes formados durante la vigencia de la Ley N° 3759/2009 “QUE REGULA EL PROCEDIMIENTO PARA EL ENJUICIAMIENTO Y REMOCIÓN DE MAGISTRADOS Y DEROGA LAS LEYES ANTECEDENTES”, seguirán su trámite hasta dictar resolución que ponga fin al procedimiento conforme con las disposiciones de ese cuerpo normativo”.

La Corte Suprema de Justicia tiene atribuciones para dictar los actos que fueren necesarios para la mejor organización y eficiencia de la administración de Justicia, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 3º, inciso b), de la Ley N° 609/95 “Que organiza la Corte Suprema de Justicia”. En consecuencia, previo estudio y tratamiento en la sesión plenaria del 30 de marzo de 2022, y considerando todo lo expuesto, corresponde tomar nota de lo comunicado y declarar vacante el cargo correspondiente.



*[Handwritten signature]*  
Abg. Norma Domínguez V.  
Secretaría

P/A.



**POR TANTO**, en uso de sus atribuciones;

**LA CORTE SUPREMA DE JUSTICIA  
RESUELVE:**

- ART. 1º:** TOMAR nota de la S.D. N° 38/2022, del 13 de diciembre de 2022, del Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados, que dispuso remover al Miembro de la Segunda Sala del Tribunal Electoral de la Circunscripción Judicial de la Capital, Abg. Guillermo Casco.
- ART. 2º:** DECLARAR vacante el cargo de Miembro del Tribunal Electoral, Segunda Sala de la Circunscripción Judicial de la Capital.
- ART. 3º:** COMUNICAR la presente Resolución al Consejo de la Magistratura, al Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados y la Tribunal Superior de Justicia Electoral.
- ART. 4º:** ANOTAR, registrar y notificar...”.

Muy atentamente



*Norma* *Dominguez V.* P/A.  
Abg. Norma Dominguez V.  
Secretaria

MESA DE ENTRADA Nro. 059-23

Fecha: 26/01/2023  
Hora: 10:51:29  
Entregado: ARTURO MARTINEZ.-  
Telefono: 021 439 4000

Documento:

NOTA N.S. Nº 6683, DE FECHA 26 DE ENERO DE 2023, REMITIDO POR EL SECRETARIO GENERAL INTERINO DE LA CORTE SUPREMA DE JUSTICIA, ABG- ALEX ALMADA CÁCERES, CON EL OBJETO DE COMUNICAR LOS RESUELTO POR LA CORTE SUPREMA DE JUSTICIA POR RESOLUCIÓN Nº 9879, DE FECHA 25 DE ENERO DE 2023.-

Detalles:

NOTA PRESENTADA CON 01 FOJA .-



*Lorena Servín J.*  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662  
Email: mesadeentrada@jem.gov.py



N.S. Nº. 6683.....

Asunción, 26 de enero de 2023.

Señora,

**Abg. Sara Jazmín León Criscioni, Secretaria General**  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados

El Secretario General Interino de la Corte Suprema de Justicia, Abg. Alex Almada Cáceres, se dirige a Usted, con el objeto de comunicarle que por Resolución Nº 9879, de fecha 25 de enero de 2023, la Corte Suprema de Justicia resolvió:

“...**VISTA:** La Nota de renuncia al cargo de Defensor Público de San Lorenzo – Departamento Central, presentada por la Abg. Mirtha Elizabeth Rozzano Klekoc; y

**CONSIDERANDO:**

Que la recurrente fue designada por la Corte Suprema de Justicia en carácter de Defensor Público - Departamento Central, conforme el Art. 10º del Decreto Nº 1929, de fecha 6 de octubre de 2015, por lo que corresponde al Pleno de la Corte Suprema de Justicia, el estudio de la renuncia presentada

La Corte Suprema de Justicia tiene atribuciones para dictar los actos que fueren necesarios para la mejor organización y eficiencia de la administración de Justicia, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 3º, inciso b), de la Ley Nº 609/95 “Que organiza la Corte Suprema de Justicia”. En consecuencia, considerando todo lo expuesto, corresponde aceptar la renuncia respectiva.

**POR TANTO**, en uso de sus atribuciones;

**LA CORTE SUPREMA DE JUSTICIA  
RESUELVE:**

- ART. 1º:** **ACEPTAR** la renuncia al cargo de Defensor Público de San Lorenzo, presentada por la Abg. Mirtha Elizabeth Rozzano Klekoc, a partir del 1 de febrero de 2023.
- ART. 2º:** **DECLARAR** vacante el cargo de Defensor Público de San Lorenzo, a partir del 1 de febrero de 2023.
- ART. 3º:** **COMUNICAR** la presente Resolución al Consejo de la Magistratura, al Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados y al Ministerio de la Defensa Pública.
- ART. 4º:** **ANOTAR**, registrar y notificar....”.

Muy atentamente.



  
Abg. Norma Domínguez V.  
Secretaria

MESA DE ENTRADA Nro. 060-23

Fecha: 26/01/2023  
Hora: 11:32:17  
Entregado: MONTSERRAT ESTIGARRIBIA.-  
Telefono: 414 4188

Documento:

NOTA N.P.H.C.D. N° 6022 DE FECHA 17 DE ENERO DE 2023, REMITIDO POR EL PRESIDENTE DE LA HONORABLE CÁMARA DE DIPUTADOS , CARLOS MARIA LOPEZ LOPEZ, CON EL OBJETO DE SOLICITAR EL COMISIONAMIENTO DEL SEÑOR ALVARO SANTIAGO BÁEZ, CON C.I. N° 3.439.585 , FUNCIONARIO DEL J.E.M., PARA PRESTAR SERVICIOS EN LA OFICINA DEL DIPUTADO NACIONAL DAVID RIVAS DEL CONGRESO NACIONAL, DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.-

Detalles:

NOTA PRESENTADA CON 01 FOJA.-

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662  
Email: mesadeentrada@jem.gov.py

**“Sesquicentenario de la Epopeya Nacional: 1864 - 1870”**



*Congreso Nacional  
H. Cámara de Diputados*

---

**Misión:** “Legislar y controlar acorde a la representación departamental y capital,  
para la consolidación del Estado Social de Derecho”

---

**Asunción, 17 de enero de 2023**

**N.P.H.C.D. N° 6022**

Señor  
**Abg. Jorge Luis Bogarín Alfonso, Presidente**  
**Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados**

**De mi consideración:**

Tengo a bien dirigirme a Usted, a los efectos de solicitar el comisionamiento del **señor Álvaro Santiago Báez, con C.I. N° 3.439.585**, Funcionario perteneciente a esa Institución a su digno cargo, para prestar servicios en la Oficina correspondiente al Diputado Nacional David Rivas, sede de este Alto Cuerpo Legislativo, para el Ejercicio Fiscal 2023 en el marco de lo establecido en el Artículo 37 de la Ley N° 1626/2000, “**DE LA FUNCIÓN PÚBLICA**”.

Hago propicia la ocasión para saludarle a Usted, muy  
atentamente.

  
  
**Carlos María López López**  
Presidente  
H. Cámara de Diputados

---

**Visión:** “Un Poder Legislativo fortalecido y comprometido con la sociedad”

---



## MESA DE ENTRADA Nro. 062-23

Fecha: 27/01/2023  
Hora: 11:38:05  
Entregado: JAVIER BENITEZ.-  
Telefono: 0982 859 928

Documento:

NOTA CGR N° 0506 DE FECHA 20 DE ENERO DE 2023, REMITIDO POR EL CONTRALOR GENERAL DE LA REPÚBLICA, DR. CAMILO D. BENITEZ ALDANA, A LOS EFECTOS DE SOLICITAR LOS PLANES DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL RESULTANTES DE LOS INFORMES DE LA AUDITORÍA INTERNA INSTITUCIONAL CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO FISCAL 2022 Y EL SEGUIMIENTO O AVANCE DE PLANES DE MEJORAMIENTO AL CIERRE DEL EJERCICIO FISCAL 2022, DE LOS INFORMES DE LA AUDITORÍA INTERNA CORRESPONDIENTES A EJERCICIOS ANTERIORES.-

Detalles:

NOTA PRESENTADA CON 01 FOJA.-

Lorena Servín J.  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662

Email: mesadeentrada@jem.gov.py

Asunción, **20 ENE 2023**

Nota CGR N° 0506

Ref.: Solicitud de documentos e informes.

**SEÑOR PRESIDENTE:**

Me dirijo a Su Excelencia en el marco de las funciones y atribuciones de control, vigilancia y fiscalización de los bienes públicos y del patrimonio del Estado, establecidas por la Constitución Nacional y la Ley N° 276/94 "Orgánica y Funcional de la Contraloría General de la República", a efectos de solicitar los Planes de Mejoramiento Institucional resultantes de los Informes de la Auditoría Interna Institucional correspondientes al Ejercicio Fiscal 2022 y el seguimiento o avance de Planes de Mejoramiento al cierre del Ejercicio Fiscal 2022, de los informes de la Auditoría Interna correspondientes a ejercicios anteriores.

Lo solicitado deberá ser remitido a este Organismo Superior de Control, en formato electrónico (PDF y Excel editable) dentro del plazo de veinte (20) días hábiles a partir de la recepción de la presente nota, de conformidad a lo establecido en el Artículo 9° inc. e), en concordancia con el Artículo 10 de la Ley N° 276/94 "Orgánica y Funcional de la Contraloría General de la República".

Se solicita además señalar en la referencia de su contestación, el número de la presente nota CGR.

Hago propicia la ocasión para saludar a Su Excelencia con distinguida consideración.



**Dr. CAMILO D. BENÍTEZ ALDANA**  
Contralor General  
de la República

**A SU EXCELENCIA  
JORGE LUIS BOGARÍN ALFONSO, PRESIDENTE  
JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS**

CDBA/U/ipda

MESA DE ENTRADA Nro. 063-23

Fecha: 30/01/2023  
Hora: 10:36:57  
Entregado: PABLO CABRERA.-  
Telefono: 021 415 6000 INTERNO 149

Documento:

NOTA S.G. N° 81 DE FECHA 27 DE ENERO DE 2023, REMITIDO POR LA SECRETARIA GENERAL INTERINA DEL MINISTERIO PÚBLICO, ABG. LISA MENCIA MARTINEZ, EN RELACION A LA NOTA J.E.M./N.P. N° 13/2023 DEL 23 DE ENERO DE 2023, A FIN DE COMUNICAR POR RESOLUCION F.G.E. N° N° 195 DEL 25 DE ENERO DEL CTE., POR LA CUAL SE DISPUSO EL COMISIONAMIENTO DE LA FUNCIONARIA DEL MINISTERIO PUBLICO, MARIA LAGALI LAFARJA SALINAS, PARA PRESTAR SERVICIOS EN EL JURADODE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS , APARTIR DEL 20 DE FEBRERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023.-

Detalles:

NOTA PRESENTADA CON 01 FOJA,- SE ADJUNTA COPIA FIEL DEL ORIGINAL DE LA RESOLUCION F.G.E. N° 195 CON 02 FOJAS,- COPIA SIMPLE DE RESOLUCION N° 6273 CON 03 FOJAS.-

  
**Lorena Servín J.**  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662

Email: mesadeentrada@jem.gov.py



**Ministerio Público**  
República del Paraguay

NOTA S.G. N.º 81-

Asunción, 27 de enero de 2023

**Señora**  
**Abg. María Gabriela Irún Elizeche, secretaria general**  
**Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados**  
**Presente**

Abg. Lisa Mencia, interina de la secretaría general del Ministerio Público, se dirige a usted por instrucción de la fiscal general del Estado, con referencia a la nota J.E.M./N.P. n.º 13/2023 del 23 de enero de 2023, a fin de comunicar la **resolución F.G.E. n.º 195**, del 25 de enero del presente año, por la cual se dispuso el traslado temporal o comisión de la funcionaria del Ministerio Público **María Magalí Lafarja Salinas**, para prestar servicios en el Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados, a partir del 20 de febrero al 31 de diciembre del año 2023.

Se adjunta copias autenticadas de la mencionada resolución, así también copia simple de la resolución F.G.E. n.º 6273/2015 “Por la que se reglamentan las concesiones de comisiones interinstitucionales de funcionarios en el Ministerio Público”, para mayor conocimiento.

Sin otro particular, la saluda atentamente.



  
Lisa Beatriz Mencia Martínez  
Coordinadora General  
Ministerio Público



MINISTERIO PÚBLICO  
República del Paraguay



*Lisa Beatriz Melina Martínez*  
Coordinadora General  
Ministerio Público

ES COPIA FIEL  
DEL ORIGINAL

RESOLUCIÓN F.G.E. N.º 195 -

**POR LA QUE SE DISPONE EL TRASLADO TEMPORAL O COMISIÓN DE LA FUNCIONARIA DEL MINISTERIO PÚBLICO, MARÍA MAGALÍ LAFARJA SALINAS, PARA PRESTAR SERVICIOS EN EL JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS.**

Asunción, 25 de enero de 2023.

**VISTO:** El memorando D.G.T.H. n.º 149/23, de la Dirección de Gestión del Talento Humano, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, a través del mencionado memorando se elevó a consideración la nota J.E.M./N.P. N.º 13/2023 de fecha 23 de enero del año 2023, suscrita por el Presidente del Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados, Sr. Jorge Bogarin Alfonso, por la cual se solicitó el traslado temporal o comisionamiento de la funcionaria del Ministerio Público, María Magalí Lafarja Salinas, con C.I. n.º 3172663, a fin de prestar servicios en la citada Institución durante el año 2023.

Al respecto, el artículo 40 del Reglamento Interno dispone que: *"El funcionario del Ministerio Público podrá ser comisionado por el fiscal general del Estado, por razones de servicio dentro de la institución o fuera de ella a otras entidades u organismos, a un cargo igual o similar categoría y remuneración, por el plazo que se estime pertinente. En caso de haber sido comisionado fuera del Ministerio Público, deberá reintegrarse a la Institución o solicitar, fundada y anticipadamente, la extensión de su comisión; esta solicitud deberá ser presentada con una antelación no inferior de un mes y deberá ser requerida por la máxima autoridad del organismo o entidad donde el funcionario ha sido comisionado..."*.

Asimismo, la Resolución F.G.E. N.º 6273/2015 "POR LA QUE SE REGLAMENTAN LAS CONCESIONES DE COMISIONES INTERINSTITUCIONALES DE FUNCIONARIOS EN EL MINISTERIO PÚBLICO", manifiesta que: *"El Ministerio Público podrá otorgar comisión a funcionarios con más de 1 (un) año de antigüedad por el plazo de un año dentro del ejercicio fiscal, para prestar servicios en otros organismos o entidades del Estado, a pedido de la máxima autoridad de la institución requirente, indicando específicamente las funciones que desempeñará el funcionario en ella. La comisión podrá ser prorrogada al siguiente ejercicio, en las mismas condiciones mencionadas precedentemente"*.

Por otra parte, cabe señalar que la funcionaria con traslado temporal o comisionamiento estará sometida a las normativas administrativas y disciplinarias que rigen en la entidad de destino.

Conforme con la autonomía funcional y administrativa otorgada por la Constitución Nacional y la Ley 1562/2000 "Orgánica del Ministerio Público", en sus artículos 1 y 50 numeral 9.º otorga atribuciones a la fiscal general del Estado para la emisión de los reglamentos necesarios para la organización de todas las dependencias, por lo tanto corresponde conceder el traslado temporal o comisionamiento solicitada, en el marco de apoyo y colaboración a la gestión interinstitucional, de acuerdo con las consideraciones precedentes.

Por tanto, en uso de sus atribuciones constitucionales y legales, la **Fiscalía General del Estado**

**RESUELVE:**

**1- Disponer el traslado temporal o comisión de la funcionaria del Ministerio Público, María Magalí Lafarja Salinas, con C.I. n.º 3172663, para prestar servicios en el Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados, durante el año 2023.**

*Lisa Beatriz Melina Martínez*  
Coordinadora General  
Ministerio Público



Abg. Sandra Raquel Quiñónez Astigarraga  
Fiscal General del Estado



MINISTERIO PÚBLICO  
República del Paraguay



Lisa Beatriz Mencia Martínez  
Coordinadora General  
Ministerio Público

ES COPIA FIEL  
DEL ORIGINAL

RESOLUCIÓN F.G.E. N.º 195 -

**POR LA QUE SE DISPONE EL TRASLADO TEMPORAL O COMISIÓN DE LA FUNCIONARIA DEL MINISTERIO PÚBLICO, MARÍA MAGALÍ LAFARJA SALINAS, PARA PRESTAR SERVICIOS EN EL JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS.**

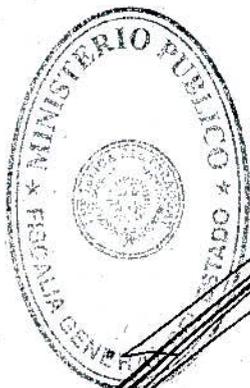
2- **Disponer** que la institución solicitante y la funcionaria con traslado temporal o comisionamiento presenten a la Fiscalía General del Estado, la resolución por la cual fue aceptada la comisión en la entidad de destino, firmada por la máxima autoridad; y en caso de que se modifiquen las funciones asignadas a la funcionaria, la comunicación de la modificación al Ministerio Público, no podrá exceder el plazo de diez días hábiles, a partir de haberse notificado dicha resolución.

3- **Disponer** que la Entidad de destino remita mensualmente a la Entidad de origen, dentro de los primeros diez días hábiles de cada mes, el registro de asistencia (entrada y salida), con la especificación de llegadas tardías y ausencias, acorde con las normas de la entidad de destino y otras comunicaciones. En caso de incumplimiento se dará por terminado el traslado temporal o comisionamiento y se dispondrá el reintegro de la funcionaria.

4- **Establecer** la vigencia de la presente resolución a partir del 20 de Febrero al 31 de Diciembre del año 2023.

5- **Comunicar** a quienes corresponda y cumplido, archivar.

Lisa Beatriz Mencia Martínez  
Coordinadora General  
Ministerio Público



Abj. Sandra Raquel Quiñonez Astigarraga  
Fiscal General del Estado



MINISTERIO PÚBLICO  
República del Paraguay

RESOLUCIÓN F.G.E. N.º 6273

**POR LA QUE SE REGLAMENTAN LAS CONCESIONES DE COMISIONES INTERINSTITUCIONALES DE FUNCIONARIOS EN EL MINISTERIO PÚBLICO**

Asunción, 10 de diciembre de 2015

**VISTO:** La necesidad de reglamentar las concesiones de comisiones de funcionarios del Ministerio Público a otras instituciones y de funcionarios de otras instituciones a esta institución y;

**CONSIDERANDO:**

Que, en el artículo 40 del Reglamento Interno se establece con relación a las comisiones especiales, que: "El funcionario del Ministerio Público podrá ser comisionado por el fiscal general del Estado, por razones de servicio, dentro de la institución o fuera de ella a otras entidades u organismos, a un cargo de igual o similar categoría y remuneración, por el plazo que se estime pertinente. En caso de haber sido comisionado fuera del Ministerio Público, debe reintegrarse a la institución o solicitar, fundada y anticipadamente, la extensión de su comisión; esta solicitud debe ser presentada con una antelación no inferior a un mes y deberá ser requerida por la máxima autoridad del organismo o entidad donde el funcionario ha sido comisionado. La comisión del funcionario debe contar con el consentimiento de este ...".

En virtud a ello, resulta necesaria la reglamentación por parte de la máxima autoridad de la institución de las concesiones de comisiones a otras instituciones, fijando para el efecto las condiciones y exigencias para su cumplimiento.

En ese contexto, es atribución del fiscal general del Estado, como máxima autoridad de la institución, emitir los reglamentos necesarios para la organización de todas las dependencias y velar por el cumplimiento de los deberes y obligaciones de los funcionarios contemplados en la ley y en el Reglamento Interno.

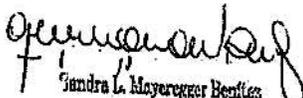
Por tanto, en uso de sus atribuciones constitucionales y legales,

**LA FISCALÍA GENERAL DEL ESTADO**

**RESUELVE:**

Aprobar el Reglamento para la concesión de las comisiones de funcionarios del Ministerio Público a otras instituciones y de funcionarios de otras instituciones a esta institución, según se desarrolla a continuación:

**Art. 1.** El Ministerio Público podrá otorgar comisión a funcionarios con más de 1 (uno) año de antigüedad por el plazo de un año dentro del ejercicio fiscal, para prestar servicios en otros organismos o entidades del Estado, a pedido de la máxima autoridad de la institución requirente, indicando específicamente las funciones que desempeñará el funcionario en ella. La comisión podrá ser prorrogada al siguiente ejercicio, en las mismas condiciones mencionadas precedentemente.

  
Sandra L. Mayerregger Benítez  
Secretaría General



  
Abog. Francisco Javier Díaz Verón  
Fiscal General del Estado



MINISTERIO PÚBLICO  
República del Paraguay

RESOLUCIÓN F.G.E. N.º 6273

**POR LA QUE SE REGLAMENTAN LAS CONCESIONES DE COMISIONES INTERINSTITUCIONALES DE FUNCIONARIOS EN EL MINISTERIO PÚBLICO**

Art. 2.- La Secretaría General del Ministerio Público remitirá por escrito la resolución de comisionamiento a la institución requirente, una vez que el funcionario se haya notificado de ella ante la Dirección de Gestión de Talento Humano. Ningún funcionario podrá abandonar su lugar de prestación de servicios mientras no se notifique de la resolución que la autoriza.

Art. 3.- La institución solicitante y el funcionario comisionado deben presentar a la Fiscalía General del Estado, la resolución por la cual fue aceptada la comisión en la institución de destino, firmada por la máxima autoridad, la función que desempeñará y, en caso de que se modifique las funciones asignadas al funcionario, esta debe ser comunicada al Ministerio Público. La comunicación no podrá exceder el plazo de 15 días a partir de haberse notificado dicha resolución.

Art. 4.- Aprobada la comisión interinstitucional y una vez notificado el funcionario beneficiado, la Dirección de Gestión del Talento Humano debe bloquear el registro de marcación de asistencia; igualmente, la Dirección de Informática hará lo suyo con relación al acceso de usuario a los sistemas informáticos institucionales.

Art. 5.- La institución solicitante y el funcionario comisionado tienen la responsabilidad y obligación de presentar a la Fiscalía General del Estado, vía nota institucional de autoridad competente (máxima autoridad o Dirección responsable de Talento Humano) y en forma mensual, su registro de asistencia (entrada y salida) con la especificación de llegadas tardías y ausencias, acorde con la norma de la institución de destino, hasta el día 15 del mes siguiente; en caso de incumplimiento se dará por terminado el comisionamiento y se dispondrá el reintegro del funcionario.

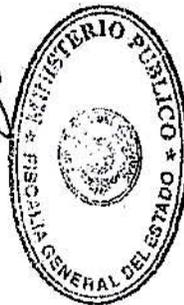
Art. 6.- Cuando el funcionario comisionado cuente con exoneración de marcación de asistencia en la institución de destino, aquel debe presentar a la Fiscalía General del Estado, el documento respaldatorio expedido por la entidad donde presta servicios.

Art. 7.- El funcionario comisionado al notificarse de la resolución de comisionamiento emitida por la Fiscalía General del Estado, también se notifica de la vigencia de la resolución, asumiendo la responsabilidad de reincorporarse al Ministerio Público, presentándose a la Dirección de Gestión del Talento Humano el día hábil siguiente al término de su comisión u optar por presentar renuncia al cargo al día siguiente del vencimiento de su resolución.

Art. 8.- La no reincorporación al Ministerio Público del funcionario comisionado a otra institución, al día siguiente hábil del vencimiento de su comisión interinstitucional, se entenderá como abandono de cargo y se remitirá los antecedentes a la Inspectoría General. A efectos de este procedimiento no se requerirá más notificación que la firma del funcionario en la resolución de comisionamiento.

Art. 9.- La Dirección de Gestión del Talento Humano procederá al desbloqueo y habilitación del registro de marcaciones de asistencia (entrada y salida) del funcionario reincorporado a la institución, previa presentación de una constancia de reincorporación a sus funciones en el Ministerio Público.

  
Sandra L. Meyersegger Benítez  
Secretaría General



  
Abog. Francisco Javier Díaz Verón  
Fiscal General del Estado



MINISTERIO PÚBLICO  
República del Paraguay

RESOLUCIÓN F.G.E. N.º 6273 -

**POR LA QUE SE REGLAMENTAN LAS CONCESIONES DE COMISIONES INTERINSTITUCIONALES DE FUNCIONARIOS EN EL MINISTERIO PÚBLICO**

Art. 10.- No serán otorgadas nuevas comisiones interinstitucionales a aquellos funcionarios a quienes les sea constatada la no marcación en la institución de destino, sin la debida justificación.

Art. 11.- No se otorgará traslado definitivo de rubro de funcionarios nombrados en cargos relacionados con la carrera fiscal (relator fiscal, asistente fiscal, secretario fiscal, auxiliar fiscal, y médico forense), así como cargos de directores.

Art. 12.- Los funcionarios que se encuentren comisionados a otras instituciones no podrán ser ascendidos a ningún cargo en el Ministerio Público, mientras dure el comisionamiento.

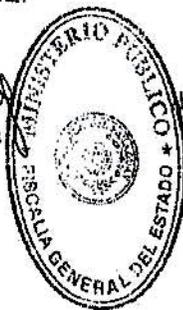
Art. 13.- Podrá ser otorgada por única vez y por el término de 1 (uno) año, una prórroga de la comisión interinstitucional a aquel funcionario que haya excedido el plazo establecido en el numeral 1) de la presente resolución, y que cumpla funciones gerenciales en otras instituciones tales como: director general, secretario general y otros cargos relacionados.

Art. 14.- La Fiscalía General del Estado podrá aceptar la comisión interinstitucional de funcionarios de otras instituciones para prestar servicios en dependencias fiscales o administrativas del Ministerio Público, en iguales condiciones de control de asistencia de los enunciados establecidos en los artículos precedentes.

Art. 15.- Excepcionalmente y por razones debidamente justificadas, el fiscal general del Estado podrá otorgar comisiones fuera de los parámetros establecidos, en base a la autonomía funcional y administrativa institucional.

Comunicar, notificar y archivar.

  
Sandra L. Meyerogor Rozitas  
Secretaria General



  
Ing. Francisco Javier Díaz Verón  
Fiscal General del Estado



MESA DE ENTRADA Nro. 065-23

Fecha: 31/01/2023  
Hora: 10:40:06  
Entregado: LUCAS PENAYO.-  
Telefono: 0985 702 948

Documento:

NOTA C.M. 17/2023 DE FECHA 31 DE ENERO DE 2023, REMITIDO POR EL PRESIDENTE DEL CONSEJO DE LA MAGISTRATURA, ABG. OSCAR PACIELLO SAMANIEGO, CON EL OBJETO DE SOLICITAR EL COMISIONAMIENTO DEL SEÑOR OSVALDO FLORENTINO BARUA MOLAS, CON C. I. NRO. 649.992, FUNCIONARIO DEL JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS, PARA PRESTAR SERVICIOS EN EL CONSEJO DE LA MAGISTRATURA, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023.-

Detalles:

NOTA PRESENTADA CON 01 FOJA.-

Lorena Servín J.  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662  
Email: mesadeentrada@jem.gov.py



CONSEJO DE LA MAGISTRATURA  
ESCUELA JUDICIAL

Nota C.M. 17 /2023

Asunción, 31 de enero de 2.023.

Señor.

**Abg. Oscar Paciello Samaniego, Presidente del Consejo de la Magistratura, que suscribe, tiene el agrado de dirigirse a Usted, con el objeto de solicitar el comisionamiento del Señor OSVALDO FLORENTINO BARUA MOLAS, con cédula de identidad número 649.992, funcionario de la Institución a su digno cargo, a fin de seguir prestando servicios en este órgano constitucional**

Este pedido se realiza en el marco del Art. 37 de la Ley N° 1626/2000 De la función Pública, que transcripto en su parte pertinente dice: **"El funcionario podrá ser trasladado por razones de servicio. El traslado será dispuesto por la autoridad competente y deberá ser de un cargo a otro similar categoría y remuneración. El traslado podrá realizarse dentro del mismo organismo o entidad o a otros distintos, y dentro o fuera del municipio de residencia del funcionario..."** para el Ejercicio Fiscal 2023.

Hago propicia la ocasión para saludar a Vuestra Excelencia con mi consideración más distinguida.



**Abg. Oscar Paciello Samaniego**  
**Presidente**  
**Consejo de la Magistratura**

Al Excelentísimo

**Abg. JORGE LUIS BOGARIN ALFONSO**

Presidente del Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados

E. S. D.

MESA DE ENTRADA Nro. 067-23

Fecha: 31/01/2023  
Hora: 11:53:10  
Entregado: MANUEL MACHADO.-  
Telefono: 021 452 316

Documento:

NOTA MAG N° 1295 DE FECHA 13 DE DICIEMBRE DE 2022. REMITIDO POR EL MINISTRO SANTIAGO BERTONI HICAR, A LOS EFECTOS DE SOLICITAR EL TRASLADO TEMPORAL DEL SEÑOR PABLO GONZALEZ RAMIREZ CON C.I. N° 3.739.146, FUNCIONARIO DEL JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS, PARA PRESTAR SERVICIOS EN EL MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERÍA EN EL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS AGROPECUARIOS DE LA DIRECCIÓN DE EXTENSIÓN AGRARIA (DEAg), DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.-

Detalles:

NOTA PRESENTADO CON 01 FOJA.-



*Lorena Servín J.*  
Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados

Recibido por: \_\_\_\_\_

Teléf: (021) 442662  
Email: mesadeentrada@jem.gov.py



Misión: "Contribuir al desarrollo agrario sostenible y competitivo del país, a través de una gestión institucional realizada por personas motivadas"

Nota MAG N° 1295...  
Expediente MAG N° 44124/2022

Asunción, 13 de DICIEMBRE de 2022

Señor  
**JORGE LUIS BOGARIN ALFONSO, Presidente**  
**Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados (JEM)**  
**Presente:**

El **MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERÍA (MAG)**, se dirige atentamente al **JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS (JEM)**, a los efectos de solicitar el traslado temporal del señor **Pablo González Ramírez** con C.I. N° 3.739.146, funcionario de dicha Institución, a fin de que el mismo preste servicios en esta Cartera de Estado como Técnico en la División de Producción Agrícola, Área de Cultivos Innovadores y Hortalizas dependiente del Departamento de Servicios Agropecuarios de la Dirección de Extensión Agraria (DEAg), durante el Ejercicio Fiscal 2023.

La presente solicitud se enmarca en la política de fortalecimiento de este Ministerio, que mediante el intercambio y la incorporación de recursos humanos de otras instituciones oficiales, permitirá optimizar la consecución de sus objetivos, encarezco la interposición de sus buenos oficios a los efectos de facilitar los trámites que correspondan, de modo a que lo peticionado tenga una decisión favorable.

Lo expuesto, se realiza de conformidad a lo establecido en la Ley N° 1.626/00 "De la Función Pública", que en su Art. 37 dispone: "El funcionario público podrá ser trasladado por razones de servicio. El traslado será dispuesto por la autoridad competente y deberá ser de un cargo a otro de igual o similar categoría y remuneración. El traslado podrá realizarse dentro del mismo organismo o entidad, o a otros distintos y dentro o fuera del municipio de residencia del funcionario".

El **MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERÍA (MAG)**, hace propicia la oportunidad para reiterar al **JURADO DE ENJUICIAMIENTO DE MAGISTRADOS (JEM)**, las expresiones de su distinguida consideración.



SBH/smm/pf

Visión: "Institución moderna que lidera el sector agrario del país"

Yegros N° 437 el 25 de Mayo y Cerro Corá - Tels.: (021) 452 316 / 441 036 - Asunción Paraguay

Elaborado: Patricia Fomerón. Aprobado: Firmante.